

המועצה האזורית לב השרון



מכרז למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה
האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם במכלאה
מכרז פומבי מס' 12/2019

נובמבר 2019

המועצה האזורית לב השרון

מכרז למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה

האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם במכלאה

מכרז פומבי מס' 12/19

המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחיר למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם במכלאה, על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, וזאת החל מיום א', ה-1.12.2019 בשעות העבודה הרגילות, תמורת תשלום בסך של 500 ש"ח, שלא יוחזרו בכל מקרה שהוא.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום וקודם לרכישתם, במשרדי המועצה, בקומה 2, או באתר האינטרנט של המועצה, וזאת החל מהמועד הנ"ל.

את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 12/19", במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום ה', ה-26.12.2019, בשעה 12:00 בצהריים, בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

לפרטים נוספים יש לפנות לגב' אתי לוי אוסי, בטלפון: 09-7960206.

עמיר ריטוב

ראש המועצה האזורית לב השרון

תוכן עניינים למסמכי המכרז

כל מקום בו מצוין במסמכי המכרז לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך

נספח א' - הזמנה להציע הצעות.

נספח א'(1) - פירוט ניסיונו של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף 2.1 ו-2.2 ;

נספח א'(2) - פירוט לצורך עמידה בתנאי הסף 2.3 ;

נספח א'(3) - פירוט לצורך עמידה בתנאי הסף 2.4 ;

נספח א'(4) - תצהיר קיום דיני עבודה- תנאי לעסקה עם גוף ציבורי ;

נספח א'(5) - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות- תנאי לעסקה עם גוף ציבורי ;

נספח א'(6) - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז ;

נספח א'(7) - תצהיר היעדר קרבה לעובד/חבר מועצה.

נספח ב' - הצהרה והצעת המשתתף.

נספח ג' - הסכם התקשרות.

נספח ג'(1) - נוסח ערבות ביצוע ;

נספח ג'(2) - נספח ביטוח ואישור על עריכת ביטוחים ;

נספח א'

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

למתן שירותי לכידת בעלי חיים

בתחום המועצה האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם

במכלאה

1. כללי ומועדים

1.1. המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה האזורית לב שרון, הובלתם והחזקתם במכלאה (להלן: "השירותים"), וזאת בכפוף לתנאי המכרז זה על נספחיו לרבות חוזה ההתקשרות.

1.2. ריכוז מועדים

יום ה' ה-12.12.2019 בשעה 15:30	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
יום ה' ה-26.12.2019 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות

המועצה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי שיקול דעתה הבלעדי. הודעה בדבר שינוי המועדים האמורים תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

2. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים (עוסקים מורשים) או תאגידים הרשומים כדין בישראל, אשר במועד הגשת ההצעות למכרז עומדים בכל התנאים המפורטים להלן:

2.1. המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים רצופות, לפחות במתן שירותי לכידת בעלי חיים, הובלתם והחזקתם במכלאה עבור רשות מקומית, בין השנים 2016-2019. הניסיון יכול להיות מצטבר ממספר רשויות מקומיות.

"רשות מקומית" – עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית.

2.2. המציע ו/או עובד מטעם המציע הינו בעל רישיון להחזקת אקדח הרדמה/חיצים שניתן לו על פי אישור משרד הפנים וכן אישור על הדרכה ואימון תקופתי באקדח.

2.3. בבעלות המציע רכב משנת ייצור 2016 ומעלה, תקני להובלת בע"ח.

2.4. המציע מחזיק ומפעיל מכלאה להחזקת בעלי חיים בעלת רישיון עסק כדון, המצויה במרחק שאיננו עולה על 30 ק"מ ממשרדי המועצה, או לחילופין בעל חוזה התקשרות לתקופה של שנה אחת לפחות ממועד הגשת ההצעות במכרז, לקבלת שירותי החזקה וטיפול עם מי שמחזיק ומפעיל מכלאה כאמור.

2.5. המציע צרף אישור ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976.

2.6. המציע רכש את מסמכי המכרז וצרף קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, אלא אם נאמר לעיל אחרת.

3. עיקרי ההתקשרות

3.1. השירותים יכללו לכידת בעלי חיים משוטטים בתחום המועצה, הובלתם והחזקתם במכלאה של הזוכה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

3.2. מובהר בזאת כי השירותים מכוח מכרז זה יינתנו עפ"י קריאה, כמפורט בחוזה ההתקשרות.

3.3. המועצה איננה מתחייבת להיקף הזמנת עבודות כלשהו ו/או להזמין את השירותים כלל. הזוכה יהיה זכאי לתשלומים אך ורק בגין הזמנות עבודה שיועברו אליו לביצוע בפועל בהתאם להצעתו במכרז, ולא תהיינה לו כל טענה ו/או תביעה כספית ו/או אחרת כלפי המועצה בגין היקף ההזמנות בפועל.

3.4. תקופת ההתקשרות:

3.4.1. ההתקשרות עם הזוכה תהיה החל ממועד חתימת הזוכה והמועצה על הסכם ההתקשרות ועד תום שנה ממועד זה.

3.4.2. המועצה תהיה רשאית להאריך את ההתקשרות ב-4 שנים נוספות, כולן או חלק מהן ועד לתקופת ההתקשרות כוללת של 5 שנים.

3.4.3. למרות האמור לעיל, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא את ההתקשרות לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך לזוכה, 60 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור תסתיים ההתקשרות מבלי שתעמוד לזוכה כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

3.4.4. לזוכה לא תעמוד כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה, בכל עילה שהיא, בקשר להחלטות שתקבל בקשר להיקף העבודות.

3.5. אין באמור לעיל בכדי למצות את תנאי ההתקשרות. פירוט השירותים ויתר תנאי ההתקשרות הנם כמפורט בהסכם ההתקשרות ובנספחיו.

4. אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה

על המשתתף לצרף להצעתו את כל האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

- 4.1. לעניין תנאי הסף האמור בסעיף 2.1 לעיל: פירוט ניסיון המציע ע"ג נספח א'1 בצירוף האסמכתאות הנדרשות שם.
- 4.2. לעניין תנאי הסף האמור בסעיף 2.2 לעיל: העתק נאמן למקור של הרישיון ואישור ההדרכה כנדרש וכן פירוט ע"ג נספח א'1.
- 4.3. לעניין תנאי הסף האמור בסעיף 2.3 לעיל: פירוט אודות הרכב ע"ג נספח א'2 רישיון רכב ואסמכתא בדבר היות הרכב תקני להובלת בע"ח.
- 4.4. לעניין תנאי הסף האמור בסעיף 2.4 לעיל: פירוט ע"ג נספח א'3 לרבות רישיון עסק, חוזה התקשרות וכל האסמכתאות המבוקשות שם.
- 4.5. תצהיר מטעם המשתתף על קיום דיני עבודה, בהתאם לסעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח המצ"ב כנספח א'4 להזמנה להציע הצעות.
- 4.6. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות- תנאי לעסקה עם גוף ציבורי על גבי הנוסח המצ"ב כנספח א'5 להזמנה להציע הצעות.
- 4.7. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז על גבי הנוסח המצ"ב כנספח א'6 להזמנה להציע הצעות.
- 4.8. הצהרת מורשה חתימה של המשתתף בדבר היעדר קרבה לעובד מועצה/חבר מועצה, על גבי הנוסח המצ"ב כנספח א'7 להזמנה להציע הצעות.
- 4.9. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו- 1975.
- 4.10. אישור על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 4.11. אם הוגשה הצעה ע"י תאגיד: תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים) וכן אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.
- אם הוגשה הצעה ע"י אדם/ גוף פרטי/ שאינו תאגיד: העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המשתתף וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המשתתף.
- 4.12. העתק שובר רכישת מסמכי המכרז על שם המשתתף.
- 4.13. חוברת המכרז על כל חלקיה:

4.13.1. על המשתתף למלא את כל פרטיו במקום המיועד לכך בדף הראשון להסכם;

4.13.2. על המשתתף לחתום בתחתית כל עמוד בחוברת המכרז באמצעות מורשי החתימה ובצירוף חותמת המשתתף;

4.13.3. על המשתתף לחתום חתימה מלאה (חתימות מורשי חתימה וחותרמת המשתתף) בדף החתימות שבסוף ההסכם בתוספת אישור זהות החותרמים ע"י עו"ד/ רו"ח.

4.14. על המשתתף לצרף להצעתו את כל דפי התשובות, ההבהרות, ההסברים ונספחי השינויים שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, וכל מסמך אחר שעליו להגיש בצירוף להצעתו, כשהם חתומים על ידי המשתתף בשולי כל דף באמצעות חתימת מורשי החתימה וחותרמת המשתתף.

5. רכישת חוברת המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, עבור סך של **₪500** (שלא יוחזר בכל מקרה, אף במקרה של ביטול המכרז), החל מיום א' ה- 1.12.2019, במשרדי המועצה האזורית לב השרון בצומת בני דרור, אצל גבי אתי לוי, בימי העבודה הרגילים, בין השעות 08:00-14:00, ובתיאום מוקדם בטלפון: 09-7960206.

ניתן לעיין במסמכי ההזמנה להציע הצעות, ללא תשלום, קודם לרכישת מסמכי המכרז, באתר האינטרנט של המועצה.

אין להגיש הצעות על גבי מסמכים שיורדו מאתר האינטרנט. הנוסח המחייב הוא זה אשר יימסר ידנית למשתתפים, וכן כל שינוי ותוספת כפי שיועברו למשתתפים ע"י המועצה.

6. ההצעה ואופן הגשתה

6.1. המשתתף ימלא את טופס הצעת המשתתף המצ"ב **כנספח ב'** להזמנה להציע הצעות, וינקוב במקום המיועד לכך במחיר ההנחה המוצע על ידו לכלל המחירים המפורטים בטבלה שבהצעת המחיר (לא כולל מע"מ).

6.2. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

6.3. הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של לפחות 120 (מאה ועשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה והערבות עד סיום ההליכים.

6.4. כל משתתף המגיש הצעה במכרז ייחשב כמי שהצהיר שערך את כל הבדיקות הנדרשות לטעמו ובכלל לצורך הגשת הצעתו, וכמי שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לספק את השירותים עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה.

6.5. מחירי ההצעה הנם כוללים ומוחלטים, ומהווים תמורה נאותה והוגנת עבור כלל השירותים שהזוכה יספק למועצה. למען הסר כל ספק, מוצהר כי מחירי ההצעה והתמורה הנקובה בהסכם כוללים את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מהכלל, הכרוכות ו/או הנובעות ממתן השירותים למועצה. הזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת לתמורה שהציע עבור השירותים שיספק, ולא תעמודנה לו טענות או דרישות כלשהן ביחס לתמורה.

6.6. המשתתף יגיש את הצעתו על גבי הסט המקורי של מסמכי המכרז, כפי שנמסר לו על ידי המועצה, מבלי לבצע כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא.

6.7. ערך המשתתף שינוי, מכל סוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט הוספת הפרטים הנדרשים ממנו במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז) תהא המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמשתתף לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא התייחסה כלל לשינויים ו/או הסתייגויות כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנקבע ע"י המועצה במועד האחרון להגשת הצעות. הודיעה המועצה למשתתף כי היא מתעלמת מההסתייגות, וסרב הוא לחתום על ההסכם ו/או לספק את השירותים נשוא המכרז, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויותיו של המשתתף והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לחלט את הערבות הבנקאית.

6.8. את ההצעה ואת כל מסמכי המכרז **יש להגיש בשני עותקים**, במעטפה סגורה נושאת ציון "**מכרז פומבי מס' 12/2019**" בלבד, בהגשה ידנית בלבד (לא לשלוח בדואר או בכל דרך אחרת) לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה בצומת בני דרור.

6.9. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו יום ה' ה- 26.12.2019 בשעה 12:00.**

המועצה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד זה, מכל סיבה שהיא.

7. אופן בחינת ההצעות

7.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור בפרק "שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה" שלהלן, ועדת המכרזים תכריז על ההצעה הזולה ביותר (קרי ההצעה שנקבעה בהנחה הגבוהה ביותר) כהצעה הזוכה.

7.2. חרף האמור לעיל, ועדת המכרזים איננה מתחייבת להכריז על ההצעה הזולה ביותר כהצעה הזוכה, היא רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

7.3. עוד מובהר כי ועדת המכרזים רשאית להחליט בכל שלב שהוא, על כך שלא תמשך בדיקת הצעה אשר נמצא כי אין היא עומדת בתנאי הסף של המכרז ו/או שנראה לכאורה שיש מקום לפסול אותה בשל סיבה אחרת.

