

**המועצה האזורית
לב השרון**



**מכרז מסגרת מס' 5/2021
לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום עבור מועצה
אזורית לב השרון**

מכרז מסגרת מס' 5/2021

לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום עבור מועצה

אזורית לב השרון

המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום, הכל כפי שיפורט להלן עבור המועצה האזורית לב השרון ובהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, וזאת החל מיום ב', ה- 22.2.2021 בשעות העבודה הרגילות, תמורת תשלום בסך של 500 ש"ח, שלא יוחזרו בכל מקרה שהוא.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום וקודם לרכישתם, במשרדי המועצה, בקומה 2, או באתר האינטרנט של המועצה, וזאת החל מהמועד הנ"ל.

את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מסגרת מס' 5/2021 במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 14.3.2021 בשעה 12:00 בצהריים, בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

לפרטים נוספים יש לפנות לגב' אתי לוי אוסי, בטלפון: 09-7960206.

עמיר ריטוב

ראש המועצה

תוכן עניינים למסמכי המכרז

כל מקום בו מצוין במסמכי המכרז לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך

נספח א' - הזמנה להציע הצעות.

נספח א'(1) – מסמך להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.1, 2.2.

נספח א'(1)א) – צילום מיכל האצירה הנדרש.

נספח א'(2) - נוסח ערבות אוטונומית.

נספח א'(3) - תצהיר קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.

נספח א'(4) - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.

נספח א'(5) - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות- תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.

נספח א'(6) - תצהיר היעדר קרבה לעובד/חבר מועצה.

נספח ב' - הצעה והצהרת המשתתף

נספח ג' - חוזה התקשרות

נספח ג'(1) - הצהרת סודיות.

נספח ג'(2) - נספח ביטוח ואישור על עריכת ביטוחים.

נספח ג'(3) - נוסח ערבות ביצוע.

נספח א'

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

מכרז מסגרת מס' 5/2021

לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום

עבור מועצה אזורית לב השרון

1. כללי ומועדים

1.1 המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לאספקת כלי אצירה מסוג פח ביניים כתום בהתאם למפורט ובכפוף לתנאי מכרז זה על נספחיו לרבות חוזה ההתקשרות והנספחים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "הטובין" או "מכלי האצירה").

1.2 ריכוז מועדים למכרז

יום ד', ה-3.3.3031 שעה 12.00	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
יום א', 14.3.3031 שעה 12.00	מועד אחרון להגשת הצעות
13.6.2021 (כולל)	תוקף ערבות המכרז

המועצה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות. הודעה בדבר שינוי המועדים האמורים תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ותפורסם באתר האינטרנט של המועצה. באחריות המשתתפים והמתעניינים להתעדכן באופן שוטף באתר המועצה.

1.3 מובהר בזאת כי המכרז הוא מכרז מסגרת, להזמנת כלי אצירה ע"פ החלטת המועצה, והמועצה תזמין את הטובין מהזוכה, מעת לעת ובהתאם לצרכיה, תקציבה ודרישתה. מודגש בזאת כי המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו ו/או בכלל של היקף הטובין הנדרשים. למען הסר ספק מובהר כי המידע הניתן במסגרת מכרז זה כאמור הינו לצרכי המועצה בלבד ואין בו כדי לחייב את המועצה. לזוכה במכרז לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור.

1.4 מובהר בזאת כי בשלב ראשון בכוונת המועצה להזמין כמות מכלי אצירה המהווה תכולת מכולה מלאה ולכלל הפחות 1600 מכלי אצירה. לאחר מכן, תזמין המועצה טובין מעת לעת כאמור לעיל ובכמות מכלי אצירה המהווה תכולת מכולה מלאה ולכלל הפחות 1600 מכלי

אצירה בכל הזמנה, בתמורה לתשלום בהתאם להצעת המחיר הזוכה במכרז. למועצה קיימת הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות המוערך, בהתאם להוראות הדין.

1.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לפנות לזוכה בבקשה לקבל הצעת מחיר לרכישת טובין בכמות קטנה מ-1600 מכלי אצירה. המועצה איננה מתחייבת לקבל את הצעת הזוכה בעניין זה, וככל שתמצא לנכון תהיה רשאית לפנות לגורם אחר לאספקת הטובין בכפוף לכל דין.

2. תנאים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים (עוסקים מורשים) או תאגידים הרשומים כדין בישראל, אשר במועד הגשת ההצעות למכרז עומדים בתנאים המפורטים להלן:

2.1 המשתתף ייבא וסיפק בשנתיים האחרונות (2019-2020) מוצר מתחום איכות סביבה בהיקף מצטבר של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

לעניין זה, "מוצר מתחום איכות הסביבה" משמעותו – פחים מסוגים שונים, כלי אצירה וכו'.

יובהר כי בכל מקרה שבו ישנו ספק האם מוצר כלשהו הינו מוצר מתחום איכות הסביבה, יש לפנות במועצה לשם קבלת הבהרות, בכפוף למועדים הנקובים לעיל בסעיף 1.2.

2.2 הטובין המוצעים ע"י המציע עומדים בדרישות המפרט הטכני ובאיכות טובה.

2.3 המשתתף צריך להצעתו ערבות אוטונומית, כאמור בסעיף 4 להלן.

הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

3. עיקרי ההתקשרות

3.1 המשתתף הזוכה (להלן: "הזוכה") יספק עבור המועצה מיכלי אצירה כמפורט להלן, בכמות הנדרשת על ידי המועצה ובהתאם לשיקול דעתה, הכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "הטובין" ו"השירותים").

3.2 ככל שתבוטל ההתקשרות, על ידי מי מהצדדים, המועצה תהיה רשאית לפנות למציע השני שהצעתו כשירה במכרז ולהכריז עליו כזוכה, לצאת למכרז חדש או לא לפרסם כל הליך חלופי – הכל בהתאם לשיקול דעתה ומבלי שתעמוד לזוכה טענה כלשהי בשל כך ומבלי שיהא זכאי לתמורה כלשהי ו/או החזר הוצאות, מעבר לתמורה המגיעה לזוכה בגין השירותים והטובין שסופקו על ידו, בהתאם לשירותים והטובין שסופקו בפועל ובהתאם להצעתו במכרז.

3.3 הזוכה יישא במלוא העלויות וההוצאות הכרוכות ו/או הנוגעות לביצוע כלל השירותים ואספקת הטובין נשוא המכרז- ללא יוצא מהכלל ואף אם השירותים המסוימים שאליהם יידרש אינם מפורטים במפורש במסגרת ההסכם, לרבות כח האדם, קבלני משנה, ציוד, חומרים, כלים, תוכנות מחשב ואמצעי מחשב, וכיו"ב הוצאות ועלויות בקשר ו/או לצורך ביצוע השירותים. הזוכה אינו זכאי לקבל תוספות ו/או תשלומים ו/או החזרים נוספים כלשהם מעבר לתמורה לה הוא זכאי כמפורט במפורש בהסכם.

3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא את ההתקשרות לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך לזוכה, 60 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור תסתיים ההתקשרות מבלי שתעמוד לזוכה כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

3.5. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

3.6. המועצה מזמינה בזאת הצעות לאספקת מיכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום העונה על הדרישות הבאות (להלן: "מיכל האצירה" או "הטובין"):

- **מבנה-עגלת אשפה**, פח עם גלגלים ומכסה (ראה צילום מצורף כנספח א'(1)(א)).
- **גודל-** גובה 810, רוחב 470, אורך 530 מ"מ.
- **חומר-** HDPE_100% ממוחזר.
- **משקל-** 6.5 ק"ג.
- **תקן-** EN840.
- **נפח – 100 ליטר.**
- **לוגו-** הדפס בגודל 150*450 מ"מ, בצבע שחור/ לבן לפי בחירה.

הנ"ל מהווה מפרט טכני של הטובין.

3.7. מובהר בזאת, כי כחלק מהצעתו במכרז הנ"ל יספק הספק הזוכה את מיכלי האצירה למועצה לנקודה מרכזית שהינה מחסן המועצה לרבות פריקת הטובין במקום.

3.8. בהקשר זה יודגש כי הטובין מגיעים מפורקים (גוף הפח, מכסה הפח, גלגלים) ועל כן נציג המועצה יהיה רשאי לבדוק את תקינות חלקי הטובין במעמד אספקתם למחסן המועצה ו/או בטרם הפצתם של הטובין ע"י המועצה לתושבים. ככל שיימצא, בכל שלב, כי ישנם טובין ו/או חלקי טובין שאינם תקינים ושאינם מאפשרים שימוש במיכל האצירה, נציג המועצה יודיע על כך לספק הזוכה והוא יידרש להחליפם בתוך 30 ללא תמורה נוספת. ככל שלא יעלה בידי הזוכה להחליף את החלק התקול, הוא יזכה את המועצה בסכום השווה למיכל אצירה כמספר החלקים התקולים. מובהר בזאת כי על הספק הזוכה להיערך לאספקת חלקי חילוף במועד ובהתאם לצורך.

3.9. כן יובהר כי הטובין שיסופקו יהיו מסוג ואיכות מעולים ונציג המועצה יהיה רשאי לבדוק גם את סוגם וטיבם של הטובין. במקרה שבו ימצא כי סוג ואיכות המוצר הינם ירודים, הזוכה יידרש לספק טובין באיכות טובה יותר.

3.10. על המציע הזוכה להנפיק את כל האישורים הנדרשים לצורך השירותים על פי הוראות כל דין.

3.11. אספקת מיכלי האצירה תהא לכל היותר בתוך 90 ימים קלנדריים מיום קבלת ההזמנה. כל עיכוב באספקת הטובין יגרור קנסות בתנאים ובסכומים הנקובים בהסכם ההתקשרות.

3.12. מיכלי האצירה אשר יסופקו ע"י הספק הזוכה יכללו את כל הרכיבים וכל הדרישות האמורים במסמכי המכרז.

