

המועצה האזורית לב השרון

הזמנה מס' 21/2021 לקבלת הצעות לתפקיד
יועץ משפטי להשאת הכנסות המועצה מארנונה ועוד [נוסח מתוקן]

הודעה מקדימה

בעקבות שינויים רבים בנוסח מסמכי המכרז הקודם, שנבעו משאלות הבהרה של משתתפים, משינויים ביוזמת המועצה ומהערות של משרד הפנים, מפרסמת המועצה נוסח מתוקן של המכרז. מכרז זה ומכרזים נוספים מחליפים את הקודם.

1. כללי

המועצה האזורית לב השרון (לעיל ולהלן "המועצה האזורית" וגם "המועצה" וגם "המזמין") מזמינה בזה הצעות לתפקיד של יועץ משפטי חיצוני להשאת הכנסות המועצה מארנונה ועוד [להלן "היועץ"]:

- 1.1 מוזמנים להשתתף בהליך עורכי דין (להלן "מציע" או "מציעים") ולהגיש את מועמדותם לתפקיד (להלן גם "מועמד" או "מועמדים"); המועצה, לפי שיקול דעתה, תבחר במתאים ביותר מביניהם.
- 1.2 הליך האיתור מתקיים לאחר שנמצא במבחן של עלות/תועלת שאין כדאיות למנות יועץ משפטי שהוא עובד המועצה לתפקיד זה.
- 1.3 ההליך ינוהל על ידי ועדת איתור בהרכב: חבר מועצה, מנכ"ל המזמין, גזבר המזמין ויוע"מ של הוועדה (להלן "הוועדה").
- 1.4 ההליך פתוח בפני כל מי שעומד בתנאים; בכל מקום בו נעשה שימוש בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך; בדומה, ולפי העניין תכלול לשון יחיד גם רבים ולהפך.
- 1.5 עדיפות בין מסמכים בשלב ההליך ועד למועד התקשרות עם הזוכה - בכל מקרה של סתירה ו/או של אי-התאמה בין מסמכי ההליך, תינתן עדיפות ראשונה להזמנה זו [לרבות התשובות לשאלות ההבהרה] ואחריה, לנספחים א'-ח', ולבסוף לנוסח ההסכמים שבנספחים ט' לאחר ההתקשרות תינתן עדיפות ראשונה להסכמים שיחתמו.
- 1.6 מציע שנתקל בטעות ו/או בסתירה ו/או באי-בהירות במסמכי המכרז יפנה את שימת לב המועצה לכך לאלתר.
- 1.7 השתתפות מציע במכרז מהווה הסכמה לכל תנאיו.

2. לוח הזמנים

להלן שלבי ההליך ולוח הזמנים שלו:

המועד	האירוע
5.10.21	פרסום הפנייה
עד 19.10.21 24:00	הצגת שאלות הבהרה
2.11.21 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות

3. הגדרת התפקידים

תפקידו של היועץ יכול לכלול את הנושאים והשירותים הבאים (להלן "השירות" או "השירותים").

- 3.1 הגדלה של הכנסות המועצה מחיובי ארנונה והיטלי פיתוח מנכסים בפארק התעשייה לב השרון ו/או בכל אזור אחר [מחוץ ליישובים אלא אם כן ניתן היתר לשימוש חורג] שבתחום המועצה כפי שיוטל עליו ;
- 3.2 טיפול כולל בסקר נכסים, מדידות, אומדני הוצאות והכנסות, שומות חדשות, ניהול מו"מ, ניהול הליכים משפטיים וניהול כל הליך אחר שיידרש עד לגבייה בפועל.
- 3.3 ביצוע כל מטלה אחרת הקשורה ו/או המסייעת ו/או הנובעת מהשירותים שפורטו בס"ק 3.2 לעיל.
- 3.4 אין בתוצאות הליך זה ו/או בהסכם ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע מהמזמין - ללא הקמת כל זכות לפיצוי ליועץ - לבקש ולקבל את השירותים או מקצתם מעורכי דין אחרים, לפי שיקול דעתו.

4. מתן השירותים

- 4.1 השירותים יינתנו על ידי היועץ, או על ידי עורך דין ממשרדו ; ובלבד שלפי דרישת המזמין יינתן השירות בנושא או עניין פלוני על ידי היועץ עצמו.
- 4.2 מבלי לגרוע מהחובות שיפורטו להלן, נוכחותו של היועץ והיקפה, במשרדי המועצה ו/או במקום רלבנטי אחר לשירות (להלן "המשרדים"), תהיה בהתאם לצורך ו/או לדרישת המועצה.

5. פסילת מועמד על הסף

מבלי לגרוע מהחובה לעמוד בתנאי הסף האחרים דלהלן מועמד שמתקיימים בו אחד או יותר מתנאי הפסלות המפורטים להלן ייפסל על הסף:

- 5.1 המועמד הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר ;
- 5.2 המועמד כיהן כראש המועצה או כחבר מועצה, וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר ;
- 5.3 המועמד כיהן כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מקומית גובלת עם המועצה וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר ;

- 5.4 המועמד היה מועמד בבחירות לראשות המועצה או לחברות במועצה שלה ולא הסתיימה תקופת כהונתה של אותה מועצה שהיה מועמד להיות ראשה או חבר בה ;
- 5.5 עיסוקיו האחרים של המועמד עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי למועצה, שאינו ניתן להסדר בהתאם להוראות נוהל מינוי יועץ משפטי ;
- 5.6 המועמד העניק שירותים משפטיים לראש המועצה או לאחד מסגניו או למנכ"ל המועצה, או לבן זוג של כל אחד מאלה, או לתאגיד שבשליטת ראש המועצה או בן זוגו, או לסיעה מסיעות המועצה החברות במועצה ובכלל זה ייצוג בהליך משפטי וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות ;
- 5.7 [בטל]
- 5.8 המועמד העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מן המנויים בסעיף 5.6 לעיל, או לחבר מועצה או לעובד בכיר במועצה, וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר ביניהם ;
- 5.9 המועמד הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר ;

6. תנאי הסף ליועץ ולמשרדו

- 6.1 היועץ יהיה בעל ותק של 5 שנים לפחות בעריכת דין.
- 6.2 ליועץ יהיה ניסיון קודם מוכח במתן שירותי השאת הכנסות לשתי רשויות מקומיות לפחות במשך שנתיים לכל אחת בחמש השנים האחרונות.
- 6.3 משרד היועץ יהיה משרד אינטגרלי, שעובדים בו דרך קבע בנוסף למועמד לפחות 3 עורכי דין במעמד שותפים או שכירים במשרה מלאה (להלן "עורכי הדין");
- 6.4 לפחות 2 מבין עורכי הדין הנוספים במשרד היועץ יהיו, כל אחד, בעלי ניסיון משפטי מוכח לפחות בשנתיים מבין שלושה התחומים האלה: ליטיגציה מנהלית, חקיקת ארנונה וחוקי עזר.
- 6.5 המשרד מנהל ספרים כחוק ובידיו אישורים תקפים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