- 7.4. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או ניתוחי מחיר ו/או פרטים נוספים ו/או הוספת מסמכים ו/או השלמתם ו/או מסירתם ו/או תיקונם, לרבות ביחס מסמכים שלא צורפו להצעה, והכל לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.
- אם יסרב משתתף לשתף פעולה עם ועדת המכרזים, רשאית היא להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה מטעם זה בלבד.
- ועדת המכרזים רשאית להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול הצעה של משתתף אשר לא צירף איזה מהמסמכים הנדרשים להצעתו, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.5. המשתתף מסכים מראש כי כל טעות חשבונאית שתתגלה בהצעה שהגיש, תתוקן וכן יתוקן בהתאם הסכום הכללי של ההצעה.
- 7.6. בנוסף לכל האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים לדרוש מהמשתתף לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, מצבו הפיננסי, או של בעלי עניין בו וכן כל מידע אחר שלדעתה יש עניין בגילוי וכן לבקש כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר.
- 7.7. בהגשת הצעתו נותן המשתתף מראש את הסכמתו כי המועצה תעשה כל שימוש, כפי שתמצא לנכון, במידע המפורט בהצעתו ובכלל זאת תציג, בפני כל גוף, אשר עימו תהיה בקשר בנוגע למכרז ו/או למתן השירותים מכח המכרז ו/או בפני משתתפים אחרים, חלקים מהצעות או את ההצעות בשלמותן.
- 7.8. על אף האמור לעיל, ככל שמשתתף יידרש לספק ניתוחי עלויות רשאי הוא לבקש בכתב ובמפורש במועד מסירת המידע שניתוחי העלויות ישמרו כסוד מסחרי של מגיש ההצעה, והמועצה תחליט בבקשתו לפי שיקול דעתה.
- 7.9. ועדת המכרזים רשאית לנקוט בכל אמצעי שתמצא לנכון על מנת לברר אמיתות כל מידע ו/או הצהרה לגבי המשתתף, ובכלל זאת באמצעות בירורים מול כל גורם שהיא מוצאת רלוונטי לצורך העניין. המשתתף, בהגשת הצעתו במכרז, נותן בזאת הסכמתו לבירורים כאמור.
- 7.10. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שנראית בעיניה כבלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 7.11. לשם בחירת ההצעה הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לשקול, בין היתר, את הנתונים הבאים:

7.11.1. גובה ההצעה הכספית.

7.11.2. אמינותו, ניסיון מקצועי, כישוריו, רמת עבודתו וטיב הצעתו של המשתתף.

7.11.3. ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם המועצה ו/או חברות בבעלות המועצה ו/או רשויות וגופים אחרים.

7.11.4. חוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המשתתף.

על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה ההצעה הזולה ביותר או לא להמליץ על הצעה זוכה כלל. בפרט, יובהר כי ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה על בסיס ניסיון עבר שלילי שהיה לה ו/או לגוף אחר עם המשתתף.

7.12. המועצה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא עד להכרזה על זוכה, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

על אף כל הוראה אחרת במכרז, אם וככל שהמכרז בוטל לאחר מועד הגשת ההצעות בשל נסיבות שאינן קשורות להיעדר הצעות כשרות ו/או מתאימות, רשאים המשתתפים שרכשו את חוברת המכרז והגישו הצעה בפועל לקבל זיכוי בגין עלות רכישת מסמכי המכרז. מעבר לזיכוי כאמור, לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה, לרבות דרישת פיצוי ו/או החזר הוצאות מכל סוג שהוא ובכל עילה שהיא.

7.13. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם לטעמה יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

7.14. אין באמור בהזמנה להציע הצעות כדי לגרוע מסמכויותיה של המועצה על פי כל דין.

8. הוצאות

8.1. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות הנדרשת במסמכי המכרז או הארכתה, תחולנה על המשתתף בלבד. למען הסר ספק מובהר, כי המשתתף לא יהיה זכאי לכל החזר או פיצוי או תשלום עבור הוצאות שהוציא לשם הגשת הצעה במכרז זה וזאת בכפוף לאמור בסעיף 7.12 לעיל.

8.2. במסגרת זכות העיון וכתנאי לצילום מסמכי ההצעה הזוכה רשאית המועצה לדרוש תשלום כיסוי העלות הכרוכה וקשורה לצילום המסמכים.

9. הבהרות ושינויים

9.1. מצא משתתף סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אם הוא מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה הוא בכתב, **בקובץ WORD בלבד**, עד ליום ה' ה- 12.12.2019 בשעה 15:30, לגב' אתי לוי, באמצעות דוא"ל: eti@lev-hasharon.com.

באחריות המשתתף לוודא הגעת פנייתו ליעדה, באמצעות טלפון 09-7960206.

9.2. השאלות ותשובות המועצה יופצו לכל המשתתפים אשר נרשמו בעת רכישת מסמכי המכרז, ככל שניתן, ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

9.3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז רשאית המועצה, בכל עת, לבצע שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות משתתפים.

9.4. התשובות / ההבהרות / הודעות המועצה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המשתתפים לצרפם להצעתם כשהם חתומים על ידם בתחתית כל עמוד בחותמת המשתתף ובחתימת מורשי חתימתם.

9.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, ע"י כל גורם שהוא, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.

10. שמירת זכויות

10.1. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10.2. המועצה תהיה זכאית לאכוף על כל מציע שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.1. עם קביעת הזוכה, תודיע על כך המועצה לזוכה.

11.2. עד למועד שייקבע על ידי המועצה ולא מאוחר מ-14 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ולרבות ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה הנדרשת ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו מטעם זה בלבד, ולחלט את הערבות אשר הוגשה ע"י המשתתף כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל סעד נוסף ו/או אחר הנתון למועצה.

המועצה תהיה רשאית לקבוע זוכה אחר במכרז מבין משתתפיו או לבטל את המכרז, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי הוראות המכרז ו/או על פי כל דין.

12. התמורה

- 12.1. בתמורה למילוי כל התחייבויות הזוכה ובכפוף לאמור במסמכי המכרז, תשולם לזוכה תמורה בהתאם להצעתו (קרי המחירים המקסימאליים בניכוי סכום ההנחה שהוצע ע"י הזוכה).
- 12.2. מובהר בזאת כי תשלומים לגביהם צוין כי ייגבו במישרין מבעליו של בעל החיים ייגבו על ידי הזוכה ישירות מהבעלים, ולמועצה לא תהיה כל חבות או אחריות בקשר עם תשלומים אלה.
- 12.3. עוד יובהר כי כל שירות שלגביו נקבע סכום בחוק, הנחיות או ע"י משרד ממשרדי הממשלה, יהיה קבוע וישולם כפי שהוא קבוע, ללא מתן הנחה כלשהי.

13. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית לכל העניינים הנוגעים למכרז זה ובכלל זה ליישום ההסכמים הנובעים ממנו, היא של בתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד.

בכבוד רב,

עמיר ריטוב

ראש המועצה האזורית

לב השרון

נספח א'(1)

פירוט ניסיונו של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף 2.1 ו-2.2

הנני _____ ת.ז. _____ מצהיר בזאת בשם _____ (להלן: "המציע") כי למציע ניסיון של _____ שנים רצופות בין השנים 2016-2019 במתן שירותי לכידת בעלי חיים, הובלתם והחזקתם עבור רשות מקומית. "רשות מקומית" – עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית.

להלן פירוט ניסיוני:

שם הרשות המקומית לה ניתנו השירותים	המועד בו השירותים (מחודש/שנה חודש/שנה)	סופקו עד	מהות השירותים	פרטי איש קשר אצל הרשות המקומית (שם מלא, תפקיד וטלפון)

יש לצרף אסמכתא בדבר כל התקשרות המתוארת בטבלה.

ל _____ שהינו המציע / עובד אצל המציע (יש להקיף את הרלוונטי) יש רישיון להחזקת אקדח הרדמה/חיצים שניתן עפ"י אישור משרד הפנים וכן אישור על הדרכה ואימון תקופתי באקדח.
 שם בעל הרישיון: _____ ת.ז. _____.
 מועד אחרון של הדרכה ואימון תקופתי: _____.

יש לצרף העתק נאמן למקור של הרישיון ושל אישור ההדרכה.

שם המציע: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

נספח א'(2)

פירוט לצורך עמידה בתנאי הסף 2.3

בבעלות המציע רכב משנת ייצור _____ תקני להובלת בעלי חיים.

יש לצרף העתק רישיון רכב ואסמכתא לעמידה בדרישה.

שם המציע: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

נספח א' (3)

פירוט ניסיונו של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף 2.4

המציע מפעיל ומחזיק מכלאה להחזקת בעלי חיים בעלת רישיון עסק כדין.

לחילופין

המציע בעל חוזה התקשרות לתקופה של שנה אחת לפחות ממועד הגשת ההצעות במכרז, לקבלת שירותי החזקה וטיפול עם מי שמפעיל מכלאה כאמור.

שם המכלאה: _____

כתובת המכלאה: _____

טלפון המכלאה: _____

יש לצרף רישיון עסק, אסמכתא בדבר מיקום המכלאה ועותק של חוזה ההתקשרות

חתימה וחותמת המשתתף: _____

תצהיר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המשתתף").

הנני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המשתתף ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך (להלן: "מועד ההגשה").

המשתתף או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המשתתף או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המשתתף (להלן: "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 12019_____ שפורסם על ידי המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המשתתף.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המשתתף נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המשתתף מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה
על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ נושא משרה¹ אצל _____
מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") המגיש הצעה למכרז פומבי מס' _____\2019 (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף במכרז זה.
 3. פרטי הצעתו של המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
 4. הפרטים וההצעה הכספית המופיעים בהצעתו של המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר משתתף הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 5. המשתתף ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו של המשתתף למכרז.
 6. המשתתף ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 7. הצעתו של המשתתף למכרז זה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-------------------	--------------

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/גב _____ הנושא/ת תעודת זהות שמספרה _____ והמוסמך/כת להתחייב בשם המציע והמוכר/ת לי אישית / אותה/ה זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אישר/ה באוזניי את נכונות הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת	תאריך
------------------------	-------

¹ כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון

ג.א.נ.,

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ נותן הצהרה זו בשם _____ (להלן: "המשתתף"), והנני מצהיר כי אני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המשתתף.

2. הרניי מאשר כי הובאו לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים וכי בחנתי בעצמי את הוראות הסעיפים בנוסח העדכני ביותר:

2.1 סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-1(2)ב)".

2.3 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, קובע כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה".

3. בהתאם לכך ובשים לב לנוסח העדכני של ההוראות הנ"ל לפי בדיקתי, הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 3.1. בין חברי המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי וכן לחלט את הערבות, אשר הגשתי במצורף להצעתי אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(ב)(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) לצו ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך	שם מלא	חתימה
-------	--------	-------

נספח ב'

הצהרה והצעת המשתתף

הצעה והצהרת המשתתף

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון

ג.א.ג.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 12/2019 למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה האזורית לב

השרון, הובלתם והחזקתם במכלאה

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו וכן בחנו את כל הגורמים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או כל גורם אחר, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה כאמור.
2. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז ו/או על פי כל דין לשם מתן השירותים. הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז ככל שנבחר כזוכים.
3. ככל שנבחר כזוכים, אנו מתחייבים להודיע למועצה בכל עת על כל שינוי במבנה הבעלות במשתתף ועל כל שינוי בכל נתון או בכל מסמך שנמסר במסגרת הצעתנו למכרז ו/או הדרוש לצורך ביצוע העבודות או עריכת ההתקשרות על פי המכרז ו/או כל דין.
4. יש לנו את כל האמצעים הטכניים כמו גם המקצועיים וכל הידע והציוד הנדרש על מנת לספק את השירותים במועדים ובאופן שיידרשו, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
5. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך לפחות 120 (מאה ועשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה ותוקף הערבות שהגשנו עם הצעתנו, ואם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
7. אנו מסכימים, כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידה ייכרת הסכם מחייב בינינו לבין המועצה.

8. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי עד למועד שייקבע על ידי המועצה נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם חתום כדן, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
9. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. להלן הצעתנו, על גבי טופס ההצעה המצורף בהמשך למסמך זה.

הצעת המחיר

בהתבסס על כל האמור לעיל ולהלן, הצעתנו למתן השירותים נשוא מכרז זה, הינה כדלקמן:

תמורת ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו על פי תנאי המכרז אנו מציעים לתת הנחה על המחירים שלהלן, וזאת בשיעור של _____% הנחה (במלים _____ אחוזי הנחה).

יש לנקוב בשיעור הנחה אחיד לכלל הרכיבים.

אין לנקוב בתוספת.

הצעה שתנקוב בשיעור הנחה שאיננו אחיד ו/או בתוספת מחיר – תיפסל מבלי שתידון.