- 3.13. אספקת מיכלי האצירה תיעשה בהתאם להזמנות בכתב שתוציא המועצה מעת לעת בהתאם לצרכיה, תקציבה ודרישתה.
- 3.14. בשלב הראשון על המציע הזוכה לספק מיכלי אצירה בכמות המהווה תכולת מכולה מלאה ולכל הפחות- 1600 יחידות פחים העונים על דרישות המכרז (בכפוף להזמנה חתומה כנדרש). כן ידרש הזוכה להתחייב ליכולת עמידה באספקה של ארבעה משלוחים בשנה של לפחות 6400 יחידות סך הכל (לפי 1600 מיכלי אצירה לכל הזמנה) בהתאם לדרישת המועצה. לאחר ההזמנה הראשונית, המועצה תהיה רשאית להזמין טובין מעת לעת בהתאם לצרכיה ותקציבה, ולכל הפחות 1600 מיכלי אצירה בכל הזמנה. המועצה איננה מתחייבת להזמין טובין כלל והזוכה לא ישמיע כל טענה בעניין.
- 3.15. מובהר כי כמויות מיכלי האצירה כנקוב בטופס הצעת המחיר המצורף למכרז זה כנספח ב' למסמכי המכרז הינם בגדר אומדן בלבד ואין בהן להוות התחייבות כלשהי מצד המועצה לבצע רכישות למיכלי אצירה בכמות כלשהי, ואולם על הספק המגיש הצעתו במסגרת מכרז זה להיות ערוך ומוכן לספק את הכמות המוערכת לאותו סוג, כאשר השתתפותו במכרז זה מהווה אישור והתחייבות מצידו בדבר יכולתו לספק למועצה את סוג מיכלי האצירה בהיקף הנקוב בטופס הצעת המחיר במועד הקבוע במסמכי המכרז.
- 3.16. מאידך מובהר בזאת כי למועצה תעמוד הזכות להזמין כמות גדולה יותר מזו הנקובה בטופס הצעת המחיר בכפוף להוראות הדין, וזאת במחיר ההצעה הזוכה ובאותם התנאים הקבועים במסמכי המכרז והסכם הספק הזוכה על נספחיהם.
- 3.17. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית שלא להזמין מהזוכה הזמנות נוספות מעבר להזמנה הראשונית, ואף איננה מתחייבת להזמין את ההזמנה הראשונית, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובין היתר עקב איכות נמוכה של מיכלי האצירה. במקרה כזה, המועצה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם הזוכה ולפנות לכשיר השני ולהתקשר עימו ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לספק בעצמה את הטובין, הכל בהתאם לדין.
- 3.18. התמורה תשולם לספק הזוכה בהתאם לאספקתו של מיכל אצירה בודד בפועל במכפלת כמות מיכלי האצירה שסופקו על ידו בפועל פר הזמנה, ובלבד שעומדים בתנאי מסמכי המכרז ועמידת הספק הזוכה ביתר תנאי ההסכם.
- 3.19. יתר הוראות ההתקשרות הן כמפורט בהסכם וביתר מסמכי המכרז.

4. מסמכי ההצעה / צרופות

כל משתתף יצרף להצעתו את כל האישורים והמסמכים שלהלן:

- 4.1. מסמך להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.1 ו-2.2 על גבי הנוסח **בנספח א'(1)** וכן אסמכתאות להוכחת האמור בנספח זה. המשתתפים יצרפו בנוסף לאסמכתאות גם **המלצה** ביחס לכל התקשרות המפורטת על ידם וכן את המפרט הטכני ותמונות של הטובין המוצעים.
- 4.2. ערבות בנקאית אוטונומית של בנק בישראל או ערבות אוטונומית של חברת ביטוח בישראל לטובת המועצה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות זו

כנספה א' (2), בסכום של 15,000 ₪ (ובמילים: חמישה עשר אלף שקלים חדשים). על הערבות להיות בתוקף עד למועד הקבוע בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.2 לעיל.

מובהר כי:

המועצה תהא רשאית, בהודעה שתימסר למשתתף טרם חלוף מועד תוקף הערבות, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמשתתף חייב לעשות כן על חשבונו. משתתף שיסרב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות, תיפסל הצעתו והמועצה תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת משתתף אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון בכל אחד מהמקרים הבאים:

4.2.1. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

4.2.2. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

4.2.3. אם המשתתף חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, ו/או לא האריך את תוקף הערבות כנדרש.

4.2.4. אם המשתתף, אחרי שנבחר כזוכה במכרז, לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז הנדרשות ליצירת ההתקשרות על-פי מכרז זה.

מובהר, כי חילוט הערבות בכל מקרה לא יגרע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב ההפרה כאמור.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו במועד משלוח ההודעה בכתב שתיתן המועצה באשר לאי זכייתו או במועד החתימה על ההסכם עם זוכה, לפי שיקול דעתה של המועצה.

משתתף שנקבע כזוכה במכרז, מתחייב להאריך את הערבות שנמסרה על ידו עם הצעתו במכרז, מיד עם קבלת הודעת הזכייה, כך שתהא בתוקף עד לסיום תקופת ההתקשרות וביצוע העבודות ועוד 90 יום לאחר מכן, וכן מתחייב הוא לעדכן את סכום הערבות כך שתעמוד לכל הפחות על הסך הקבוע בפרק "ערבות לקיום חוזה" שבהסכם ההתקשרות.

ככל שלא תעודכן הערבות כאמור לעיל, תהא זכאית המועצה לחלט את סכום הערבות שבידיה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו תהא זכאית החברה על פי כל דין.

4.3. אישור עדכני מרשות המסים על היותו של המציע עוסק מורשה. במקרה של מציע המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המציע נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור.

4.4. אישור תקף על שיעור ניכוי מס הכנסה במקור (או על פטור מניכוי מס במקור), על שם המשתתף.

4.5. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 :

4.5.1. אישור תקף, מפקיד שומה או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975, או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מע"מ על עסקאותיו על פי דין.

4.5.2. תצהיר על קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח א'(3)** להזמנה להציע הצעות.

4.6. תצהיר בדבר אי תיאום הגשת הצעות במכרז, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח א'(4)** להזמנה להציע הצעות.

4.7. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח א'(5)** להזמנה להציע הצעות.

4.8. הצהרת מורשה חתימה של המשתתף בדבר היעדר קרבה לעובד מועצה/חבר מועצה, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח א'(6)** להזמנה להציע הצעות.

4.9. סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות, עדכונים ומסמכי הבהרות שהוצאו למציעים בכתב, ככל שהוצאו.

4.10. על המשתתף לחתום בתחתית כל עמוד בחותמת המשתתף ובחתימת מורשי חתימתו.

לעניין טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף כנספח להסכם ההתקשרות, מובהר כי על המשתתפים לצרפו להצעתם כשהוא חתום ע"י המשתתף בתחתית כל עמוד, כנדרש לעיל, וללא שינויים, הערות ו/או הסתייגויות. **אין צורך להגיש עם ההצעה את הטופס כשהוא חתום ומלא ע"י חברת הביטוח.**

4.11. הוגשה הצעה על-ידי תאגיד -

4.11.1. יצורף להצעה העתק תעודת ההתאגדות של המשתתף ;

4.11.2. כן יצורף אישור עורך דין באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכן המידע המפורט, כנדרש ועל גבי שולי טופס ההצעה והצהרת המציע- **נספח ב'**.

הוגשה הצעה על-ידי יחיד/עוסק מורשה – יצורף להצעה העתק מת.ז. המשתתף ואישור עו"ד לחתימת המשתתף (בשולי טופס ההצעה והצהרת המציע על גבי **נספח ב'**).

4.12. קבלה על רכישת מסמכי המכרז, כאמור בסעיף 5 להלן.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או

ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית וועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה וועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמשתתף לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור.

המשתתף מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על ידם, כאמור.

5. רכישת חוברת המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, עבור סך של 500 ₪ (שלא יוחזר בכל מקרה, אף במקרה של ביטול המכרז), החל מיום ב', ה- 22.2.2021, במשרדי המועצה האזורית לב השרון בצומת בני דרוור, אצל הגב' אתי לוי אוסי, בשעות 09:00-14:00, ובתיאום מראש בטלפון: 09-7960206.

כל המעוניין בכך רשאי לעיין במסמכי המכרז (ללא תשלום) קודם לרכישת מסמכי המכרז, במשרדי המועצה או באתר האינטרנט של המועצה (ככל שהמועצה תחליט לפרסם את מסמכי המכרז באתר, לפי שיקול דעתה הבלעדי).

ככל שמסמכי המכרז יפורסמו באינטרנט, מובהר כי אין להגיש הצעות על מסמכים שיורזו מאתר האינטרנט, והנוסח המחייב הוא זה שיירכש במשרד המועצה כולל הבהרות שתפיץ המועצה לנוסח זה (ככל שתפיץ).

6. ההצעה ואופן הגשתה

6.1. המשתתף ימלא את טופס הצעת והצהרת המשתתף המצ"ב **כנספח ב'**, וינקוב במקומות המיועדים לכך באחוז ההנחה המוצע על ידו למחיר המקסימאלי הנקוב ע"י המועצה, כולל מע"מ, בשים לב להנחיות וההבהרות המפורטות בנספח ב' האמור ובטבלת המחירים.

6.2. אין לנקוב בסכום העולה על המחיר המירבי הנקוב ע"י המועצה. הצעה שתנקוב במחיר העולה על המחיר המקסימאלי תיפסל מבלי שתידון. ניתן להציע 0% הנחה.

6.3. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

6.4. מחירי ההצעה הנם כוללים ומוחלטים, ומהווים תמורה נאותה והוגנת עבור כלל השירותים והטובין שהזוכה יספק. למען הסר כל ספק, מוצהר כי מחירי ההצעה כוללים את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מהכלל, הכרוכות ו/או הנובעות מביצוע השירותים ואספקת הטובין, לרבות עלויות שכר, הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות, ביטוחים, ביטול זמן, חומרים, ציוד, כלים וכד'. הזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת לתמורה שהציע עבור הטובין והשירותים ולא תעמודנה לו טענות או דרישות כלשהן ביחס לתמורה.

6.5. הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של לפחות 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה והערבות עד סיום ההליכים.

6.6. כל משתתף המגיש הצעה בהליך ייחשב כמי שהצהיר שערך את כל הבדיקות הנדרשות לטעמו ובכלל לצורך הגשת הצעתו, וכמי שברשותו נמצאים כל מסמכי ההליך והוא קראם, הבין את

תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ומתחייב לספק את השירותים והטובין עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה.

6.7. המשתתף יגיש את הצעתו על גבי הסט המקורי של מסמכי המכרז, כפי שנמסר לו על ידי המועצה, מבלי לבצע כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא.