7. רשימת נספחים ומסמכים שעל המציע - לפי העניין - למלא ולצרף להצעתו:

- נספח א' - 1 - הצעת המציע
- נספח א' - 2 - הצעת המציע - ההצעה הכספית [תוגש במעטפה סגורה]
- נספח ב' - תצהיר אודות עוה"ד המועמדים לתת את השירותים
- נספח ג' - אישורי רשויות וועדות על ניסיון קודם של המציע
- נספח ד' - תצהיר אודות המשרד
- נספח ה' - 1 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), התשל"ו-1976
- נספח ה' - 2 - אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות, ניכוי במקור ורישום כעוסק מורשה
- נספח ו' - אישור עורך דין
- נספח ז' - התחייבות לשמירה על סודיות

- נספח ח' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
- נספח ט' - נוסח הסכם התקשרות
- מסמכי הבהרות שיפורסמו [חתומים]
- המלצות מטעם לקוחות (לא חובה)
- קבלה על תשלום 1,500 עבור מסמכי המכרז וההשתתפות

8. פסילה ותיקון הצעות

המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לפסול כל הצעה שלא תוגש כנדרש, ו/או לפנות למציע ולבקש לתקן אותה ו/או להבהיר אותה ו/או להשלימה.

9. מתן השירותים על ידי הזוכה

מבלי לגרוע מתנאי ההסכם שייערך יחולו על ההתקשרות התנאים הבאים:

- 8.1 השירותים יינתנו על ידי הזוכה כמפורט לעיל ובהסכם ההתקשרות ובהתאם לצרכי המזמין ולשביעות רצונו.
- 8.2 ההתקשרות עם היועץ היא אישית, והוא לא יוחלף או יעביר אותה לעו"ד אחר כלשהו.
- 8.3 היועץ מתחייב להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמימונות על-פי הסטנדרטים המקצועיים ובהתאם לדין ולכללי האתיקה המקצועית.
- 8.4 כל חומר ומידע שייאסף ע"י הזוכה ויצטבר אצלו בכל צורה ובכל מדיה במהלך עבודתו יועמד לרשות המזמין ו/או מי מטעמו ללא תנאי ובכל עת. כמו כן, באם יידרש, ימסור היועץ העתק מלא של העבודה, המסמכים וכל חומר אחר, במדיה מגנטית ו/או על נייר, לידי המזמין ו/או למי מטעמו.
- 8.5 היועץ יתחיל לתת את השירותים למזמין, לרבות במהלך שלב החפיפה, מיד לאחר חתימת הסכם ההתקשרות על ידי המועצה.
- 8.6 היועץ יתחייב להגיש למי שיידרש מטעם המועצה דין וחשבון מעודכן על עבודתו מדי 3 חודשים במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 8.7 יחסי המועצה - המזמינה לבין היועץ, יהיו בכל עת יחסים שבין מזמין שירות לבין קבלן עצמאי, ובשום שלב, תנאי ואופן לא יהיו ביניהם, או בין המזמינה למי מעורכי הדין של היועץ, יחסי עובד-מעביד.

9. הוכחת ניסיון קודם

- 9.1 הניסיון הקודם של המועמד ועוה"ד, הן לצורך עמידה בתנאי הסף והן לצורך ניקוד האיכות של ההצעה, יוכח על ידי מתן תצהיר בחתימת המציע בנוסח המצ"ב בנספח ב';
- 9.2 מתן שירות קודם לרשויות מקומיות יוכח על ידי צירוף אישורים מטעם רשויות מקומיות, בנוסח המצ"ב בנספח ג';
- 9.3 הוועדה תהיה רשאית לאמת את תוכן התצהיר והאישורים.

10. תהליך בחירת היועץ

10.1 בחירת היועץ תיעשה על ידי ועדת האיתור הנ"ל בסעי' 1.3.

10.2 סדרי עבודת הוועדה, לרבות הסתייעותה בגורמי עזר, יהיו נתונים לשיקול דעתה הבלעדי.

11. אופן בחירת היועץ

11.1 בשלב הראשון תיבדק עמידת המועמד, משרדו ועוה"ד להלן בכל תנאי הסף כמפורט בסעי' 9 לעיל.

11.2 בשלב השני ידורגו ההצעות שעומדות בכל תנאי הסף לפי איכותן באופן הבא:

איכות - עד 40 נק' אשר יתחלקו כך:

א. ותק מקצועי - 1 נק' עבור כל שנת ותק כעורך דין של המועמד מעבר לחמש שנות הותק הנדרשות כתנאי סף - עד 10 נק'.

ב. ניסיון קודם של המועמד לתפקיד במתן השירותים לרשויות מקומיות [נוסף על השתיים אשר בתנאי הסף] - 5 נק' לכו"א עד 10 נק'.

ג. ניסיון מקצועי של עו"ד במשרד [נוסף על הנדרש בתנאי הסף] - 5 נק' לעו"ד - עד 5 נק'.

ד. ריאיון עם הוועדה, או מי מטעמה, עם מי מועמדים לפי שיקול דעתה - עד 15 נק'.

מחיר - עד 60 נק' אשר יתחלקו כך:

שומות חדשות

11.3 שכר הטרחה שישולם לזוכה במכרז עבור מתן השירותים המפורטים לשומות חדשות יעמוד על אחוז שייקבע מכל תוספת ארנונה, אגרות והיטלי פיתוח שהמועצה תקבל בפועל מנכסים שיימסרו לטיפולו של הזוכה. שכר הטרחה בגין ארנונה, יחושב לפי שנת המס הראשונה בה תוגדל השומה בלבד. לסכום זה יתווסף מע"מ כדין.

11.3.1 המשתתפים יגישו את הצעותיהם באחוזים שלמים ועשיריות האחוז בלבד בגבולות של 9% עד 15%. האחוז החציוני הוא 12%.

11.4 ניקוד המחיר של ההצעות לשומות חדשות [80% משקל פנימי]

11.4.1 מציע שיציע הנחה מרבית [יציע 9%] יקבל ניקוד של 60 נק' ;

11.4.2 מציע שיציע תוספת מרבית [יציע 15%] יקבל 0 נק' ;

11.4.3 מציע שלא יציע כל תוספת או הנחה [יציע 12%] יקבל 30 נק' ;

11.4.4 כל 0.1% תוספת מעל 12% תפחית מ-30 נק' 1 נקודה, וכל 0.1% הנחה תוסיף ל-30 נק' 1 נקודה.

דוגמאות: הצעה של 13.5% [תוספת 1.5% ל-12%] תפחית 15 נק' מ-30, והמועמד יקבל 15 נק'. הצעה של 10% [הפחתה של 2%] תזכה את המועמד בתוספת של 20 נק' ל-30, ובסה"כ הוא יקבל 50 נק'.