מחיר בש"ח לא כולל מע"מ	השירותים (לפי קריאה)
	לכידה כלב משוטט
₪ 170	הובלת כלב משוטט
₪ 600	לכידה והובלת חמור/סוס למכלאה
₪ 600	לכידת נחש
₪ 180	קריאה/סיור ללא לכידה
₪ 350	סיור שטח יזום עם וטרינר המועצה (עד 4 שעות סיור)
₪ 400	קריאה מיוחדת ללכידה בין השעות 19:00 ועד 06:00 לרבות בשבתות וחגי ישראל, לרבות בשבתות וחגי ישראל כולל לכידה

	והובלה למכלאה
210 ₪	קריאה מיוחדת בין השעות 19:00 ועד 06:00 ללא לכידה והובלה למכלאה
בהתאם למחיר שנקבע ע"י המחוקק ומשתנה מעת לעת. ההנחה שתינתן לא תחול על סעיף זה.	החזקת כלב במכלאה ליום – ישולם ע"י הבעלים במישרין לזוכה
עפ"י אגרת משרד החקלאות	החזקת כלב במכלאה ללא בעלים ליום – על חשבון המועצה
תשלום בהתאם לפרסומי משרד החקלאות (פקודת הכלבת). ההנחה שתינתן לא תחול על סעיף זה.	החזקת כלב/חתול במכלאה 10 ימים לתצפית כלבת לאחר נשיכה – ישולם ע"י הבעלים לקבלן (רק במידה ויש לקבלן אישור לקיום תצפית כלבת ע"י השירותים הווטרנריים של משרד החקלאות)
150 ₪	שימוש בחץ הרדמה
40 ₪	הרדמת בעל חיים
400 ₪	משלוח פגר לבדיקה בבית דגן
85 ₪	קריאת שבב וצילום (בכפוף לכך שניתן להפיק דוח עפ"י הצילום)
10 ₪	הודעה לבעל כלב ולמרכז שבבים במשרד החקלאות על לכידת הכלב
100 ₪	החזקת חמור/סוס במכלאה לכל יום

ידוע לנו כי המועצה לא תידרש לתשלום כלשהו ככל שמצוין לעיל כי התשלום מוטל על בעליו ל בעל החיים והתשלום ישולם במישרין לזוכה ע"י בעליו של בעל החיים.

ולראיה באנו על החתום :

שם המשתתף: _____ ; כתובת: _____

טל': _____ ; פקס: _____ ;

כתובת דואר אלקטרוני: _____ ;

פרטי מורשי החתימה :

שם: _____ ת.ז.: _____

שם: _____ ת.ז.: _____

חתימות וחתימת המשתתף: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד – במקרה של הגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, של _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ ו- _____ בשם המשתתף, אשר הנם מורשי החתימה של המשתתף וחתימתם מחייבת את המשתתף. הנ"ל אישרו בפני כי נתקבלו אצל המשתתף כל החלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין להשתתפות המשתתף בהליך.

עו"ד,

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד / שאינו תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני המשתתף על הצהרה זו.

חתימה וחתימת עוה"ד

נספח ג'

הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם במועצה אזורית לב השרון ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : מועצה אזורית לב השרון
צומת בני דרור
(להלן: "המועצה")

מצד אחד ;

לבין : שם _____
ת.ז. / ח.פ. _____
מרח' _____
טל': _____ ; פקס: _____
כתובת דוא"ל: _____
באמצעות מורשי חתימתו-שמות המורשים: _____
ת.ז. מורשי החתימה: _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני ;

הואיל והמועצה פרסמה מכרז מס' 12/2019 (להלן: "המכרז") למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם במכלאה ;

והואיל: והקבלן זכה במכרז, והוא בעל הידע, היכולת, הניסיון, הכלים, הציוד והמיומנות הנדרשים לשם מתן השירותים למועצה בהתאם להוראות המכרז והסכם זה על נספחיו ;

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסייהם בהתאם לאמור בהסכם זה להלן ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות ופרשנות
 - 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
 - 1.2. כל מסמכי המכרז (לרבות הבהרות שניתנו במסגרתו) והנספחים למכרז ולהסכם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובחזקת תנאיו.

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה או ספק בדבר משמעות הוראות בהסכם ו/או בנספחיו, יפנה הקבלן למנהל ויפעל לפי הוראותיו- מבלי שתעמוד לו טענה ו/או דרישה כלשהי בקשר להוראות המנהל.

בחותרמו על החוזה מצהיר הקבלן כי הוא קרא, בדק והבין את כל האמור במכרז, בהסכם על נספחיו (בין אם צורפו בפועל ובין אם לאו), ואף בחן את המצב הקיים של החומר והמידע נשוא השירותים שיימסר לטיפולו במצבו הוא (AS IS), הוראות הדין הרלבנטיות וכן כל מסמך רלבנטי אחר.

ככל שמצא הקבלן סתירה או אי-התאמה כלשהן, חייב הוא להודיע על כך בכתב למועצה, לפני שיחתום על הסכם זה, ובכל מקרה לא תעמוד לו טענה ו/או דרישה כלשהי כנגד המועצה, ובפרט לא טענה ו/או דרישה לשינוי תמורה או פיצוי.

1.3 חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי לשונו והכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

1.4 בפרשנות חוזה זה, יהיה פירושים של המונחים שלהלן כרשום בצדם, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת.

_____ לרבות מי שהסמיכו לצורך הסכם זה.	"המנהל"
גזבר המועצה לרבות כל מי שהסמיך לצורך הסכם זה.	"הגזבר"
כהגדרתו בכותרת ההסכם ולרבות כל עובדיו, נציגיו וכל הפועל מטעמו, לפי העניין.	"הקבלן"
מי שמונה ע"י המנהל לפקח מטעם המועצה על השירותים נשוא מכרז זה.	"המפקח"
מדד המחירים הכללי לצרכן כפי שמפרסמת מעת לעת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.	"המדד"
המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, שהנו מדד חודש _____.	"מדד הבסיס"

2. עיקרי ההתקשרות

2.1 הקבלן מתחייב לספק שירותי לכידת בעלי חיים משוטטים בתחום המועצה, הובלתם והחזקתם במכלאה של הקבלן כמפורט במסמכי המכרז, בהסכם זה ובנספחיו (לעיל ולהלן: "השירותים").

2.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, השירותים כוללים גם כל פעולה הקשורה בשירותי לכידת בעלי חיים, הובלתם והחזקתם במכלאה, בין אם היא מנויה בהסכם זה ובין אם לאו, בהתאם להנחיות המועצה.