ערך המשתתף שינוי, מכל סוג שהוא, במסמכי ההליך (למעט הוספת הפרטים הנדרשים ממנו במקומות המיועדים לכך במסמכי ההליך) תהא המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמשתתף לתקן את הצעתו. בכל מקרה, גם אם המועצה לא התייחסה כלל לשינויים ו/או הסתייגויות כאמור, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי ההליך כפי שנקבע ע"י המועצה במועד האחרון להגשת הצעות. הודיעה המועצה למשתתף כי היא מתעלמת מההסתייגות, וסרב הוא לחתום על ההסכם ו/או לבצע עבודות נשוא ההליך, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויותיו של המשתתף והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לחלט הערבות הבנקאית.

6.8. המשתתף יחתום על כל דף של מסמכי ההליך, בחתימת מורשי החתימה וחותמת המשתתף, ישים את כלל המסמכים במעטפה סגורה עליה יכתוב "מכרז מסגרת מס' 5/2021", ויניח את המעטפה הסגורה בתיבת המכרזים של המועצה, הנמצאת בבניין המועצה בצומת בני דרור.

ההצעות תוגשנה במסירה אישית בלבד ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

6.9. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו כמפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.2 לעיל.**

המועצה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד זה, מכל סיבה שהיא.

7. אופן בחינת ההצעות

7.1. ככלל, המועצה תבחר בהצעה שנקבה באחוז ההנחה הגבוה ביותר (קרי, המחיר הזול ביותר). יחד עם זאת יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא בכלל.

7.2. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שנראית בעיניה כבלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

7.3. לשם בחירת ההצעה הזוכה, המועצה רשאית לשקול את הנתונים הבאים:

7.3.1. גובה ההצעה.

7.3.2. איכות הטובין המפרט.

7.3.3. אמינותו, ניסיון מקצועי, כישוריו, רמת עבודתו של המשתתף.

7.3.4. ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם המועצה ו/או חברות בבעלות המועצה ו/או רשויות וגופים אחרים.

7.3.5. חוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המשתתף.

על בסיס שיקולים אלו רשאית המועצה, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה הזולה ביותר או לא להמליץ על הצעה זוכה כלל.

7.4. המועצה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא עד להכרזה על זוכה, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה וללא צורך במתן הסבר למשתתפים ובכלל. למשתתפים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

7.5. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם לטעמה יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות ההליך.

7.6. המועצה רשאית לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או ניתוחי מחיר ו/או פרטים נוספים ו/או הוספת מסמכים ו/או השלמתם ו/או מסירתם ו/או תיקונם, לרבות ביחס מסמכים שלא צורפו להצעה, והכל לפי דרישת המועצה ו/או מי מטעמה.

אם יסרב משתתף לשתף פעולה עם המועצה, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה מטעם זה בלבד.

המועצה רשאית להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכותה של המועצה לפסול הצעה של משתתף אשר לא צירף איזה מהמסמכים הנדרשים להצעתו, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

7.7. בנוסף לכל האמור לעיל, רשאית המועצה לדרוש מהמשתתף לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, מצבו הפיננסי, או של בעלי עניין בו וכן כל מידע אחר שלדעתה יש עניין בגילוי וכן לבקש כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר.

7.8. בהגשת הצעתו נותן המשתתף מראש את הסכמתו כי המועצה תעשה כל שימוש, כפי שתמצא לנכון, במידע המפורט בהצעתו.

7.9. המועצה רשאית לנקוט בכל אמצעי שתמצא לנכון על מנת לברר אמיתות כל מידע ו/או הצהרה לגבי המשתתף, ובכלל זאת באמצעות בירורים מול כל גורם שהיא מוצאת רלוונטי לצורך העניין. המשתתף, בהגשת הצעתו במכרז, נותן בזאת הסכמתו לבירורים כאמור.

7.10. אין באמור בהזמנה להציע הצעות כדי לגרוע מסמכויותיה של המועצה על פי כל דין.

8. הוצאות

8.1. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות הנדרשת במסמכי המכרז או הארכתה, תחולנה על המשתתף בלבד.

8.2. במסגרת זכות העיון וכתנאי לצילום מסמכי ההצעה הזוכה, ככל שיתבקש, רשאית המועצה לדרוש תשלום כיסוי העלות הכרוכה וקשורה לצילום המסמכים.

9. הבהרות ושינויים מטעם המועצה

9.1. מצא משתתף סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אם הוא מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן בכתב, **בקובץ WORD בלבד**, עד למועד הקבוע בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.2 לעיל, לידי הגב' אתי לוי אוסי, באמצעות דוא"ל: eti@lev-hasharon.com.

שאלות הבהרה יועברו בפורמט שלהלן:

מס"ד	עמוד במכרז	פרק / סעיף במכרז	שאלה / בקשת המשתתף

באחריות המשתתף לוודא הגעת פנייתו ליעדה, באמצעות טלפון 09-7960206.

9.2. התשובות יופצו לכל הרוכשים של מסמכי המכרז וכן באתר האינטרנט של המועצה, יצורפו ע"י המשתתפים להצעתם ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. באחריות המציעים והמתעניינים לעקוב באופן שוטף אחר אתר המועצה.

9.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.

9.4. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. שינויים כאמור ישלחו למי שרכש את מסמכי המכרז.

התשובות / הבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם להצעתם למכרז כשהם חתומים על ידם.

10. שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.

11.2. עד למועד שייקבע על ידי המועצה, ובכל מקרה לא יאוחר מ-14 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, עדכון תוקף וסכום הערבות ואישור על עריכת ביטוחים.

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה הנדרשת, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, יהיו רשאיות ועדת המכרזים ו/או המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות אשר הוגשה על ידי המציע במצורף להצעתו, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא הוכחת נזק ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.

המועצה ו/או ועדת המכרזים יהיו רשאיות לקבוע זוכה אחר למכרז מבין משתתפיו או לבטל את המכרז, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאיות המועצה ו/או ועדת המכרזים על פי המכרז ו/או על פי כל דין.

12. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הבלעדית לכל העניינים הנוגעים למכרז זה ובכלל זה ליישום ההסכמים הנובעים ממנו, היא של בתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד.

בכבוד רב,

עמיר ריטוב

ראש המועצה

מסמך להוכחת עמידה בתנאי הסף – סעיף 2.1 להזמנה להציע הצעות

הנני _____ ת.ז. _____ מצהיר בשם המשתתף _____ :

1. כי המשתתף ייבא וסיפק בשנתיים האחרונות (2019-2020) מוצר מתחום איכות סביבה בהיקף מצטבר של 1,000,000 טון (לא כולל מע"מ), וזאת כמפורט בטבלה שלהלן:
לעניין זה, מוצר מתחום איכות הסביבה משמעותו – פחים מסוגים שונים, כלי אצירה וכו'.

מועד אספקת המוצר	תיאור המוצר	היקף כספי עסקאות הייבוא של	שם הלקוח המזמין	פרטי קשר אצל הלקוח המזמין

יש לצרף אסמכתאות להוכחת כל התקשרות המפורטת לעיל.

כמו כן, יש לצרף המלצה בקשר לכל אחת מההתקשרויות לעיל. המועצה תהיה רשאית לפנות לממליצים לקבל פרטים נוספים.

2. הטובין המוצעים ע"י המציע עומדים בדרישות המפרט הטכני ובאיכות טובה.

יש לצרף את המפרט הטכני ותמונות של הטובין המוצעים.

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

נספח א'(1)(א)

צילום מיכל האצירה הנדרש



נספח א' (2)

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון (להלן: "המועצה")

צומת בני דרור

ג.א.נ.,

ערבות אוטונומית מספר _____

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ש"ח (במילים: חמישה עשר אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז מסגרת מס' 5/2021 של המועצה, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ומילוי הוראות חוזה ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל).

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה, במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק / חברת ביטוח: _____

תאריך: _____

נספח א' (3)

תצהיר קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "הספק") המבקש להתקשר עם המועצה האזורית לב השרון בהסכם לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום למועצה האזורית לב השרון (להלן: "ההסכם").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הספק.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המועמד הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

הספק ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד החתימה על ההסכם (להלן: "מועד החתימה") מטעם הקבלן.

הספק או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החתימה.

הספק או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החתימה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם
_____ חתימה וחותמת

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/גב _____ הנושא/ת תעודת זהות שמספרה _____ והמוסמך/כת להתחייב בשם המשתתף והמוכר/ת לי אישית / אות/ה זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אישר/ה באוזני את נכונות הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____ שם מלא + חתימה + חותמת
_____ תאריך

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ נושא משרה¹ אצל _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המצייע") המגיש הצעה במכרז שבכותרת (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המצייע ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המשתתף במכרז זה.
 3. פרטי הצעתו של המצייע למכרז הוחלטו על ידי המצייע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 4. הפרטים וההצעה הכספית המופיעים בהצעתו של המצייע למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 5. המצייע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו של המצייע למכרז.
 6. המצייע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 7. הצעתו של המצייע למכרז זה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-------------------	--------------

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/גב _____ הנושא/ת תעודת זהות שמספרה _____ והמוסמך/כת להתחייב בשם המשתתף והמוכר/ת לי אישית / אות/ה זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אישר/ה באוזני את נכונות הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____ תאריך

_____ שם מלא + חתימה + חותמת

¹ כהגדרת מונח זה בחוק החברות תשנ"ט-1999.

נספח א' (5)

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "הספק") המבקש להתקשר עם המועצה האזורית לב השרון בהסכם לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום למועצה האזורית לב השרון (להלן: "ההסכם").

אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הקבלן.

(יש לסמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לא חלות על הספק.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, חלות על הספק והוא מקיים אותן.

(רק ככל שסומן לעיל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על הספק נדרש לסמן X במשבצת המתאימה להלן):

הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

הספק מעסיק 100 עובדים או יותר.

(רק ככל שסומן לעיל שהספק מעסיק 100 עובדים או יותר יש לסמן X במשבצת המתאימה):

הספק מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

הספק התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה בפועל כאמור, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהספק התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

הספק מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי
שבכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

תצהיר היעדר קרבה לעובד/חבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון

ג.א.נ.,

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ נותן הצהרה זו בשם _____ (להלן: "המשתתף"), והנני מצהיר כי אני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המשתתף.

2. הריני מאשר כי הובאו לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים וכי בחנתי בעצמי את הוראות הסעיפים בנוסח העדכני ביותר:

2.1 סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-1(2)(ב))."

2.3 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, קובע כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה".