11.4.5 משקל ההצעות בסעיף זה יהיה 80% ממשקל המחיר הכולל.

11.5 ניקוד המחיר של ההצעות לשומות חוזרות [20% משקל פנימי]

11.5.1 המחירים בטבלה מצטברים, והם אינם כוללים מע"מ.

11.5.2 המציעים יגישו הצעה כספית לכל שירות שבטבלה [להלן 'השירות' בסעיף זה].

השירות	המחיר המירבי לתיק	משקל	המחיר המוצע	נק'
1 הכנת תשובה להשגה	750 ₪	6 נק'	
2 הכנת תשובה לערר, הופעה בוועדה, הוכחות וסיכומים / ניהול מו"מ לפשרה שתאושר וכו'	2,000 ש"ח	7 נק'	
3 שירותים נוספים, כולל ערעור עד לפס"ד בערכאה ראשונה	3,000 ש"ח	7 נק'	
4 סה"כ	5,750 ₪	20 נק'		

11.6 בסמכות מנהל הארנונה, בתום כל שלב של ההליך, לתת ליועץ בונוס בסכום שלא יעלה על 20% מהמחיר המוסכם של השירות.

11.7 אופן חישוב הניקוד למציע יתבצע כך:

11.7.1 מציע שהצעתו עבור השירות תהיה הזולה ביותר יקבל 6 או 7 נקודות [לפי הטבלה]. שאר המציעים ינוקדו לפי הצעתם באופן יחסי לזול ביותר, עד לניקוד מינימאלי של 2 נקודות.

11.7.2 בשלב זה, יסוכמו הנקודות של כל ההצעות עבור שלושת השירותים; וניקוד המחיר בסעי' 11.4 יתווסף לניקוד המחיר בסעי' 11.5.

12. הוראות נוספות

12.1 שכר הטרחה הנ"ל, אינו כולל מס ערך מוסף, וזה יתווסף לו בשיעורו כפי שיהיה בתוקף במועד ביצועו של כל תשלום.

12.2 שכר הטרחה שייקבע יהיה כולל וסופי, הוא יהווה תמורה מלאה לכל מרכיבי השירות, ולא תשולם עליו כל תוספת כלשהי, לרבות עבור ייצוג בכל הערכאות, מלבד עבור ייצוג בבית המשפט העליון. עבור ייצוג בבית המשפט העליון ייקבע שכר מיוחד, ובלבד שהמועצה תהיה רשאית לקבל מספר הצעות לייצוג בערכאה זו.

- 12.3 בשום מקרה לא יותנה שכר הטרחה בתוצאות ההליך ולא ישולם אלא על ידי המועצה בלבד, ולא על ידי צד שלישי כלשהו.
- 12.4 למרות האמור לעיל, יהיה היועץ זכאי להשבת אגרות שילם והוצאות אחרות שהוציא במישרין לצורך מתן השירותים, כנגד קבלות ו/או חשבונות, ובלבד שאלה שולמו לצד שלישי. הוצאות חריגות יהיו טעונות אישור בכתב מראש.
- 12.5 המציעים מצהירים כי ידוע להם, כי גובה התמורה הוא סופי, וכי כל שינוי בה עלול להיחשב לפגיעה בשוויון ולהפרת דיני המכרז; והם מצהירים מראש כי יימנעו מהגשת הצעות גירעוניות בתקווה להגדיל את שכר הטרחה בעתיד.
- 9.1 יובהר כי כל תיק, בכל שלב דיוני שהוא נמצא בו, ימשיך להיות מטופל על ידי אותו גורם ובאותם תנאים, אלא אם כן הוסכם בין כל הצדדים להעביר לאחר את המשך הטיפול בו ובאלו תנאים.

13. בחירת הזוכה וכשיר שני

- 13.1 ככלל, המציעים בכל חלקי המכרז - בשינויים ובהבדלים המתחייבים בין חלק לחלק ובהתאם להחלטות הוועדה בנושא הפיצול - ידורגו לפי הניקוד שקיבלו, ובחירת הזוכים תעשה בהתאם למיקומם בדירוג.
- 13.2 בנוסף, הוועדה תהיה רשאית להחליט על קביעת מציע ככשיר שני אחרי הזוכה.
- 13.3 למרות האמור לעיל אין הוועדה חייבת להמליץ על מי שזכה במירב הנקודות כזוכה [או כשיר שני], ובכל מקרה יש לראש המועצה ולמועצה הסמכות לבחור את הזוכים מתוך המומלצים על ידי הוועדה תוך סטייה מהדירוג שלהם.

14. ניגוד עניינים סודיות וקניין

- 14.1 הזוכה יצהיר ויתחייב שאין לו וכי הוא יימנע, במהלך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך 12 חודשים מתום תקופת ההתקשרות, מניגוד עניינים עם המועצה מכל סוג ותחום שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות ובמשך שנה לאחריה, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם המזמין עשויה להיות רלוונטית לגביו. האמור לעיל חל גם לגבי שותפיו, מעסיקיו ו/או עובדיו של הזוכה.
- 14.2 הזוכה יידרש לחתום בעצמו ולהחתים את השותפים ועובדי משרדו על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת ממצאים או נתונים כאמור, וזולת אם הגילוי נחוץ למילוי תפקידו כנדרש בחוק או אם הגילוי נדרש על פי כל דין.

15. הוראות שונות

- 15.1 לצורך בדיקת ניגוד עניינים על המועמד להמציא - לפי דרישת הוועדה - פירוט מלא של מכלול עבודותיו והתקשרויותיו במועד הגשת הצעה.

15.2 הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציגי המזמין, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

15.3 המשתתפים במכרז מתחייבים לציין כל פגם, טעות וכיו"ב שנפלה במסמכי ההליך, ולהעלות כל שאלה או בקשת תיקון ביחס אליהם. לאחר הגשת ההצעות, לא תישמע מפי משתתף כל טענה אודות תנאי ההליך, והגשת הצעה תיראה כהסכמה לכל תנאיו.

16 רכישת מסמכי ההליך ומועד ההגשה

16.1 עלות מסמכי המכרז וההשתתפות: 1,250 ש"ח

16.2 יש להגיש את ההצעה על גבי המסמכים והטפסים שיורדו על ידי המציע באתר המועצה. המציע יצרף להצעתו קבלה על התשלום המתאים להצעתו, שתומצא לו על ידי גב' חגית יהודה מהמועצה לאחר פנייה לטל' מס' 09-7960250.

16.3 המציע יחתום בראשי תיבות על כל עמוד של הצעתו, וההצעות תוגשנה בעותק אחד ובמעטפה סגורה עליה יירשם "הצעה ליועץ המשפטי של ועדה מקומית לב השרון", במשרדי המועצה האזורית ביום שלישי 2.11.2021 עד השעה 12:00. הצעות המחיר יוכנסו למעטפה סגורה נוספת שתוכנס לתוך מעטפת ההצעה ועליה יירשם 'הצעת מחיר'.