- 2.3. הקבלן מתחייב ליתן את השירותים במומחיות, ביעילות ובנאמנות באמצעות הציוד הנדרש ובאמצעות צוות עובדים מהימן ומאומן, הכל להנחת דעתה של המועצה.
- 2.4. הקבלן מתחייב לספק את כל כח האדם, האמצעים, הציוד, המתקנים והחומרים הדרושים לצורך ביצוע יעיל של השירותים ובקצב הדרוש, ככל שניתן.
- 2.5. הקבלן יישא במלוא העלויות ו/או ההוצאות הכרוכות ו/או הנוגעות לביצוע כלל השירותים, **ללא יוצא מהכלל**, ואף אם השירותים המסוימים שאליהם יידרש קשורים ו/או נובעים מההתקשרות אך אינם מפורטים במפורש במסגרת ההסכם, והכל למעט מקום בו נרשם אחרת במפורש בהסכם זה.
- 2.6. השירותים מכוח ההסכם יינתנו עפ"י קריאה.
- 2.7. המועצה איננה מתחייבת להיקף הזמנת עבודות כלשהו ו/או להזמין את השירותים כלל. הקבלן יהיה זכאי לתשלומים אך ורק בגין הזמנות עבודה שיועברו אליו לביצוע בפועל בהתאם להצעתו במכרז, ולא תהיינה לו כל טענה ו/או תביעה כפית ו/או אחרת כלפי המועצה בגין היקף ההזמנות בפועל.
- 2.8. הקבלן מתחייב להתייבצב במועצה לצורך אספקת השירותים על פי הזמנה וזאת בתוך שעתיים ממועד הקריאה/הזמנת העבודה.
- 2.9. במקרים דחופים, הקבלן יתייבצב בתוך 30 דקות ממועד הקריאה/הזמנת העבודה.
- 2.10. הקבלן ימסור למנהל את פרטי הטלפון הסלולארי בו יהיה זמין למתן שירותים והוא מתחייב להיות בקשר שוטף עם המנהל ועם המוקד של המועצה לצורך אספקת השירותים למועצה.
- 2.11. הקבלן ילכוד את בעלי החיים במקצועיות, באחריות ותוך הגנה על בעל החיים כך שלא ייגרם לו כל נזק במהלך פעולת הלכידה והובלתו למכלאה.
- 2.12. הקבלן ילכוד בעלי חיים רק בליווי פקח המועצה או הוטרנר הרשותי.
- 2.13. כל כלב משוטט יילכד ויועבר למכלאה. אין נפקא מינה אם הכלב מסומן בשבב או לא, אם יש לו רישיון או אם יש מחסום על פיו.
- 2.14. לכידת כלבים תיעשה באמצעות מוט לכידה, לאסו או חיצי הרדמה, בהתאם לנסיבות, למקום ולשיקול דעתו של וטרנר המועצה.
- 2.15. הקבלן יתעד את הכלב המשוטט טרם לכידתו, וזאת באמצעות מצלמה.
- 2.16. הקבלן ימלא דו"ח בנוגע לכל כלב שנלכד ובו יצוינו כלל הפרטים אודות אותו מקרה, לרבות מקום הלכידה המדויק, שעת הלכידה, פרטים מזהים של הכלב. הקבלן ימציא אחת לחודש לכל המאוחר את כלל הדוחות שמולאו באותו חודש למועצה. ככל שיידרש דוח ספציפי הקבלן יעביר את הדוח הרלוונטי ללא כל דיחוי..
- 2.17. הקבלן לא ילכוד כל כלב המצוי במתחם פרטי, גם אם הכלב הגיע לאותו מתחם פרטי במהלך ניסיון הלכידה.

- 2.18. כלב משוטט שנלכד ישהה במכלאה אלא אם המנהל קבע אחרת או שבעליו הגיע לשחררו.
- 2.19. כל כלב שנלכד ייסרק ע"י סורק שבבים. ככל שהכלב מסומן, הקבלן יודיע על כך למנהל ולמוקד המועצה באופן מיידי על מנת לעדכן את בעליו.
- 2.20. הקבלן יחזיק את המכלאה כשהיא נקיה ומסודרת כל העת, ראויה להחזקת בעלי חיים באופן חוקי, עם מזון מתאים ובכמויות המתאימות לצרכיהם ושמירת בריאותם של בעלי החיים.
- 2.21. המכלאה תהיה מגודרת ובכניסה אליה יהיה פירוט בדבר שעות הפתיחה דרכי התקשות וכו'.
- 2.22. למכלאה יהיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים.
- 2.23. המכלאה תהיה מוגנת ומאובטחת ומחוברת למוקד אבטחה הפועל 24/7. במכלאה תהיה מערכת גילוי וכיבוי אש בהתאם להוראות הדין.
- 2.24. המכלאה תהיה פתוחה בשעות העבודה המקובלות, לרבות בימי שישי וערבי חג.
- 2.25. הקבלן ינהל רישום מסודר של בעלי החיים השוהים במכלאה והיוצאים מתחומה, לרבות פרטי בעליו של בעל החיים, וזאת בקובץ "אקסל". בנוסף יוחזק גם עותק קשיח שיעודכן אחת לחודש. הקבלן ימסור את המידע למועצה בהתאם לדרישתה. כל הדיווחים שיועברו ע"י הקבלן למנהל בתום כל יום עבודה של לכידת בעלי חיים, יישמרו גם הם.
- 2.26. כלב עם שבב – הקבלן יודיע למנהל בכתב כי מועד החזקת הכלב עומד להסתיים (10 ימים) ואת המשמעויות הנובעות מכך לגבי המשך החזקת הכלב במכלאה. הקבלן יפעל בהתאם להוראות המנהל בעניין.
- 2.27. כלב ללא שבב – הקבלן יחזיק כל כלב ללא שבב במכלאה, על פי החוק לתקופה של 10 ימים לפחות עד שיוחלט ע"י הרופא הווטרינרי על מסירתם לאימוץ, הכל בכפוף להוראות הדין, כפי שיעודכנו מעת לעת. יובהר כי אין להרדים (להמית) את בעלי החיים בשום מקרה.
- 2.28. חתולים – יוחזקו 2-5 ימים בהתאם להנחיות הווטרינר של המועצה.
- 2.29. הפנסיון והלוכד יהיו זמינים במשך כל שעות היממה 24/7
- 2.30. שחרור מהמכלאה יתבצע בכל יום, בתיאום עם המועצה. לפני שחרור מהמכלאה, בעליו של בעל החיים ישלם לקבלן את הוצאות הלכידה, ההובלה וימי ההחזקה.
- 2.31. הקבלן לא ישחרר כלב מהמכלאה אלא אם הוא מחוסן נגד כלבת, מסומן בשבב אלקטרוני והוצא לו רישיון החזקה. במקרים בהם לא ניתן לזמן את הווטרינר למכלאה לצורך ביצוע חיסון ושבב, ישוחרר הכלב לבעליו רק כנגד חתימת הבעלים על כתב התחייבות, בנוסח שייקבע ע"י המנהל לביצוע החיסון והשבב.
- 2.32. כל פעילות בתחום המועצה בהתאם לתכנית עבודה שתאושר ע"י הווטרינר הרשותי.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. ההתקשרות עם הקבלן תהיה החל ממועד חתימת הצדדים על ההסכם ועד תום שנה ממועד זה.
- 3.2. המועצה תהיה רשאית להאריך את ההתקשרות ב-4 שנים נוספות, כולן או חלק מהן ועד לתקופת התקשרות כוללת של 5 שנים, והכל בהתאם לשיקול דעתה ותקציבה.
- 3.3. למרות האמור לעיל, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא את ההתקשרות לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך לקבלן, 60 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור תסתיים ההתקשרות מבלי שתעמוד לקבלן כל טענה ו/או דרישה בשל כך.
- 3.4. לקבלן לא תעמוד כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה, בכל עילה שהיא, בקשר להחלטות שתקבל בקשר להיקף העבודות.
- 3.5. אין באמור בכדי לגרוע מזכות המועצה לסיים את ההתקשרות כאמור בפרק "סיום ההתקשרות וביטולה על ידי המועצה" שלהלן.