2.4 בהתאם לכך ובשים לב לנוסח העדכני של ההוראות הנ"ל לפי בדיקותי, הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.4.1 בין חברי המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.4.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.4.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי וכן לחלט את הערבות, אשר הגשתי במצורף להצעתי אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(ב)(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) לצו ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימה

שם מלא

תאריך

נספח ב'

הצעה והצהרת המשתתף

נספח ב'

הצעה והצהרת המשתתף

הצעה והצהרת המשתתף

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון (להלן: "המועצה")

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז מסגרת מס' לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום עבור מועצה אזורית

לב השרון

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מודעים לכך כי המועצה רשאית לבטל את המכרז, וזאת בין לפני ובין לאחר הגשת ההצעות במכרז. הננו מאשרים כי לא תהיינה לנו כל טענות ו/או דרישת בקשר לביטול המכרז כאמור.
2. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמציעים במכרז ו/או על פי כל דין לאספקת השירותים, הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
3. אנו מתחייבים להודיע למועצה על כל שינוי במבנה המציע, בבעלות, בכל נתון או בכל מסמך שנמסר במסגרת הצעתנו למכרז ו/או הדרוש לצורך אספקת השירותים או עריכת ההתקשרות על פי המכרז ו/או כל דין.
4. יש לנו את כל האמצעים הטכניים כמו גם המקצועיים וכל הציוד וכח האדם הנדרשים על מנת לספק את השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
5. **אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.**
6. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך לפחות 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה, ואם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
7. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שייקבע על ידי הוועדה בהודעתה על הזכייה כאמור, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות חתום כדון, ערבות ביצוע, תצהיר קיום דיני עבודה, תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות, וכל נספח אחר שיידרש, וכן האישור על עריכת ביטוחים.

8. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

9. ידוע לנו כי המחירים הנקובים בהצעתנו כוללים מע"מ אשר יתווסף וישולם כדין.

10. להלן הצעתנו,

המחיר המקסימאלי לכל פח לרבות השירותים המפורטים במכרז הוא 110 ₪ כולל מע"מ.

אנו מציעים לספק את הטובין לרבות יתר השירותים בתמורה לסכום המקסימאלי הנקוב לעיל בניכוי % _____ (במלים): _____ אחוזי הנחה), כולל מע"מ.

[ניתן לנקוב ב-0% הנחה, אין לנקוב בשיעור תוספת. הצעה שתנקוב בשיעור תוספת תיפסל מבלי שתידון]

11. ידוע לנו כי המועצה לא מתחייבת להיקף הזמנות מינימאלי וכי נכון לשלב עריכת המכרז, המועצה מתכוונת להזמין הזמנה ראשונית של מכולה ולכל הפחות 1600 מכלי אצירה.

ולראיה באנו על החתום:

- שם המציע: _____
- כתובת: _____
- טל': _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
- מס' פקס': _____
- שם איש קשר: _____
- מס' טלפון נייד: _____
- חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד לחתימת המשתתף

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, והריני מאשר כי אצל המשתתף נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו, וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

עו"ד

נספח ג'

הסכם

הסכם

שנערך ונחתם במועצה אזורית לב השרון ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: המועצה האזורית לב השרון
מצומת בני דרור
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין:

ח.פ.ע.מ. _____
ע"י מורשי חתימתו:
שם: _____ ת.ז. _____
שם: _____ ת.ז. _____
מכתובת: _____
טלפון: _____ פקס: _____
(להלן: "הספק")

מצד שני;

והואיל: המועצה פרסמה את מכרז מסגרת מס' 5/2021 לאספקת מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום עבור מועצה אזורית לב השרון (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק זכה במכרז, והוא בעל הידע, היכולת, הניסיון, הכלים, הציוד והמיומנות הנדרשים לאספקת הטובין והשירותים העבודות להוראות המכרז והסכם זה על נספחיו;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם בהתאם לאמור בהסכם זה להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. **כללי**

המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

הנספחים המפורטים להלן, בין אם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:

נספח ג'(1) - הצהרת סודיות.

נספח ג'(2) - נספח ביטוח ואישור על עריכת ביטוחים.

נספח ג'(3) - נוסח ערבות ביצוע.

חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה או ספק בדבר משמעות הוראות בהסכם ו/או בנספחיו, יפנה הספק למנהל ויפעל לפי הוראותיו- מבלי שתעמוד לו טענה ו/או דרישה כלשהי בקשר להוראות המנהל.

בחתימתו על החוזה מצהיר הספק כי הוא קרא, בדק והבין את כל האמור בהסכם על נספחיו (בין אם צורפו בפועל ובין אם לאו), ואף בחן את המידע נשוא הטובין שיסופקו, הוראות הדין הרלבנטיות וכן כל מסמך רלבנטי אחר.

ככל שמצא הספק סתירה או אי-התאמה כלשהן, חייב הוא להודיע על כך בכתב למועצה, לפני שיחתום על הסכם זה, ובכל מקרה לא תעמוד לו טענה ו/או דרישה כלשהי כנגד המועצה, ובפרט לא טענה ו/או דרישה לשינוי תמורה או פיצוי.

2. הגדרות ופרשנות

בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"הספק"	לרבות נציגי הספק, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו באספקת הטובין והשירותים.
"המנהל"	מי שייקבע על ידי ראש המועצה כנציגה לצורך מתן הוראות לספק בהתאם לחוזה זה ולרבות כל אדם המורשה בכתב על ידי המועצה לצורך חוזה זה.
"המפקח"	מי שימונה בכתב על ידי המועצה לפקח על אספקת הטובין והשירותים או כל חלק ממנה, ככל שיתמנה. במידה ולא ימונה מפקח כאמור יהיו כל סמכויותיו בידי המנהל.

3. עיקרי ההתקשרות

- 3.1 המועצה מזמינה בזאת מהספק מכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום. הכל בהתאם לדרישות המועצה, צריכה ותקציבה מעת לעת, בהיקפים משתנים (להלן: "טובין" / "מכלי האצירה" / "השירותים").
- 3.2 מובהר בזאת כי המועצה תזמין את הטובין מהספק, מעת לעת ובהתאם לצרכיה, תקציבה ודרישתה. מודגש בזאת כי המועצה אינה מתחייבת להיקף כלשהו ו/או בכלל של היקף הטובין הנדרשים. למען הסר ספק מובהר כי לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור.
- 3.3 בשלב ראשון בכוונת המועצה להזמין כמות מכלי אצירה המהווה תכולת מכולה מלאה ולכל הפחות 1600 מכלי אצירה. לאחר מכן, תזמין המועצה טובין מעת לעת כאמור לעיל ובכמות מכלי אצירה המהווה תכולת מכולה מלאה ולכל הפחות 1600 מכלי אצירה בכל הזמנה, בתמורה לתשלום בהתאם להצעת המחיר הספק במכרז. למועצה קיימת הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות המוערך, בהתאם להוראות הדין.
- 3.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לפנות לספק בבקשה לקבל הצעת מחיר לרכישת טובין בכמות קטנה מ-1600 מכלי אצירה. המועצה איננה מתחייבת לקבל את הצעת הספק בעניין זה, וככל שתמצא לנכון תהיה רשאית לפנות לגורם אחר לאספקת הטובין בכפוף לכל דין.

3.5. הספק יישא במלוא העלויות וההוצאות הכרוכות ו/או הנוגעות לביצוע כלל השירותים ואספקת הטובין נשוא ההסכם - ללא יוצא מהכלל ואף אם השירותים המסוימים שאליהם יידרש אינם מפורטים במפורש במסגרת ההסכם ☞ לרבות כח האדם, קבלני משנה, ציוד, חומרים, כלים, תוכנות מחשב ואמצעי מחשוב, וכיו"ב הוצאות ועלויות בקשר ו/או לצורך ביצוע השירותים. הספק אינו זכאי לקבל תוספות ו/או תשלומים ו/או החזרים נוספים כלשהם מעבר לתמורה לה הוא זכאי כמפורט במפורש בהסכם.

3.6. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

3.7. המועצה מזמינה בזאת מיכלי אצירה מסוג פח ביניים כתום העונה על הדרישות הבאות (להלן: **"מיכל האצירה"** או **"הטובין"**):

- **מבנה**-עגלת אשפה, פח עם גלגלים ומכסה (ראה צילום מצורף כנספח א' (1)(א)).
- **גודל**- גובה 810, רוחב 470, אורך 530 מ"מ.
- **חומר** - HDPE 100% ממוחזר.
- **משקל**- 6.5 ק"ג.
- **תקן** - EN840.
- **נפח** - 100 ליטר.
- **לוגו**- הדפס בגודל 150*450 מ"מ, בצבע שחור/ לבן לפי בחירה.

הנ"ל מהווה מפרט טכני של הטובין

3.8. מובהר בזאת, כי הספק יספק את מכלי האצירה למועצה לנקודה מרכזית שהינה מחסן המועצה לרבות פריקת הטובין במקום, והכל ללא תוספת תשלום.

3.9. בהקשר זה יודגש כי הטובין מגיעים מפורקים (גוף הפח, מכסה הפח, גלגלים) ועל כן נציג המועצה יהיה רשאי לבדוק את תקינות חלקי הטובין במעמד אספקתם למחסן המועצה ו/או בטרם הפצתם של הטובין ע"י המועצה לתושבים. ככל שיימצא, בכל שלב, כי ישנם טובין ו/או חלקי טובין שאינם תקינים ושאינם מאפשרים שימוש במיכל האצירה, נציג המועצה יודיע על כך לספק והוא יידרש להחליפם בתוך 30 ללא תמורה נוספת. ככל שלא יעלה בידי הספק להחליף את החלק התקול, הוא יזכה את המועצה בסכום השווה למיכל אצירה כמספר החלקים התקולים. מובהר בזאת כי על הספק להיערך לאספקת חלקי חילוף במועד ובהתאם לצורך.

3.10. כן יובהר כי הטובין שיסופקו יהיו מסוג ואיכות מעולים ונציג המועצה יהיה רשאי לבדוק גם את סוגם וטיבם של הטובין. במקרה שבו ימצא כי סוג ואיכות המוצר הינם ירודים, הזוכה יידרש לספק טובין באיכות טובה יותר.

3.11. אספקת מכלי האצירה תהא לכל היותר בתוך 90 ימים קלנדריים מיום קבלת ההזמנה. כל עיכוב באספקת הטובין יגרור קנסות בתנאים ובסכומים הנקובים בהסכם.

3.12. אספקת מיכלי האצירה תיעשה בהתאם להזמנות בכתב שתוציא המועצה מעת לעת בהתאם לצרכיה, תקציבה ודרישתה.