16.4 הצעות שיוגשו באיחור לא ייבדקו וייפסלו.

16.5 ההצעות אשר תתקבלנה, תועברנה לוועדת האיתור להמשך טיפולה, בהתאם להוראות הנוהל.

ב ב ר כ ה,

עמיר ריטוב
ראש המועצה האזורית לב השרון

רשימת נספחים ומסמכים

- נספח א' - הצעת המועמד
- נספח ב' - הצעת המועמד - ההצעה הכספית
- נספח ג' - תצהיר על ניסיון ואישורי רשויות
- נספח ד' – צוות המשרד
- נספח ה' - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח ו' - אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות, ניכוי במקור ורישום כעוסק מורשה
- נספח ז' - התחייבות לשמירה על סודיות
- נספח ח' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
- נספח ט' - נוסח הסכם התקשרות
- מסמכי הבהרות חתומים
- קבלה על תשלום 1,250 ₪ למועצה
- המלצות מטעם לקוחות (לא חובה)

נספח א'
הצעת המועמד

אל: מועצה האזורית לב השרון

א.ג.נ.,

הנדון: הצעה לתפקיד יועץ להשאת הכנסות

אני הח"מ, , לאחר שקראתי בעיון את תנאי ההזמנה, הנספחים וההסכם, מגיש בזאת הצעה לתפקיד יועץ להשאת הכנסות בתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל, ואני מצהיר בזאת על קבלת התנאים והסכמתי לכולם.

הריני מצהיר בזאת, כי:

1. כל תנאי הסף המפורטים במכרז זה - מתקיימים בי ובמשרדי.
2. הצעה זו [להלן "ההצעה" או "הצעתי"] מוגשת לאחר שכל התנאים הכרוכים במתן השירותים על ידי נבדקו על ידי ונמצאו מתאימים, ראויים ושימיים, ובהצעתי יש ויתור מלא על כל טענה של אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
3. אם הצעתי תיקבע כהצעה הזוכה אתן את השירותים ברמה ובאיכות הגבוהים ביותר, בהתאם לכל ההוראות וההנחיות שיינתנו ולשביעות רצונו המלאה של המזמין.
4. [הסעיף בוטל]
5. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד תום 90 הימים מן המועד האחרון להגשתה, וכן 30 יום נוספים אם תימסר לי הודעת המזמין בדבר הארכת תקופת ההצעה כאמור.
6. ידוע לי, כי המזמין רשאי להחליט, לפי שיקול דעתו, על קביעת ההצעה המטיבה עמו ביותר כזוכה, או להחליט שלא לבחור בכל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.
7. ידוע לי, כי בחירת ההצעה הזוכה טעונה החלטה בכתב של המזמין ו/או מי מטעמו, וכי כל עוד לא נמסרה לי הודעה על החלטה כאמור וכל עוד המועצה האזורית לא חתמה על ההסכם, לא מוטלת על המזמין כל מחויבות כלפי.
8. היה והצעתי תזכה, אני מתחייב בזאת, כי בתוך 14 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה אחתום על הסכם לביצוע השירותים בנוסח המצורף, כפי שיותאם, וכן כי אמציא למועצה אישורים בדבר קיום ביטוחים לשביעות רצונה בשלב ההתקשרות. ידוע לי, כי ביצוע פעולות אלו במועד הקצוב לכך מהווה תנאי להשלמת הליכי ההתקשרות.
9. [הסעיף בוטל]
10. הצעה זו, שהחלק הכספי שלה מצ"ב במעטפה נפרדת, הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי ואת משרדי.

ולראיה באתי על החתום -

בכבוד רב,

.....

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ עו"ד, מאשר בזה כי החתימה דלעיל נחתמה על ידי המצהיר בפני
לאחר שהוא קרא אותה והוזהר כדין.

..... עו"ד

..... היום

חתימה וחותמת

נספח ב'
הצעת המציע - הכספית
[תוגש במעטפה סגורה]

אל: המועצה האזורית לב השרון

א.ג.נ.,

הנדון: ההצעה הכספית

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי ההזמנה וההסכם, ואת אופן חישוב וניקוד ההצעות והבנתי אותם, אני מגיש בזאת את הצעתי הכספית ליועץ להשאת הכנסות המועצה מארנונה והיטלי פיתוח, בתנאים המפורטים ואני מצהיר בזאת על קבלת התנאים והסכמה לכולם:

- ההצעה כספית שלי לשומות חדשות היא מתן הנחה או תוספת [מחק את המיותר] באחוזים שלמים ועשיריות האחוז היא בגובה אחוזים ביחס לאומדן של 12%. בנוסף,
- ההצעה הכספית/המחירים המוצעים שלי לטיפול ומתן שירותים לשומות חוזרות מפורטת בטבלה הבאה:

השירות	המחיר המירבי לתיק	משקל	המחיר המוצע
1 הכנת תשובה להשגה	750 ₪	6 נק'
2 הכנת תשובה לערר, הופעה בוועדה, הוכחות וסיכומים / ניהול מו"מ לפשרה שתאושר וכו'	2,000 ש"ח	7 נק'
3 שירותים נוספים, כולל ערעור עד לפס"ד בערכאה ראשונה	3,000 ש"ח	7 נק'
4 סה"כ	5,750 ₪	20 נק'	

הצעה כספית זו מהווה חלק מההצעה בנספח א-1, והיא תעמוד בתוקפה ותחייב החל ממועד מסירתה ועד תום 90 הימים מן המועד האחרון להגשת ההצעה, וכן 30 יום נוספים אם תימסר לי הודעת המזמין בדבר הארכת תקופת ההצעה כאמור.

הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור לעיל.

בכבוד רב,

.....
חתימת המצהיר וחותמת המשרד

אישור

אני הח"מ עו"ד, מאשר בזה כי החתימה דלעיל נחתמה בפני וכי היא מחייבת את המשרד.

עו"ד

היום

חתימה וחותמת

נספח ג'

תצהיר על ניסיון קודם אישורי רשויות

אני הח"מ עו"ד [ת.ז. מס' מ.ר.],
לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק, ערכתי תצהיר זה וחתמתי עליו:

1. אני מגיש תצהיר זה לתמיכה בהצעתי להתמנות ליוע"מ של הוועדה המקומית לתכנון ובניה לב השרון. יועץ להשאת הכנסות למועצה.
2. אני בעל רישיון עורך דין, מיום
3. עבודתי וניסיוני במתן שירותי השאת הכנסות לרשויות מקומיות מפורטים בטבלה דלהלן.
4. בנוסף, אני ומשרדי עומדים בכל תנאי הסף המפורטים בתנאי מכרז, ומסכים לכל ביורר על כך שיעשה בעניין זה על ידי המועצה.
5. מצ"ב אישורים מרשויות מקומיות על העסקתי בשירותן.
6. זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי זה - אמת

.....
.....
תאריך חתימה וחותמת

שם הרשות המקומית/ המוסד/אחר	תקופת מתן השירותים מ [חודש/שנה] עד ...	שם ומספר נייד של איש קשר לצורך אימות

אישור

אני הח"מ עו"ד, מאשר בזה כי החתימה דלעיל נחתמה על ידי המצהיר בפני
לאחר שהוא קרא אותה והוזהר כדין.