4. איסור הסבת ההסכם והעסקת קבלני משנה

- 4.1. הקבלן לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד ו/או להמחות את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן (להלן: "המחאה"), לכל אדם או גוף אחר, מבלי לקבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.
- החלטת המועצה בעניין המחאה תהיה סופית ומוחלטת, ולא תעמוד לקבלן כל טענה או דרישה בעניינה.
- בכל מקרה בו תסכים המועצה לבקשת הקבלן להמחות את התמורה ו/או את חלקה, כפופה הסכמה זו לכל זכות הנתונה למועצה לפי הסכם זה, ובפרט לזכותה של המועצה לקזז ו/או לנכות ו/או לעכב כספים. הקבלן יוודא שילוב הוראה מתאימה בכל הסכם המחאת תמורה עם כל צד ג', וממילא הוראה שכזו תחול אף אם יתרשל הקבלן ברישומה.
- מובהר כי כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן, ככל שהשליטה האפקטיבית תעבור לידי בעלי מניות אחרים, תחשב אף היא כהמחאה אסורה הדורשת אישור מראש ובכתב של המועצה לשם המשך מתן השירותים ע"י הקבלן.
- המועצה רשאית להמחות את זכויותיה לאחרים, מבלי שיהיה צורך בהסכמה כלשהי של הקבלן, ובלבד שלא תפגענה זכויות הקבלן בהתאם להסכם זה.
- 4.2. הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך מתן השירותים למועצה מכח הסכם זה, למעט אם קיבל לשם כך אישור **מראש ובכתב** מהמועצה.
- אין במתן אישור להעסקת קבלן משנה בכדי להטיל על המועצה חבות כלשהי בקשר לעבודת קבלן המשנה, והאחריות המלאה תיוותר בידי הקבלן בלבד.
- ככל שהקבלן יעסיק קבלן משנה, מתחייב הוא להחתימו על הסכם המכפיף את קבלן המשנה לחובותיו של הקבלן כלפי המועצה בתחומים הרלוונטיים, לרבות קיומם של

היתרים ו/או רישיונות ו/או אישורים הנדרשים לפי כל דין ולפי כל רשות מוסמכת, ולרבות כיסוי ביטוחי מתאים למועצה בקשר לפעילותו של קבלן המשנה.

המועצה רשאית לסרב להעסקת קבלן משנה מסוים ו/או לדרוש את החלפתו מכל סיבה שתמצא לנכון, והקבלן מתחייב לפעול לפי דרישות המועצה בעניין זה ללא כל עוררין.

בכל מקרה לא יהיה הקבלן זכאי לתוספת תמורה כלשהי כ"קבלן ראשי" או בכל עילה אחרת בקשר להעסקת קבלני משנה ובכלל.

4.3 מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל ימחה הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתם, או יעסיק קבלן משנה ללא קבלת אישורה של המועצה מראש ובכתב, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויות המועצה כלפי הגורם הנמחה/קבלן המשנה ומבלי לגרוע מכל סעד או תרופה כלפי הקבלן בשל הפרת התחייבותו.

5. היקף העבודה והיעדר בלעדיות

5.1 המועצה אינה מתחייבת להיקף שירותים.

לא תשמע כל טענה או דרישה כלפי המועצה ביחס לאמור לעיל, לרבות טענה על עומס עבודה ו/או מיעוט עבודה ו/או מחסור בכח אדם ו/או תמורה חסרה ו/או תמורה נמוכה ו/או כל טענה אחרת.

הקבלן מתחייב לבצע כל מטלה ולספק כל שירות הנדרש למועצה, מכח מומחיותו בתחום ובהתאם להוראות ההסכם.

5.2 למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי אין בהתקשרות בהסכם זה משום יצירת בלעדיות ו/או התחייבות ו/או מצג כלשהי בדבר זכות בלעדית של הקבלן לספק למועצה שירותים בתחום.

לפי שיקול דעתה הבלעדי ובשים לב לצרכיה, המועצה רשאית לבחון התקשרויות עם קבלנים אחרים, לרבות ביחס לשירותים הנכללים במסגרת התקשרות. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בשל כך.

יובהר ויודגש כי הקבלן אינו זכאי לבקש מהמועצה להעביר את הטיפול בעניין מסוים לקבלן אחר.

6. הצהרות והתחייבויות הקבלן - כללי

6.1 הקבלן מתחייב כי יעניק למועצה את השירותים במיזמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה ביותר, תוך ניצול והשקעת מירב הידע, האמצעים והכישורים המקצועיים העומדים לרשותו.

6.2 הקבלן מתחייב לשמור על התנהגות נאותה, מקצועית ואדיבה כלפי כל גורם עמו יבוא במגע במסגרת השירותים שיספק למועצה.