3.13. כן ידרש הספק להתחייב ליכולת עמידה באספקה של ארבעה משלוחים בשנה של לפחות 6400 יחידות סך הכל (לפי 1600 מכלי אצירה לכל הזמנה) בהתאם לדרישת המועצה. לאחר ההזמנה הראשונית, המועצה תהיה רשאית להזמין טובין מעת לעת בהתאם לצרכיה ותקציבה, ולכל הפחות 1600 מכלי אצירה בכל הזמנה. המועצה איננה מתחייבת להזמין טובין כלל והספק לא ישמיע כל טענה בעניין.

- 3.14 מובהר בזאת כי למועצה תעמוד הזכות להזמין כמות גדולה יותר מזו הנקובה בטופס הצעת המחיר של הספק בכפוף להוראות הדין, וזאת במחיר הצעת הספק ובאותם התנאים הקבועים במסמכי המכרז וההסכם.
- 3.15 המועצה תהיה רשאית שלא להזמין מהספק הזמנות נוספות מעבר להזמנה הראשונית, ואף איננה מתחייבת להזמין את ההזמנה הראשונית, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובין היתר עקב איכות נמוכה של מיכלי האצירה. במקרה כזה, המועצה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם הספק ולפנות לכשיר השני ולהתקשר עימו ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לספק בעצמה את הטובין, הכל בהתאם לדין.
- 3.16 הספק לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, הספק לא יורשה להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת הטובין והשירותים, אלא לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא יהא בהעסקת קבלני משנה כדי לגרוע מהתחייבויות הספק עפ"י הסכם זה לרבות אחריותו כלפי העירייה, הכל כאמור במסמכי המכרז.
- 3.17 הספק לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הספק בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר הגדלת ערבות הספק או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של החוזה.
- 3.18 הספק מתחייב לספק את השירותים והטובין במומחיות, ביעילות ובנאמנות באמצעות כלל האמצעים, המתקנים, החומרים, הציוד הנדרש ובאמצעות צוות עובדים מהימן ומאומן, הכל להנחת דעתה של המועצה.
- 3.19 הספק יישא במלוא העלויות ו/או ההוצאות הכרוכות ו/או הנוגעות לאספקת כלל השירותים והטובין מושא ההסכם, **ללא יוצא מהכלל**, ואף אם השירותים המסוימים שאליהם יידרש קשורים ו/או נובעים מההתקשרות אך אינם מפורטים במפורש במסגרת ההסכם, והכל למעט מקום בו נרשם אחרת במפורש בהסכם זה.
- 3.20 הספק מסכים ומצהיר בזאת במפורש כי ידוע לו שהמועצה רשאית שלא לספק באמצעותו את השירותים והטובין, במלואם או בחלקם, אם מחמת אחד הטעמים המנויים לעיל ואם מחמת סיבה אחרת כלשהי ו/או להזמין אספקת השירותים בהיקפים התואמים לצרכיה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שהוא יהא זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי ו/או סעד אחר בגין הטובין שלא סופקו עם האמור, לרבות טענה בנוגע להיקף השירותים אשר נמסרו לאספקתו. הספק יספק את השירותים שיוזמנו ממנו, במהירות וביעילות, במחירי הצעתו.

4. בדיקה ופסילת מוצרים

- 4.1 המועצה רשאית אך לא חייבת לבצע בדיקה פרטנית ו/או מדגמית של הטובין. מצאה המועצה כי הטובין הינם פגומים או בלתי ראויים לשימוש מסיבה אחרת, תהא המועצה רשאית לדרוש מהספק חלקי חילוף נאותים והיא תמסור על כך הודעה לספק, תוך ציון הסיבה לסירובה לקבל את הטובין.
- 4.2 המועצה לא תשתמש בטובין שלגביהם הודיעה כי הינם פגומים או בלתי ראויים והספק ידאג לפינוי הטובין הפגומים על חשבונו לאחר הודעת המועצה. בכל מקרה כזה, לא תשולם התמורה עבור טובין פגומים.

- 4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה בו תגלה המועצה לאחר אספקת הטובין כי קיים בהם ו/או בחלק מהם פגם או ליקויי בייצורם ו/או בטיבם ו/או בתפקודם ביחס לדרישות המועצה, או בשל היותם מוצרים פגומים, מתחייב הספק לספק למועצה טובין/חלקי חילוף העונים על דרישות המכרז, או לפי דרישת המועצה לפנות את הטובין הפגומים על חשבון הספק ולבטל את ההזמנה.
- 4.4 במקרה שבו הספק לא יהיה מסוגל לספק חלקי חילוף במועד הנדרש, הוא יזכה/יפצה את המועצה בסכום השווה למכל אצירה אחד עבור כל חלק תקול.

5. תקופת ההתקשרות ולוח הזמנים לביצוע העבודות

- 5.1 תקופת ההתקשרות תחל במועד חתימת הצדדים על הסכם זה ותישאר בתוקפה במשך שנה.
- 5.2 למועצה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות בארבע (4) שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, עד לתקופת ההתקשרות כוללת של חמש (5) שנים סך הכל, והכל בהתאם לשיקול דעתה של המועצה, תקציבה וצרכיה.
- 5.3 החליטה המועצה להאריך את תוקפו של ההסכם, תינתן על כך הודעה לספק בכתב ע"י המנהל 30 יום לפני תום תקופת ההסכם.
- 5.4 הוארך ההסכם כאמור, יחולו בתקופת ההארכה כל תנאי חוזה זה בשינויים המחויבים, לפי העניין, בכלל זה, הספק ימציא למועצה במועד חתימתו על חוזה ההארכה, פוליסות ביטוח וערבות בנקאית בתוקף וכל מסמך אחר אשר תדרוש המועצה, הכל על פי תנאי החוזה.
- 5.5 המועצה תהיה רשאית לבטל את החוזה בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, וזאת בהתראה של 30 ימים מראש. במקרה כזה, יראו את החוזה כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה. לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור.
- 5.6 יובהר כי ככל שיופסק החוזה עם הספק, מכל סיבה שהיא, המועצה תהיה רשאית להתקשר עם הספק אשר הוכרז ככשיר שני ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לנהוג בכל אחרת העומדת לה לפי כל דין.
- 5.7 הספק יחל באספקת השירותים והטובין במועד שייקבע על ידי המועצה בהזמנה חתומה וימשיך באופן שוטף ורצוף בהתאם להנחיות המועצה כפי שיימסרו מעת לעת בהתאם לצרכיה, תקציבה ודרישתה ושיקול דעתה.
- 5.8 למען הסר ספק, הטובין נשוא חוזה זה יסופקו ע"י הספק במהלך תקופת החוזה באופן שוטף ורציף, אף במהלך קיומם של עיצומים, שביתות, השבתות וכל מניעה אחרת החלה על עובדי המועצה, אלא אם ינחה המנהל אחרת.
- 5.9 יובהר ויודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות הרשאה לאספקת הטובין והשירותים שלא במסגרת הזמנים או שלא נדרשה/אושרה במסגרת מסמכי המכרז. האמור בסעיף זה נועד למקרים בהם יהיו עיכובים שאינם תלויים בספק.
- 5.10 הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי ידוע לו שלוחות הזמנים לאספקת הטובין והשירותים הינם תנאי עיקרי ומהותי בהסכם, ועל כן מצהיר ומתחייב הוא שיפעל ככל הנדרש על מנת לעמוד במועדים שנקבעו לאספקת הטובין והשירותים, וזאת לרבות וככל שיעלה הצורך באמצעות העמדת כוח אדם ו/או ציוד ו/או אמצעים נוספים ללא כל תמורה נוספת.

5.11. אם לא יספק הספק את הטובין במועד כאמור דלעיל, המועצה תהיה רשאית למסור את אספקת אותם השירותים לידי ספק אחר או לבצע בעצמה ולחייב את הספק בהוצאות אספקת השירותים והטובין על ידי הספק אחר, לרבות הוצאות נלוות, גם אם מחירי הטובין יעלו על מחיר הטובין בהצעת הספק, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה של המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.

5.12. לא יספק הספק את הטובין עד למועד אספקת הטובין הנקוב לעיל (לרבות תקופת הארכה, ככל שאושרה), תהא המועצה זכאית לפיצוי בסך 300 ₪ לכל יום איחור קלנדארי.

מודגש כי אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למועצה לפי כל דין ולפי הוראות מסמך זה.

6. היקף הטובין הנדרשים והיעדר בלעדיות

6.1. יצוין כי בשלב זה המועצה מתכוונת להזמין טובין בהיקף מכולה מלאה ולכל הפחות 1600 מכלי אצירה, אולם אין המועצה מתחייבת כלפי הספק להיקפי הזמנות כלשהן כאמור והמדובר בהערכה בלבד, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בדבר היקף הזמנת הטובין בפועל.

לא תשמע כל טענה או דרישה כלפי המועצה ביחס לאמור לעיל, לרבות טענה על עומס הזמנות ו/או מיעוט הזמנות ו/או מחסור בכח אדם ו/או תמורה חסרה ו/או תמורה נמוכה ו/או כל טענה אחרת.

הספק מתחייב לבצע כל מטלה ולספק את הטובין הנדרשים למועצה, מכח מומחיותו בתחום ובהתאם להוראות ההסכם.

6.2. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי אין בהתקשרות בהסכם זה משום יצירת בלעדיות ו/או התחייבות ו/או מצג כלשהי בדבר זכות בלעדית של הספק לספק למועצה שירותים בתחום.

לפי שיקול דעתה הבלעדי ובשים לב לצרכיה, המועצה רשאית לבחון התקשרויות עם ספקים אחרים, לרבות ביחס לשירותים הנכללים במסגרת התקשרות. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בשל כך.

יובהר ויודגש כי הספק אינו זכאי לבקש מהמועצה להעביר את הטיפול בעניין מסוים לספק אחר.

7. הצהרות והתחייבויות הספק - כללי

7.1. הספק מתחייב כי יספק את השירותים במימנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה ביותר, תוך ניצול והשקעת מירב הידע, האמצעים והכישורים המקצועיים העומדים לרשותו.

7.2. הספק מתחייב לשמור על התנהגות נאותה, מקצועית ואדיבה כלפי כל גורם עמו יבוא במגע במסגרת השירותים שיבצע עבור המועצה.

7.3. הספק מצהיר כי לאורך כל תקופת ההסכם יהיו בידי ובידי כל מי מטעמו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות וכיו"ב הדרושים לצורך אספקת השירותים ולצורך התקשרותו עם המועצה. הספק יישא בכל העלויות הדרושות לצורך קבלת ו/או הארכת ו/או שימור האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים לשם אספקת השירותים עבור המועצה.