..... היום
..... עו"ד
חתימה וחותמת

אישורי רשויות מקומיות

לכב'

מ.א. לב השרון

אישור

הריני לאשר בזה בשם עיריית/ מ.מ./מ.א. [מחק את המיותר והשלם], כי
עו"ד נתן ייעוץ מלא/חלקי [מחק את המיותר] לרשות המקומית בתחום
של השאת הכנסות מיום ועד ליום
במקרה של ייעוץ חלקי נא לפרט
ציון והערכה - 1 / 2 / 3 / 4 / 5 [1 נא לסמן - 1 - ציון מרבי עד 5 - הערכה בינונית ומטה].
הבהרות ותוספות

בכבוד רב,

חתימה וחותמת
מספר טלפון נייד

תאריך

נספח ד'

תצהיר ניסיון ומומחיות עורכי דין אחרים במשרד

אני הח"מ מועמד לתפקיד יועץ להשאת הכנסות למוה האזורית
לב השרון, מאשר בזה כי בגדר הצעתי:

1. השירותים יינתנו במסגרת משרד שכתובתו היא
.....

2. במשרד מועסקים, בנוסף עלי עורכי דין.
3. מתוכם עורכי הדין שיפורטו בטבלה הם בעלי ניסיון בתחום 'הייעוץ המשפטי' שהוגדר במכרז.

שם העו"ד/ מ.ר.	ניסיון קודם - תחום [ליטיגציה מנהלית, חקיקת ארנונה, חוקי עזר, אחר], פירוט הרשויות מקומיות שקבלו שירות, תקופת השירות	ממליצים - מקום עבודה ומס' טלפון

4. אני זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי זה - אמת

.....
 תאריך
 חתימה

אישור

אני הח"מ עו"ד, מאשר בזה כי החתימה דלעיל נחתמה על ידי המצהיר בפני
 לאחר שהוא קרא אותה והוזהר כדין.

היום
 חתימה וחותמת
 עו"ד

נספח ה'

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976

אני....., ת"ז המועמד במכרז זה (להלן "המועמד") מצהיר בזאת כי המועמד [אני] ו/או בעל זיקה אלי כמשמעו בסעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ו/אולפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ואם הורשעו ביותר מ-2 עבירות הרי כי במועד ההצעה חלפו שנתיים ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

.....
תאריך
שם המצהיר וחתימה

אישור

אני הח"מ....., עו"ד, מאשר בזה כי החתימה דלעיל נחתמה על ידי המצהיר בפני לאחר שהוא קרא אותה והוזהר כדין.

היום.....
חתימה וחתימת עו"ד

נספח ו'
אישור

נא לצרף אישור תקף על ניהול ספרי חשבונות, ניכוי במקור ורישום כעוסק מורשה

נספח ז'

התחייבות לשמירה על סודיות

1. המועמד מצהיר בזאת כי ידוע לו, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידי במסגרת עבודתו, הנם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, המועמד מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי המזמין ללא אישור מראש ובכתב של נציג המזמין ו/או הוראות הדין החלים עליו מכוח החוק.
2. המועמד מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים במתן השירותים שהגיעו או יגיעו לידי ו/או למי מטעמו. כן מתחייב המועמד לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן למעט הוראות הדין החלים עליו מכוח החוק.
3. המועמד מתחייב כי בתום השימוש היומי במסמכים, במפרטים, בתוכניות וברשומות אחרות הקשורים בביצוע העבודה, יאוחסנו הנ"ל בארונות נעולים.
4. המועמד מתחייב להשיב למועצה כל חומר אשר הוצא ממנו באישור על ידו עם תום השימוש בו, ומתחייב לא ליצור עותקים ממנו ולשמור על סודיותו המלאה.
5. המועמד מתחייב שלא להשתמש בכל קובץ ו/או מכשור חיצוני באתרי המזמין ללא אישור מראש ובכתב של נציגי המזמין, לרבות שימוש בדיסקטים חיצוניים, תוכנות לא מאושרות וחומרות לא מאושרות.
6. המועמד מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת מתן השירותים.
7. המועמד מתחייב כי במקרה של איבוד מסמך כלשהו או במקרה של כל תקלה ביטחונית כלשהיא הכרוכה בסודיות, ידווח באופן מיידי לנציג המזמין על התקלה ויפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו על ידי נציגי המזמין.
8. המועמד מתחייב להעסיק במסגרת השירותים הקשורים בביצוע הסכם זה ו/או בקשר עמו, אך ורק עובדים אשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות המזמין. עובד אשר המזמין לא אישר את העסקתו לא יועסק במסגרת הסכם זה.
9. ציות להוראות בטחון

המועמד מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז - 1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המזמין, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלן. כן מצהיר היועה"מ שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.

תשומת לב המועמד מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין תשל"ז 1977 שזו לשונם:

91. הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבצע המדינה (נוסח משולב), תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא

סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנון, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבותי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע החוזה ו/או בקשר עמו.

תאריך: חתימת המועמד:

נספח ח'

התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ביום ב.....

1. הנני הח"מ מצהיר ומתחייב בזאת שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע למועצה באופן מיידי, על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 1-3 לעיל, בניגוד להתחייבותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
5. רצ"ב לנספח זה פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות של המשרד, אל מול גורמי המועצה האזורית, נבחר המועצה האזורית או עובדיה, ועדה מקומית לתכנון ובניה של המועצה, איגוד ערים שהמועצה חברה בה, או מועצה אזורית אחרת החברה באותו איגוד ערים או באותה ועדה מקומית ו/או ייצוג כל אדם כנגד הגופים האמורים, וכן פירוט של כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים כאמור.
או לחילופין,

סמן את החלופה הרלוונטית לך -

אין לי ו/או למשרדי עבודה ו/או התקשרות מאלה הנזכרות לעיל.

ולראיה באתי על החתום היום :

(חתימת המועמד)

נספח ט'

נוסח הסכם להשאת הכנסות

ט.ל.ח.

ה ס כ ם

שנעשה ונחתם ב..... ביום

בין:

מועצה אזורית לב השרון

(להלן - "המזמין" או "המועצה"

או "המועצה האזורית");

מצד אחד

לבין:

מר' _____

טלפון: _____

(להלן - "היועץ");

מצד שני

הואיל

והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ משפטי להשאת הכנסותיו מחיובי ארנונה והיטלי פיתוח, הכול כמפורט להלן בהסכם זה (להלן: "השירותים");

והואיל

והיועץ הציע למזמין בגדר הליך לאיתור יועץ לתת לו את השירותים כאמור, והוא מצהיר כי הינו בעל ניסיון ומיומן, וכן בעל הכישורים והאמצעים המתאימים לתת למזמין את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה;

והואיל

והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת של יחסי העבודה בין עובד למעביד, אלא באופן שהיועץ פועל כבעל מקצוע עצמאי במיקור חוץ, המעניק שירותים למזמין על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם למתן שירותים על בסיס קבלני;

והואיל

והמזמין מסכים למסור ליועץ את ביצוע השירותים על בסיס קבלני דווקא, שלא במסגרת יחסי עובד מעביד, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על-פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על-פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד -

על כן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרות

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

- 1.2 מובהר בזאת כי הפניה וקבלת הצעות והנספחים למסמכי ההזמנה, אשר צורפו להצעתו של היועץ במסגרת ההצעה, המצ"ב בנספחים א'-1 וא'-2 מהווים אף הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 במקרה של סתירה בין ההסכם ונספח א' לבין נספח ב' יגבר האמור בהסכם ובנספח א'.
- 1.4 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

2. עיקרי ההסכם

מתן שירותים שיביאו להגדלת הכנסות המועצה מחיובי ארנונה והיטלי פיתוח מנכסים בפארק התעשייה לב השרון ו/או בכל אזור אחר [מחוץ ליישובים] בתחום המועצה שיוטל עליו; טיפול כולל בסקר נכסים, מדידה, הוצאות, הכנסות ו/או שומות חדשות, ניהול מו"מ, ניהול הליכים משפטיים וכל הליך משפטי וכל הליך אחר שיידרש עד גבייה בפועל. כל שירות נלווה לשירותים המנויים לעיל. - והכל בתמורה שתחושב לפי אחוזים כמפורט בהסכם.

3. נציג המזמין

נציג המזמין לעניין הסכם זה, הינו, (להלן - "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה הינו לתקופה של שנה אחת שתחילתה מיום חתימת ההסכם, ובלבד שתקופת ששת החודשים הראשונים תיחשב לתקופת ניסיון.
- 4.2 המועצה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את ההסכם, בכל פעם, לתקופה של עד 12 חודשים נוספים. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה של 30 יום בכתב ומראש. תקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על שש (6) שנים.
- 4.3 בתקופה המוארכת כקבוע לעיל - יחולו כל הוראות ההסכם על הצדדים בשינויים המחויבים.
- 4.4 על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לסיים את ההסכם בהודעה מראש של 60 יום ליועץ [30 יום בשנה הראשונה], לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הזמנות העבודה שנמסרו לו עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע העבודה על-פי הזמנות אלו ובהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.

5. השבת תיקים

- 5.1 המזמין יהיה זכאי לדרוש בכתב לקבל בחזרה מהיועץ, בכל עת וללא כל הודעה מוקדמת, את כל התיקים ו/או כל המסמכים שנמסרו לטיפול היועץ, והיועץ יהיה חייב להשיבם לידי המזמין וזאת ללא כל דיחוי (להלן: "מכתב דרישה").
- 5.2 היועץ מתחייב לפעול בהתאם לדרישת המזמין ולהעביר אליו את כל התיקים וכלל החומרים המצויים בידו מתוקף התקשרות זו בתוך שבעה ימים ממועד שליחת מכתב הדרישה (להלן: "מועד מסירת התיקים").
- 5.3 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

6. הצהרות והתחייבויות כלליות

- 6.1 היועץ מתחייב לתת למזמין בתקופת ההתקשרות את השירותים המפורטים להלן וכל שירות נוסף ומשלים כפי שיידרש ממנו בתמורה הכוללת המפורטת להלן.
- 6.1.1 הגדלת הכנסות המועצה מחיובי ארנונה והיטלי פיתוח מנכסים בפארק התעשייה לב השרון ו/או בכל אזור אחר [מחוץ ליישובים] בתחום המועצה כפי שיוטל עליו ;
- 6.1.2 טיפול כולל בסקר נכסים, מדידה, הוצאות, הכנסות ו/או שומות חדשות, ניהול מו"מ, ניהול הליכים משפטיים וכל הליך אחר שיידרש עד גבייה בפועל.
- 6.1.3 כל שירות נלווה לשירותי המנויים לעיל.
- 6.2 היועץ מצהיר בזה כי הבין את צרכי המזמין ודרישותיו, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי במשרדו עורכי הדין וכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות המזמין, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.
- 6.3 מבלי לגרוע מהחובות שיפורטו להלן, היקף נוכחותו של היועץ, במשרדי המועצה ו/או בכל מקום רלבנטי אחר לשירות, תהיה בהתאם לצורך ו/או לדרישת המועצה.
- 6.4 היועץ מתחייב בזה בגדר מתן השירותים :
- 6.4.1 לפעול התאם להנחיות, סדרי העדיפויות וכל עניין אחר כפי שיידרש על ידי המזמין, ובהיעדר דרישה כאמור לפי מיטב שיקול הדעת שלו ;
- 6.4.2 להשתתף בכל דיון וישיבה אשר יוזמן אליה ;
- 6.4.3 להעמיד לרשות המזמין כוח אדם מיומן ;
- 6.4.4 לגרום לכך שהשירותים מטעם היועץ יבוצעו על ידי עורכי דין מיומנים ומנוסים המסוגלים לספק את השירותים בצורה המהירה והטובה ביותר על פי דרישות וצרכי המזמין ;
- 6.4.5 לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המזמין ;
- 6.4.6 לתת את השירותים גבוהה, ולעשות כל דבר נדרש לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה ;
- 6.4.7 להגיש למזמין כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה במתן השירותים ו/או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 6.4.8 לפתוח חשבון נאמנות לטובת כספים שיגבה במסגרת הגביה המשפטית נשוא מכרז זה עבור המועצה האזורית לב השרון. כמו כן מתחייב המציע ליתן הרשאת צפייה לגזבר המועצה בחשבון.
- 6.5 אין בהתקשרות זו כדי למנוע מהמזמין לבקש ולקבל שירותים דומים מאחרים, לפי שיקול דעתו.
- 6.6 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

7. דיווח

- 7.1 אחת לשלשה חודשים יגיש היועץ לנציג המזמין, דו"ח על השירותים שסופקו על ידו בהתאם לאמור בהסכם זה.
- 7.2 מבלי לגרוע מכך, היועץ יעביר דוח ומידע למזמין לפי בקשתו בתוך 7 ימי עסקים מיום שיתבקש לכך, ובאופן מיידי בנושאים דחופים.
- 7.3 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8. התמורה