7.4. הספק מתחייב לפעול בנאמנות ובמקצועיות למען המועצה.

7.5. הספק מצהיר כי הנו בעל הניסיון והידע המקצועי הדרושים לצורך אספקת הטובין לפי הסכם זה, לרבות הכרות וידע בכל הנוגע לכל דין, תקן והוראה של רשות מוסמכת בתחומים הרלוונטיים לשירותים.

הספק מתחייב להתעדכן באופן שוטף בשינויים החלים בתחומי עיסוקו, וכן לעדכן את המועצה בכל שינוי בדין ו/או בהוראות רשות מוסמכת, אשר יש להם רלוונטיות לשירותים שהוא הסכם זה.

הספק מתחייב להקפיד ולמלא אחר הוראות כל החוקים, הצווים, התקנות, התקנים וההוראות של כל הרשויות וכל הגופים הרלוונטיים בקשר עם אספקת הטובין, לרבות כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהם.

7.6. הספק מצהיר כי לא חלה ולא תחול עליו כל מניעה (הן מניעה שבדין והן מניעה שבחובה) לספק עבור המועצה את השירותים על-פי הסכם זה.

7.7. הספק מתחייב שלא לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלול לדרוש מהמועצה לשאת בהוצאה, תשלום או חיוב כלשהם, אלא אם קיבל לכך את אישורה מראש ובכתב.

7.8. כי הוא פועל וימשיך לפעול במסגרת עוסק מורשה כדין.

7.9. למען הסר ספק, ההוצאות המתחייבות בגין מילוי החובות המפורטות בסעיף זה כלולות במחירי הצעת הקבלן, ולא תינתן כל תמורה נפרדת בגין הוצאות אלה.

8. איסור הסבת ההסכם והעסקת קבלני משנה

8.1. הספק לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד ו/או להמחות את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן (להלן: "המחאה"), לכל אדם או גוף אחר, מבלי לקבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

החלטת המועצה בעניין המחאה תהיה סופית ומוחלטת, ולא תעמוד לספק כל טענה או דרישה בעניינה.

בכל מקרה בו תסכים המועצה לבקשת הספק להמחות את התמורה ו/או את חלקה, כפופה הסכמה זו לכל זכות הנתונה למועצה לפי הסכם זה, ובפרט לזכותה של המועצה לקזז ו/או לנכות ו/או לעכב כספים. הספק יודא שילוב הוראה מתאימה בכל הסכם המחאת תמורה עם כל צד ג', וממילא הוראה שכזו תחול אף אם יתרשל הספק ברישומה.

מובהר כי כל שינוי בזהות בעלי המניות של הספק, ככל שהשליטה האפקטיבית תעבור לידי בעלי מניות אחרים, תחשב אף היא כהמחאה אסורה הדורשת אישור מראש ובכתב של המועצה לשם המשך מתן השירותים ע"י הספק.

המועצה רשאית להמחות את זכויותיה לאחרים, מבלי שיהיה צורך בהסכמה כלשהי של הספק, ובלבד שלא תפגענה זכויות הספק בהתאם להסכם זה.

8.2. הספק לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים עבור המועצה מכח הסכם זה, למעט אם קיבל לשם כך אישור **מראש ובכתב** מהמועצה.

אין במתן אישור להעסקת קבלן משנה בכדי להטיל על המועצה חבות כלשהי בקשר לשירותי קבלן המשנה, והאחריות המלאה תיוותר בידי הספק בלבד.

המועצה רשאית לסרב להעסקת קבלן משנה מסוים ו/או לדרוש את החלפתו מכל סיבה שתמצא לנכון, והספק מתחייב לפעול לפי דרישות המועצה בעניין זה ללא כל עוררין.

בכל מקרה לא יהיה הספק זכאי לתוספת תמורה כלשהי כ"קבלן ראשי" או בכל עילה אחרת בקשר להעסקת קבלני משנה ובכלל.

9. פיקוח, ביקורת ודיווח

9.1 באספקת השירותים לפי הסכם זה יהיה כפוף הספק להוראותיו ולהנחיותיו של המנהל, וזאת מבלי לגרוע מחובותיו לפי ההסכם.

הוראות שניתנו לעובדיו של הספק ו/או לכל גורם אחר מטעמו, ייחשבו כהוראות שניתנו לספק עצמו, והספק מתחייב לפעול לפיהן.

9.2 הספק מתחייב לשתף פעולה עם המנהל, ועם כל גורם במועצה ומטעמה, כפי שיידרש במסגרת ו/או לצורך אספקת השירותים על ידו.

הספק מתחייב לדווח למנהל באופן מידי על כל בעיה שהתעוררה או עלולה להתעורר במסגרת השירותים אותם הוא מספק.

9.3 הספק מתחייב להקפיד על כך שכל הדיווחים וכל המידע שימסור יהיו מדויקים ומפורטים לשביעות רצונו של המנהל.

הספק מתחייב לקבל אישור מראש מהמועצה בטרם ביצוע כל פעולה חריגה אשר צפויות להיות לה השלכות ו/או השפעות מהותיות על המועצה או על קופתה, ולא לבצע פעולה כאמור אלא לאחר שהתקבל בידי אישור בכתב מהמנהל ומגזבר המועצה.

9.4 כמפורט בהסכם זה, המנהל ו/או נציג מטעמו רשאי לערוך בדיקה של הטובין, מפעם לפעם ובכל מועד שימצא לנכון, והספק מתחייב לשתף פעולה עם המנהל באופן מלא על מנת לאפשר את הבדיקות באופן מלא ומדויק.

9.5 אין בקיומם של אמצעי פיקוח, בקרה ודיווח כאמור בפרק זה בכדי לגרוע ו/או להמעיט מאחריותו המלאה והבלעדית של הספק לכל מחדל ו/או ליקוי בקשר לטובין שסופקו על ידו, ולא תשמע כל טענה מצידו בעניין זה.

10. התמורה לקבלן ואופן התשלום

10.1 בכפוף ובתמורה למילוי מלוא התחייבויות הספק על-פי ההסכם לרבות אספקת הטובין, פריקתם במחסן המועצה, אספקת חלקי חילוף ויתר התחייבויותיו של הספק, זכאי הספק לתמורה בהתאם להצעתו במכרז, קרי מחיר המקסימום הנקוב ע"י המועצה – 92 ₪ בניכוי % _____ שיעור הנחה.

10.2 **התמורה לה זכאי הקבלן לפי הסכם זה כוללת מע"מ.**

10.3 מוסכם, ידוע ומוצהר, כי סכום התמורה כאמור לעיל הינו סופי ומוחלט ומהווה תמורה נאותה ומלאה עבור כלל הטובין והשירותים שהספק יספק למועצה.

למען הסר כל ספק, מודגש כי מחירי ההצעה כוללים את כל ההוצאות של הספק, מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מהכלל, הכרוכות ו/או הנובעות מאספקת השירותים והטובין למועצה, לרבות כח האדם, קבלני משנה, ציוד, חומרים, כלים, תוכנות מחשב ואמצעי מיחשוב, הוצאות שילוח,

וכיו"ב הוצאות ועלויות בקשר ו/או לצורך אספקת הטובין והשירותים. הספק אינו זכאי לקבל ו/או לדרוש מן המועצה תוספות ו/או תשלומים נוספים כלשהם מעבר לסכום התמורה הנ"ל, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב ובכפוף לכל דין.

10.4. **למעט אם צוין אחרת במפורש בהסכם זה, כל הוצאה ועלות אשר יידרשו לצורך ו/או בקשר ו/או כתוצאה מאספקת השירותים עבור המועצה, בין אם מדובר בשירותים שנקבעו במפורש בהסכם זה ובין אם מדובר בשירותים אחרים בתחום, יחולו על הספק ועליו בלבד, והוא לא יהיה זכאי להחזר ו/או תוספת ו/או פיצוי כלשהו בשל כך.**

10.5. הספק לא יהיה זכאי לתשלום תמורה כלשהו, אלא בעבור טובין תקינים שסיפק בפועל.

אופן תשלום התמורה לקבלן

10.6. בתום כל אספקת הטובין מכוח הסכם הזמנה נפרדת, יגיש הספק חשבון מפורט בגין השירותים והטובין אשר סיפק לשביעות רצונה המלאה של המועצה.

לחשבון יצורפו כל המסמכים, האסמכתאות, המידע והפרטים אשר יידרשו ע"י המנהל או ע"י גזבר המועצה ו/או מי מטעמם.

החשבון, בצירוף כל המסמכים המפורטים לעיל יוגשו כשהם חתומים ומאושרים על ידי המנהל ו/או מי מטעמו. המנהל ו/או מי מטעמו יבחנו את החשבון בתוך 20 ימים ממועד הגשתו, והם רשאים שלא לאשר את החשבון או לאשר את חלקו או לאשרו בכפוף לתנאים.

מבלי לגרוע מכלליות סמכויותיו של המנהל כאמור, מובהר כי בין היתר המנהל ו/או מי מטעמו רשאים להפחית מסכום החשבון את הטובין שסופקו באופן חלקי ו/או באופן לקוי וכן את ההוצאות ו/או הנזקים שנגרמו עקב כך או מכל סיבה אחרת.

מובהר כי צירוף אישורים כאמור הנו תנאי לזכאותו של הספק לתשלום כלשהו.

תנאי נוסף להגשת חשבון על ידי הספק הוא קיומם של ערבות (בהתאם לתנאי חוזה זה) ואישור על עריכת ביטוחים בתוקף בידי המועצה.

10.7. החשבון ישולם תוך 45 ימים מתום החודש בו הוגש, ובלבד שצורפו אליו כל המסמכים המפורטים לעיל (חתומים ומאושרים כמפורט לעיל) וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

10.8. ככל שהוגש החשבון מבלי שהתקיימו התנאים המפורטים בהסכם זה לצורך תשלום התמורה ו/או מבלי שצורפו לו כל המסמכים הנדרשים כאמור בהסכם זה ו/או שבידי המועצה לא קיימים ערבות ו/או אישור עריכת ביטוחים בתוקף, יוחזר החשבון לספק תוך ציון עובדת החזרתו ופירוט הליקויים/החוסרים בו, ויראו כאילו החשבון לא הומצא על ידי הספק.