- 8.1 שכר הטרחה המוסכם והסופי שישולם ליועץ כנגד מילוי כל החיובים שמוטלים עליו ושנובע משומות חדשים יהיה בגובה של אחוזים מהסכומים שייגבו בפועל על ידי המזמין כתוצאה ישירה ממתן השירותים. שכר הטרחה בגין השאת הכנסות מארנונה, אגרות והיטלים וגבייתם, יחושב לפי שנת המס הראשונה בה תוגדל השומה בלבד. לסכום זה יתווסף מע"מ כדין.
- 8.2 שכר הטרחה המוסכם והסופי שישולם ליועץ כנגד מילוי כל החיובים שמוטלים עליו ושנובע שומות קודמות יהיה כמפורט בטבלה הבאה:

שכר הטרחה	השירות	
	הכנת תשובה להשגה	1
	הכנת תשובה לערר, הופעה בוועדה, הוכחות וסיכומים / ניהול מו"מ לפשרה שתאושר וכו'	2
	שירותים נוספים, כולל ערעור עד לפסי"ד בערכאה ראשונה	3

- 8.3 למרות האמור להלן, בתחום שומות קודמות בלבד, בסמכות מנהל הארנונה, בתום כל שלב של ההליך, לתת ליועץ בונס בסכום שלא יעלה על 20% מהמחיר המוסכם של השירות.

9. הוראות נוספות:

- 9.1 שכר הטרחה אינו כולל מס ערך מוסף, וזה ייוסף בשיעורו כפי שיהיה בתוקף במועד ביצועו של כל תשלום.
- 9.2 שכר הטרחה שייקבע יהיה כולל וסופי, הוא יהווה תמורה מלאה לכל מרכיבי השירות, ולא תשולם עליו כל תוספת כלשהי, לרבות עבור ייצוג בכל הערכאות, מלבד עבור ייצוג בבית המשפט העליון. עבור ייצוג בבית המשפט העליון ייקבע שכר מיוחד, ובלבד שהמועצה תהיה רשאית לקבל מספר הצעות לייצוג בערכאה זו.
- 9.3 בשום מקרה לא יותנה שכר הטרחה בתוצאות ההליך ולא ישולם אלא על ידי המועצה בלבד, ולא על ידי צד שלישי כלשהו.
- 9.4
- 9.5 למרות האמור לעיל, יהיה היועץ זכאי להשבת אגרות שילם והוצאות אחרות שהוציא במישרין לצורך מתן השירותים, כנגד קבלות ו/או חשבונות, ובלבד שאלה שולמו לצד שלישי. הוצאות חריגות יהיו טעונות אישור בכתב מראש.
- 9.6 היועץ יודע ומסכים כי גובה התמורה הוא סופי, וכי כל שינוי בה עלול להיחשב לפגיעה בשוויון ולהפרת דיני המכרז; והוא מצהיר מראש כי ימנע מלדרוש להגדיל את שכר הטרחה מעבר לכתוב בהסכם.

9.7 יובהר כי כל תיק, בכל שלב דיוני שהוא נמצא בו, ימשיך להיות מטופל על ידי אותו גורם ובאותם תנאים, אלא אם כן הוסכם בין כל הצדדים להעביר לאחר את המשך הטיפול בו ובאלו תנאים.

9.8 אופן ביצוע התשלום:

9.8.1 היועץ יגיש חשבון עסקה או חשבונית לתשלום, בגין הסכומים שנגבו על ידי המזמין בפועל בעקבות שירותים שניתנו על ידו בהתאם לאמור בהסכם זה, בתקופה של

9.8.2 המזמין לאחר שבדק ואישר את הדרישה ישלם ליועץ את התשלומים בהתאם להוראות סעיף זה ועל-פי הנהלים והמועדים כדלקמן: שוטף + 60, הכול בכפוף לאישור החשבונית על ידי נציג המזמין.

9.9 מובהר בזאת כי קבלת התמורה על פי הסכם זה, מותנית בהגשת דיווח כאמור בסעיף 6 לעיל.

9.10 למען הסר ספק יודגש, כי היועץ אינו זכאי להחזר הוצאות נסיעה, אש"ל, הוצאות כלליות או ישירות, העסקת עובדים מטעמו ואחרים, ואין לכלול הוצאות אלה במסגרת הדוחות או חשבונות העסקה שיוגש על-ידי היועץ.

9.11 מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על ידי המזמין, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא ליועץ ולא לכל אדם או גוף אחר.

9.12 למרות האמור לעיל, יהיה היועץ מ"מ זכאי להשבת אגרות שילם והוצאות אחרות שהוציא במישרין לצורך מתן השירותים, כנגד קבלות ו/או חשבונות, ובלבד שאלה שולמו לצד שלישי. הוצאות חריגות יהיו טעונות אישור בכתב מראש.

9.13 היקף השירותים יהיה על-פי צרכי המזמין, והמזמין אינו מתחייב כי ההעסקה תהיה מוגבלת להיקף כלשהו.

10. מתן השירותים

10.1 השירותים יינתנו על ידי היועץ כמפורט לעיל ובהסכם ההתקשרות ובהתאם לצרכי המזמין ולשביעות רצונו.

10.2 היועץ לא יהא רשאי להתחלף ו/או להעביר ו/או להסב את חובותיו ו/או זכויותיו, כולן או חלקן על-פי הסכם זה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור המזמין שינתן מראש ובכתב.

10.3 היועץ וכל מי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי הדין החל וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.

10.4 מובהר בזאת, כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י היועץ ויצטבר אצלו בכל צורה ובכל מדיה במהלך עבודתו יועמד לרשות המזמין ו/או מי מטעמו ללא תנאי ובכל עת. כמו כן, באם יידרש, ימסור היועץ העתק מלא של העבודה המסמכים וכל חומר אחר, במדיה מגנטית ו/או על נייר, לידי המזמין ו/או למי מטעמו.

- 10.5 במקרה של החלפת עורך דין שנותן שירותים למזמין במשרד היועץ מכל סיבה שהיא, לרבות על-פי דרישת המזמין, יגרום היועץ להעברת מידע מלא בין העובד המוחלף לבין מחליפו.
- 10.6 למזמין שמורה הזכות לדרוש מהיועץ, בין בעל-פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים נשוא הסכם זה כל עורך דין או עובד מעובדיו מכל סיבה שהיא, והיועץ יהא חייב להפסיק את עבודתו, כאמור, מיד עם דרישת המזמין לעשות כן. הוראת המזמין אינה טעונה הנמקה.
- 10.7 היועץ מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי החוק. מובהר בזאת כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 תחשב כהפרת הוראות הסכם זה. אין באמור כדי לגרוע מן העובדה שאין בין המזמין ליועץ ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד, כמפורט בסעיף 9 להלן.
- 10.8 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

11. אי תחולת יחסי עובד מעביד .11

- 11.1 היועץ מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים למזמין בהתאם להסכם זה.
- 11.2 עוד מוצהר, כי היועץ הינו קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירותים, והוא בלבד יהיה אחראי לכל אבדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, לעובדיו, סוכניו ו/או לכל צד שלישי בעקבות ביצוע השירותים והמזמין לא יישא בכל תשלום בגין הנ"ל.

11.3 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בין הצדדים:

- 11.3.1 שהיחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד, אלא יחסים בין מזמין לקבלן עצמאי המספק למזמין שירותים על בסיס קבלני ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה.
- 11.3.2 לא תהיינה ליועץ ולמועסקים על ידו בביצוע העבודה זכויות של עובדים אצל המזמין ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 11.3.3 היועץ יהיה אחראי לבדו לכל תביעה של עובד מעובדיו הנוגעת ליחסי העבודה שבינו ובינם או להעסקתם במתן השירותים.
- 11.3.4 במידה והמזמין, המדינה, הממשלה או עובדיהם או שליחיהם יתבעו על ידי עובד היועץ או מי מטעמו בכל עילה שהיא הקשורה להסכם זה, ישלם היועץ כל תשלום, פיצוי, הוצאה, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה ובצורך להתגונן בפניה, וישפה אותם בגין כל סכום או תשלום שנשאו בו.
- 11.3.5 אם ייקבע, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה התקיימו יחסי עובד ומעביד בין המזמין ובין מי מטעם היועץ, ובשל כך יחויב המזמין בתשלום כלשהו, ישפה היועץ את המזמין על כל חבות שישא בה כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו.

11.3.6 אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

12. סודיות

- 12.1 היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים והיועץ מתחייב לשמור על כל מידע ומסמך כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.
- 12.2 כמו כן, מתחייב היועץ להחזיר למזמין כל מסמך שנמסר לו או למי מטעמו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.
- 12.3 היועץ מתחייב להעסיק בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה אך ורק עובדים אשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה. עובד אשר המזמין לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע הסכם זה.
- 12.4 המזמין רשאי לדרוש את הפסקת העסקתו של כל עובד המועסק ע"י היועץ במסגרת הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. היועץ מתחייב להפסיק את העסקתו של אדם כזה עם קבלת הדרישה מאת המזמין ללא ערעור.
- 12.5 היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי-מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו.
- 12.6 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

13. זכויות יוצרים והעברת החומר למזמין

- 13.1 מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למזמין בלבד. המזמין יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת השירות ולאחריה, לרבות פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- חתימת היועץ על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המזמין בחומר כאמור.
- 13.2 מובהר בזאת כי היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבלו את הסכמת המזמין בכתב ומראש ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 13.3 מודגש בזה כי החומר כאמור הינו רכושו של המזמין והיועץ לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידיו אף במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המזמין.

13.4 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

14. ניגוד עניינים

14.1 היועץ מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ביחס ליועץ ו/או מי מטעמו.

14.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב היועץ כי אם ובמידה שיתבקש לבצע שירותים ביחס לפרויקט שהיועץ ו/או מי מטעמו מספקים שירותים הנוגעים אליהם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית, חברה ממשלתית או גוף ממשלתי אחר) הוא יודיע על כך מיידית למנכ"ל המזמין וליועץ המשפטי של המזמין ולא יבצע כל שירות שיש לו ו/או למי מטעמו זיקה אליו כאמור.

14.3 היועץ מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה שיווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס ליועץ ו/או מי מטעמו היועץ מתחייב להודיע על כך מיידית למנכ"ל המזמין וליועץ המשפטי של המזמין.

14.4 לעניין סעיף זה, "היועץ ו/או מי מטעמו" - לרבות בעלי היועץ, עובדים ומועסקים מטעמו, בני משפחה של בעלי היועץ, עובדיו ומועסקיו, ותאגיד שהיועץ, בעליו, עובדיו ומועסקיו או בני משפחתם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

14.5 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

15. אחריות וביטוח

היועץ יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק מכל סוג שהוא (לרבות מוות, נזקי גוף ונזקי רכוש) שיגרמו לכל אדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד או בלתי מאוגד), לרבות למזמין, לעובדים ולמועסקים מטעמו, לעובדים ולמועסקים מטעם היועץ ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.

15.1 היועץ יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המזמין יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

15.2 היועץ מתחייב לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור בסעיף זה לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אולם בין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק ולחייב את היועץ בתשלום הוצאותיו.

15.3 סיומו/ביטולו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות היועץ לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

15.4 מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של היועץ על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, היועץ מתחייב לקיים על חשבונו - לטובתו ולטובת המזמין - במשך כל תקופת השירותים בהתאם להסכם, וכל עוד אחריותו קיימת בהתאם להסכם ו/או על פי כל דין, פוליסות ביטוח כדלקמן (להלן: "**ביטוחי היועץ**"): :

[להשלמה בשלב ההתקשרות]

- 16.1 מוסכם בין הצדדים כי מבלי לגרוע מכל האמור בסעיפים אחרים של הסכם זה, המזמין יהא רשאי לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:
- 16.1.1 היועץ הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 16.1.2 היועץ הפר את ההסכם הפרה שאינה יסודית, אך לא תיקן אותה למרות הודעת המזמין אליו בכתב, תוך מספר הימים כפי שנקבעו בהודעת המזמין.
- 16.1.3 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק, ולא בוטל תוך 30 יום.
- 16.1.4 נגד היועץ נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הוא הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון.
- 16.1.5 היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 16.1.6 הוכח למזמין כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
- 16.1.7 היועץ נפטר או הוכרז פושט רגל או מונה לו כונס נכסים או הוכרז פסול דין, וזאת אף אם משרדו לא פורק.
- 16.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מסירת הודעה מוקדמת בכתב, 30 ימים מראש לפחות.

כללי

- 16.3 היועץ לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המזמין ללא אישור המזמין לכך מראש ובכתב.
- 16.4 היועץ לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו במזמין, שלא במסגרת פעילותו על-פי הסכם זה.
- 16.5 מבלי לגרוע מזכויות המזמין בהתאם להסכם זה ולהוראות כל דין, יהיה המזמין רשאי לקזז כל סכום שיגיע ליועץ על-פי הסכם זה ו/או מכל מקור אחר, אם וככל שיהיה.
- 16.6 אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתור על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.
- 16.7 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב-יפו.
- 16.8 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח לפי המענים שברישת ההסכם. כל מכתב או הודעה, אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל, יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר. כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

- ולראיה באו הצדדים על החתום -

.....

היועץ

.....

מועצה אזורית לב השרון