10.9. על אף האמור, יוחזר החשבון לספק לאחר למעלה מ-20 ימים ממסירת החשבון על ידי הספק, תשלום לספק התמורה הקבועה בחשבון לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום המועד האחרון לתשלום החשבון כאמור בס"ק (7) לעיל, ואולם התקופה שממועד החזרת החשבון לספק כאמור עד שהספק המציא לרשות, ככל שמונתה, חשבון מתוקן, שבו תוקנו הליקויים/החוסרים שפורטו כאמור בס"ק (8) לעיל, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבון כאמור.

10.10. מובהר כי אין בכל תשלום שתשלם המועצה לספק משום הודאה ו/או אישור לטיב הטובין ו/או להשלמתם, ואין בתשלום כאמור בכדי למנוע מהמועצה להעלות טענות ו/או לדרוש תיקון ליקויים אף לאחר תשלום התמורה.

באם יתגלו ליקויים ו/או סתירות ו/או אי-התאמות במידע ובנתונים שיעביר הספק לצורך אישור חשבונותיו ו/או באם יידרש הוא לשאת בתשלום כלשהו למועצה ו/או לצד ג' ו/או באם תחליט או תידרש המועצה להשיב כספים לחייבים, רשאית המועצה לבצע התחשבנות מתאימה מול הספק- בין אם לפני תשלום הביניים ובין אם לאחרי.

10.11. בכל הקשור להתחשבנות כלשהי בין הצדדים בהתאם ו/או בקשר להוראות ההסכם, ישמשו ספרי החשבונות של המועצה ופנקסיה כראיה מכרעת, וחלה חזקה חלוטה על תוכנם – כנכון.

11. קיזוז ועכבון

11.1. המועצה רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל ו/או הגזבר מגיע מהקבלן למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין או בשל כל סיבה רלוונטית אחרת.

11.2. המועצה רשאית לעכב בידיה כל מיטלטלין (לרבות תמורה), מסמכים, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של הספק אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם לפי שיקול דעה של המועצה.

כמו כן המועצה רשאית לעכב תשלומים לספק בגובה הסכומים אשר יהיו נושא להתדיינות משפטית או לבר- משפטית כנגד הספקו/או המועצה בגין נזק ו/או אבדן, עד אשר ייושבו ההליכים באופן סופי וחלוט לשביעות רצון המועצה או עד שתופקד ע"י הספק ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של הספק כי האירוע והסכום במחלוקת מכוסים על ידה.

הספק לא יהיה זכאי לפיצוי ו/או תוספת ו/או הפרשי הצמדה או ריבית כלשהם בשל עיכוב כספים על ידי המועצה כאמור לעיל.

11.3. מוסכם ומוצהר כי לספק לא תעמוד כל זכות עכבון ו/או קיזוז כלפי המועצה.

12. ערבות לקיום החוזה

12.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הספק למועצה במועד חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, של בנק ישראלי או חברת ביטוח ישראלית מורשית, בסך **65,000 ש"ח** (להלן בסעיף זה - "הערבות" או "ערבות הביצוע").

12.2. נוסח הערבות יהיה בהתאם לנספח ג' (3), ותוקפה יהיה לכל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה ובתוספת 90 ימים נוספים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

12.3. הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

12.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של:

12.4.1. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין לספק שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

12.4.2. כל ההוצאות, התיקונים, ההשלמות שבוצעו על ידי המועצה, וכל נזק והפסד העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב ביצוע הפעולות הנ"ל.

12.5. בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

נגבתה הערבות כולה או מקצתה יהיה הספק חייב להשלים תוך 7 ימים את הערבות כך שתהא בסכום הקבוע לעיל.

12.6. חולטה הערבות, ימציא הספק, לאלתר, ערבות בנקאית חדשה, באופן שבכל עת תהיה בידי המועצה ערבות במלוא הסכום הנקוב לעיל.

12.7. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות תחולנה על הספק. הערבות האמורה תשמש גם כערבות להתחייבות הספק להשיב לידי המועצה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונותיו.

12.8. לא מילא הספק אחר האמור לעיל, רשאית המועצה לספק את הטובין ע"י ספק אחר או בכל דרך אחרת ולחייב את הספק בהוצאות הנגרמות עקב כך, מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות אחרים העומדים לרשות המועצה בהתאם לחוזה זה, לרבות חילוט הערבות ו/או עפ"י כל דין.

13. שמירת סודיות ופרטיות ומניעת ניגודי עניינים

13.1. הספק מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, שהושגו בכל דרך, בקשר לשירותים ו/או אודות החומר והמידע נשוא השירותים ו/או בדבר נהלים, כללים, הנחיות, שיטות עבודה, מידע טכני, אבטחת מידע והבטיחות הנהוגים אצלה ו/או פרטי תושבים ו/או כל מידע אחר בכל תצורה (להלן: "המידע"), כפי שיגיעו לידיעת הספק, בין במישרין ובין בעקיפין, בקשר עם אספקת הטובין והשירותים.

הספק מתחייב שלא לגלות בכל דרך, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש, פרט לגורמים המוסמכים לכך במועצה לצורך ביצוע תפקידם בלבד.

13.2. הספק מתחייב לחתום על הצהרת סודיות, ולהחתים כל עובד המועסק על ידו ו/או מטעמו בביצוע העבודות על פי הסכם זה, על הצהרה כאמור בנוסח המצ"ב **כנספח ג'(1)** להסכם זה.

13.3. הספק מתחייב להימנע באופן מוחלט מכל מעשה ו/או פעולה, ישירים או עקיפים, אשר עלולים להעמידו בפני חשש לניגוד עניינים במתן השירותים למועצה.

בכל מקרה של ספק יפנה הספק למנהל וליועץ המשפטי של המועצה מראש, יקבל את עמדתם בכתב ויפעל לפי הוראותיהם.

13.4. הספק מתחייב שלא לפעול ולא לסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים לתחומי המועצה בנושאי חוזה זה.

13.5. האמור בפרק זה לחוזה יחול גם על כל עובדיו של הספק וכן על כל הפועלים מטעמו, והספק מתחייב להדריכם, להזהירם ולהנחותם בעניין זה.

13.6. הפרת התחייבויותיו של הספק או מי מעובדיו על-פי סעיף זה בחוזה, כמפורט לעיל, תהווה הפרה יסודית של החוזה.

13.7. מובהר כי התחייבויות אלו תחולנה אף לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים.

14. העסקת כח אדם

כללי

14.1. הספק מתחייב להעסיק עובדים מהימנים ובעלי ניסיון, ידע ומומחיות, והכל לשביעות רצון המנהל ולשם מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

14.2. על הספק חל איסור מוחלט להעסיק עובדים זרים ו/או עובדים מהשטחים המוחזקים, אלא בכפוף לאישורים ולהיתרים הנדרשים לשם כך מהרשויות המוסמכות, ובכפוף לאישור המנהל.

15. שמירה על תנאי העסקה והיעדר יחסי עובד-מעביד

15.1. הספק יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה בתחומו ובכלל.

15.2. הספק מצהיר שכל העובדים שיועסקו על-ידו באספקת השירותים, הם עובדיו שלו בלבד והוא ועובדיו אינם בכל מקרה עובדי המועצה, והוא לבדו יישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידם על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין, ולרבות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) והצווים והתקנות שמכוחו.

15.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק ישלם עבור עצמו ועבור עובדיו את כל תשלומי מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכל מס ו/או אגרה ו/או או תשלום החלים עליו במסגרת יחסיו עם עובדיו ובקשר לתשלומים שישולמו לו במסגרת הסכם זה.

15.4. מוצהר בזאת כי הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו לא יחשבו בשום אופן ובשום שלב כעובדים של המועצה, ולא ייווצרו ביניהם לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד.

15.5. הספק מצהיר בזה כי בהתקשרות זו הוא פועל כקבלן עצמאי שאינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת המועצה. מובהר, לא יהיה בנוכחות ו/או בפעולותיו של הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו בתוך משרדי המועצה ו/או בשימושם בציוד של המועצה ו/או בקיום פגישות במשרדי המועצה ו/או בכל פעולה אחרת, כדי לסתור את היותו של הקבלן עצמאי ואת היעדר קיומם של יחסי עובד-מעביד כאמור לעיל.

15.6. היה וחרף המוסכם לעיל בפרק זה יפסק על ידי ערכאה שיפוטית ו/או על ידי רשות מוסמכת, מכל סיבה שהיא ותיהנה נסיבות הפסיקה אשר תיהנה, כי נוצרו יחסי עובד מעביד בין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה, יפצה וישפה הספק את המועצה בגין כל תשלום אליו תידרש, במלואו וללא כל טענה או דרישה כנגד כך. בנוסף, הספק יפצה וישפה את המועצה בגין כל הוצאה אליה נדרשה במישרין או בעקיפין לצורך טיפול בטענות מצד כל גורם שהוא בעניין קיומם של יחסי עובד-מעביד.

16. אחריות ושיפוי בניזקין

16.1. הספק הוא האחראי הבלעדי לשירותים הניתנים על ידו מכח ההסכם ו/או בקשר אליו (להלן: "הטובין והשירותים"). אישורי המועצה למעשים ו/או לפעולות ו/או להיעדר מעשים ו/או פעולות במסגרת שירותי הספק לא יגרעו מאחריות הספק ולא יטילו על המועצה אחריות כלשהי לשירותים ו/או למעשים ו/או למחדלים של הספק.

16.2. הספק אחראי לבדו כלפי המועצה לכל נזק ו/או אבדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של המועצה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל, טעות או השמטה של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים ו/או בקשר אליהם.

16.3. הספק אחראי לבדו כלפי המועצה לכל הפסד ו/או נזק כספי שיגרמו לה ו/או לצד ג' כלשהו אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל, טעות או השמטה של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, כתוצאה מביצוע ו/או אי ביצוע השירותים.

- 16.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק אחראי כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד ג' כלשהו, לכל נזק לגוף ו/או לרכוש ו/או אובדן ו/או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך מתן השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של הספק או מי מטעמו.
- 16.5. הספק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריותו כאמור לעיל.
- 16.6. הוגשה כנגד המועצה ו/או והספק תביעה כלשהי הקשורה לשירותים ו/או הנובעת ו/או הקשורה אליהם, יישא הספק בכל הוצאה ו/או עלות משפטית בשל ייצוג המועצה בהליכים ובשל עלות ניהולם, והוא רשאי לבקש מהמועצה את אישורה בכתב לאפשר לו להגן על המועצה על חשבונו ובאמצעיו.
- הספק לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המועצה. המועצה רשאית להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת, לאחר מסירת עדכון לספק בדבר כוונתה ותוך מתן אפשרות לספק להביע את עמדתו בפני המועצה טרם מימוש כוונתה.
- 16.7. הספק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה על כל נזק שיגרם לה, לרבות בשל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי פסק דין של בית משפט מוסמך.
- 16.8. נשאה המועצה בתשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לצד ג' שלישי, לרבות הספק ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים יהיה על הספק להחזיר למועצה, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה כאמור, לשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

17. ביטוח

הספק יערוך ביטוחים בהתאם לנספח הביטוח – נספח ג' (2)

18. שמירת דינים, זכויות יוצרים, רישיונות ואישורים

- 18.1. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, הצווים התקנות, התקנים, חוקי העזר, וכן אחר כל הוראות רשות מוסמכת, אשר חלים ויחולו במשך תקופת ההתקשרות לרבות עדכונם מעת לעת. לא תעמוד לספק כל טענה בדבר אי-הכרת דינים וההוראות ו/או אי-הכרת שינויים בהם.
- 18.2. על הספק מוטלת החובה והאחריות המלאים והבלעדיים לוודא כי כל שימוש בתוכנות, חומרות, מוצרים, ציוד, כלים וכל דבר אחר בו נעשה שימוש על ידו ו/או באמצעותו ו/או על ידי מי מטעמו, נעשה ברשות, בהיתר ובאישור של כל בעל זכויות ו/או בעל רשות ו/או כל גורם רלוונטי.
- 18.3. הספק אחראי באופן מלא ובלעדי לקבלת כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון ו/או תקן אשר נדרשים או יידרשו או עלולים להידרש לצורך מתן השירותים.
- 18.4. הספק יישא בכל תשלום והוצאה שיידרשו על מנת להבטיח את קיום האמור לעיל בפרק זה.
- המועצה אינה אחראית בכל צורה שהיא על קבלת רישיונות ו/או אישורים ו/או היתרים ו/או תקנים, ולא תשא בכל תשלום או הוצאה בקשר לכך.

18.5. כל המידע שנאסף ו/או נוצר ו/או עובד לצורך התקשרות זו ע"י הספק הנו רכושה של המועצה בלבד מרגע איסופו, היווצרו/ עיבודו, והיא תהיה רשאית לעשות בו כל שימוש כפי שתמצא לנכון, מבלי שלספק תעמוד זכות כלשהי במידע ו/או טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

18.6. במידה ויפר הספק חובה שהוטלה עליו כאמור בפרק זה יפצה הוא את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה עקב ההפרה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף הנתון למועצה.

19. סיום ההתקשרות וביטולה על ידי המועצה

19.1. מבלי לגרוע מזכויותיה של המועצה בגין כל הפרה יסודית מצד הספק, מוצהר בזאת כי ההתקשרות בין הצדדים תבוא לידי סיום מיידי בכל אחר מהמקרים המפורטים להלן:

19.1.1. הספק הפר את ההסכם ו/או פעל בניגוד להוראות המועצה ולא תיקן את ההפרה או פעולתו בתוך פרק הזמן שנקצב לו לשם כך ע"י המועצה;

19.1.2. הספק פעל תוך הפרת חובת הנאמנות שלו למועצה ו/או הוא נחשד בעבירת מרמה או שוחד או בכל עבירת מרמה אחרת;

19.1.3. נגד הספק הוגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הנוגעת לשירותים אותם הוא מספק מכח הסכם זה או שירותים דומים לשירותים אלה;

19.1.4. מונה לספק כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק – קבוע או זמני;

19.1.5. הספק הפך לבלתי כשיר לביצוע פעולות משפטיות.

מוסכם ומוצהר כי אין המקרים המנויים לעיל בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין או בהסכם, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו היסודית על ידי הספק.

19.2. הגיעה ההתקשרות לידי סיום, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להעביר למועצה את כל המסמכים, המידע והנתונים הרלבנטיים לאספקת השירותים, באופן קריא ונגיש, וללא דרישת תמורה כלשהי בגין כך. בנוסף, הספק מתחייב ומסכים לשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו/או כל מי מטעמה תוך העברה מהירה ויעילה של המידע באופן שיבטיח את רציפות השירותים.

19.3. ניתנה הודעה כאמור תסתיים ההתקשרות מבלי שתעמוד לספק כל טענה או דרישה בשל כך (למעט לעניין תשלום התמורה המגיעה לו בגין ביצוע השירותים על-ידו עד למועד סיום ההתקשרות, בקיזוז ו/או ניכוי סכומים לפי החלטות המועצה).

20. ביצוע על ידי המועצה

20.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הספק לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, והוראות אשר קיבל מאת המנהל ו/או מי מטעמו, או המועצה ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) לבצע, בעצמה או באמצעות אחרים.

20.2. המועצה תהיה רשאית לחייב את הספק במקרים כאמור לעיל בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוצאות, בתוספת 15% שייחשבו כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, אלא אם נקבעה הוראה אחרת במפורש בהסכם זה.

20.3. המועצה לא תתחיל בביצוע התחייבויות או הוראות האמורות בסעיף 20.1 לעיל אלא לאחר שהודיעה לספק מראש על כוונתה.

20.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי החוזה או מזכות המועצה שלא לבצע את השירותים ולחייב את הספק בעלויות, בהוצאות ובנזקים שנגרמו בשל התנהלותו.

21. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

21.1. במעמד חתימתו של ההסכם ובסמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הספק למועצה אישור על ניכוי מס במקור (או פטור מניכוי מס במקור) על שם הספק.

21.2. הספק מצהיר בזאת כי כל התנאים המפורטים להלן מתקיימים בו וימשיכו להתקיים בו למשך כל תקופת ההתקשרות:

21.2.1. הוא מחזיק בתעודת עוסק מורשה בהתאם לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

21.2.2. הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

21.2.3. הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

21.2.4. הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, הוא משלם בגינם את כל התשלומים ומפריש את כל הפרשות על פי הדין.

22. ויתור ו/או שינוי הוראות ההסכם

22.1. הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ביחס לנושא, ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן ו/או הבנה ו/או מצג ו/או הסכמה, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל-פה, בין במפורש ובין מכללא, בין הצדדים להסכם זה עובר לכריתתו.

22.2. כל תוספת ו/או שינוי להסכם זה לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ובחתימת הצדדים.

22.3. שום ויתור, ארכה או הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף, אלא אם ייעשו בכתב. שום איחור מצד אחד בשימוש בזכויותיו כלפי הצד השני לא ייחשב כוויתור, וכל צד יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו כולן או בכל אחת מהן לחוד, הן לפי הסכם זה והן לפי כל דין, בכל עת שימצא לנכון.

23. סמכות שיפוט בלעדית

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של חוזה זה, פרשנותו וכל ענין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

24. כתובות הצדדים

24.1. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם או בכתובת אחרת, אשר עליה ימסור צד למשנהו הודעה בכתב וממועד קבלת אותה הודעה.

24.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד השני לפי הסכם זה תינתן במכתב רשום לפי כתובת הצד השני, או שתישלח בפקסימיליה או שתימסר ביד. הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה למשלוח בסניף דואר בישראל; אם נשלחה בפקסימיליה (עם אישור שיגור מוצלח) - באותו יום ובלבד שהינו יום עסקים וכן התקבל

אשרור טלפוני על קבלת המסמך שנשלח; ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה במשרדו של הצד האחר בכתובת שלעיל, בשעות העבודה הרגילות כנגד אישור קבלה.

ולראיה באו הצדדים באו על החתום:

הספק
באמצעות מורשי חתימתו

המועצה האזורית לב השרון
באמצעות מורשי חתימתה

אישור עו"ד לחתימת הספק

אני _____, עו"ד, מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר בזאת כי ביום _____ חתמו בפני על הסכם זה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____ אשר הנם מורשי החתימה של התאגיד _____ ואשר חתימתם בשם התאגיד מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

עו"ד,

נספח ג' (1)

הצהרת סודיות

אני, שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____ העובד/ת בחברת _____ מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הוסברו לי הוראות "חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981" והאחריות המוטלת על ידי הוראותיו בקשר לעבודתי.
2. אני מתחייב/ת לשמור בסוד את כל אשר הגיע או יגיע לידיעתי במהלך מילוי תפקידי. לא אמסור כל מידע או כל מסמך שהגיע או שיגיע לידי למי שלא הוסמך כדין לקבלו מידיי.
3. התחייבותי זו תישאר בתוקפה גם לאחר סיום עבודתי.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת + חותמת הספק/העובד (לפי העניין)

תאריך

נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג' (2) 1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ח), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם/ בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה.
מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית,

אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ג(2) 1'

אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפיל האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמון בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור			
שם : מועצת לב השרון ו/או גופים קשורים	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן	<input type="checkbox"/> משכיר			
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> שוכר			
מען	מען	<input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : אספקת פחים	<input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____			
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
					מ ט ב ע	
רכוש						309 – ויתור על תחלוף לטובת מבט האישור
						328 – ראשוניות

הנפקת תאריך האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
302 – אחריות צולבת	נח	2,000,000					צד ג'
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבטח האישור							
321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחד המבוטח							
315 – כיסוי לתביעות מל"ל							
328 – ראשוניות							
312 – כיסוי לנזק משימוש בצמ"ח							
332 - מבקש האישור יוגדר כצד ג'							
329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כשלישי							
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבטח האישור	נח	20,000,000					חבות מעבידים
319 – מבוטח נוסף – היה וייחש מעבידו של מי מעובדי המבוטח							
328 – ראשוניות							
302 – אחריות צולבת	נח	1,000,000					חבות המוצר
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבטח האישור							
321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחד המבוטח							
328 – ראשוניות							
332 – תקופת גילוי (12 חודשים)							
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בספח ג'): *

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש

הנפל תאריך האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
האישור בדבר השינוי או הביטול.	
חתימת האישור	
המבטח:	

נספח ג' (1)

תאריך: _____

לכבוד
מועצה אזורית לב השרון (להלן: "המועצה")
צומת בני דרור

ג.א.ג.,

ערבות אוטונומית מספר _____ להבטחת ביצוע השירותים

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 65,000 ש"ח (במילים: ששים וחמישה אלף שקלים חדשים)
(להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם השתתפותו בהסכם מכוח מכרז מסגרת מס' _____ של
המועצה, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ומילוי הוראות חוזה ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מיום דרישתכם הראשונה
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן
כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון
כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל
הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל).

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה, במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ בנק / חברת ביטוח: _____