- 6.3. הקבלן מצהיר כי לאורך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו ובידי כל מי מטעמו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות וכיו"ב הדרושים לצורך מתן השירותים ולצורך התקשרותו עם המועצה. הקבלן יישא בכל העלויות הדרושות לצורך קבלת ו/או הארכת ו/או שימור האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים לשם מתן השירותים למועצה.
- 6.4. הקבלן מתחייב לפעול בנאמנות ובמקצועיות למען המועצה.
- 6.5. הקבלן מצהיר כי הנו בעל הניסיון והידע המקצועי הדרושים לצורך מתן השירותים למועצה לפי הסכם זה, לרבות הכרות וידע מעמיקים בכל הנוגע לתחום השירותים, וכן עם כל דין, תקן והוראה של רשות מוסמכת בתחומים הרלוונטיים לשירותים.
- הקבלן מתחייב להתעדכן באופן שוטף בשינויים החלים בתחומי עיסוקו, וכן לעדכן את המועצה בכל שינוי בדין ו/או בהוראות רשות מוסמכת, אשר יש להם רלוונטיות לשירותים נשוא הסכם זה.
- הקבלן מתחייב להקפיד ולמלא אחר הוראות כל החוקים, הצווים, התקנות, התקנים וההוראות של כל הרשויות וכל הגופים הרלוונטיים בקשר עם מתן השירותים, לרבות כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהם.
- 6.6. הקבלן מתחייב להיות זמין בכל עת במהלך שעות העבודה המקובלות, ואף מחוץ להן ככל שיעלה בכך הצורך. בכלל זאת, הקבלן מתחייב להתייצב לפגישות במשרדי המועצה או בכל אתר רלוונטי אחר לפי צרכי המועצה וצרכי השירותים הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תמורה בעבור הנדרש בסעיף זה.
- 6.7. הקבלן מצהיר כי לא חלה ולא תחול עליו כל מניעה (הן מניעה שבדין והן מניעה שבחוקה) ליתן למועצה את השירותים על-פי הסכם זה.
- 6.8. הקבלן מתחייב להיות בקשר רציף ותקין עם המפקח והמנהל מטעם המועצה, ולשתף עמם פעולה באופן מלא, מהיר וללא כל סייג.
- הקבלן מתחייב לכך שעובדיו יתייצבו לכל בירור ולכל דיון וישתפו פעולה באופן מלא ובלתי מסויג בכל עניין הקשור לעבודתם, כפי שידרשו המפקח או המנהל.
- 6.9. הקבלן מתחייב שלא לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלול לדרוש מהמועצה לשאת בהוצאה, תשלום או חיוב כלשהם, אלא אם קיבל לכך את אישורה מראש ובכתב.
- 6.10. הקבלן מתחייב כי הוא פועל וימשיך לפעול במסגרת עוסק מורשה כדין.
- 6.11. הקבלן מתחייב כי ינקוט בכל אמצעי הבטיחות המדרשים בעת ולצורך מתן השירותים על ידו, בהתאם לדרישות התפקיד ובכל מקרה לא פחות מהוראות הדין ו/או כל רשות מוסמכת.
- הקבלן יהיה האחראי המלא והבלעדי לשמירה על הוראות וכללי הבטיחות על ידו, על ידי כל עובדיו ועל ידי כל מי מטעמו, בהתאם לדרישות כל דין ו/או רשות מוסמכת. בכלל זאת, הקבלן מתחייב לערוך ביקורות תקופתיות על מנת לוודא קיום הוראות הבטיחות, וכן לערוך תדריכי בטיחות ע"י גורם מוסמך ולהחתיים את כל עובדיו וכל מי מטעמו על כך שקיבלו תדריך בטיחות מגורם מוסמך.

פיקוח, ביקורת ודיווח .7

- 7.1. במתן השירותים לפי הסכם זה יהיה כפוף הקבלן להוראותיו ולהנחיותיו של המנהל ושל המפקח, וזאת מבלי לגרוע מחובותיו לפי ההסכם.
- הוראות שניתנו לעובדיו של הקבלן ו/או לכל גורם אחר מטעמו, ייחשבו כהוראות שניתנו לקבלן עצמו, והקבלן מתחייב לפעול לפיהן.
- 7.2. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המנהל, עם המפקח ועם כל גורם במועצה ומטעמה, כפי שיידרש במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים על ידו.
- 7.3. הקבלן מתחייב לדווח למנהל ולמפקח באופן שוטף ויזום על השירותים אותם הוא מעניק למועצה.
- הקבלן מתחייב לדווח למנהל ולמפקח באופן מידי על כל בעיה שהתעוררה או עלולה להתעורר במסגרת השירותים אותם הוא מספק.
- 7.4. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכל הדיווחים וכל המידע שימסור יהיו מדויקים ומפורטים לשביעות רצונו של המנהל ושל המפקח.
- הקבלן מתחייב לקבל אישור מראש מהמועצה בטרם ביצוע כל פעולה חריגה אשר צפויות להיות לה השלכות ו/או השפעות מהותיות על המועצה או על קופתה, ולא לבצע פעולה כאמור אלא לאחר שהתקבל בידי אישור בכתב מהמנהל ומגזבר המועצה.
- 7.5. המנהל ו/או המפקח רשאים לערוך ביקורת בקשר לשירותים שמספק הקבלן, מפעם לפעם, והקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המנהל באופן מלא על מנת לאפשר את הביקורת באופן מלא ומדויק.
- 7.6. המנהל ו/או המפקח רשאים לדרוש בכל עת ולפי שיקול דעתם, קבלת מידע ו/או דוחות מכל סוג ובכל מתכונת והקבלן מתחייב להפיק דוחות אלו בתוך המועדים שנדרשו ממנו ובהתאם לדרישה.
- 7.7. אין בקיומם של אמצעי פיקוח, בקרה ודיווח כאמור בפרק זה בכדי לגרוע ו/או להמעיט מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לכל מחדל ו/או ליקוי בקשר לשירותים שיסופקו על-ידו, ולא תשמע כל טענה מצידו בעניין זה.

התמורה לקבלן ואופן התשלום .8

- 8.1. בכפוף ובתמורה למילוי מלוא התחייבויות הקבלן על-פי המכרז וההסכם, הקבלן יהיה זכאי לתמורה בהתאם למחירי הצעתו, קרי המחירים הנקובים בנספח ב' בניכוי אחוז ההנחה שהוצע ע"י הקבלן, בהתאם לקריאות/הזמנות העבודה שיועברו אליו בפועל בתקופת החוזה, והכל בכפוף להוראות החוזה.
- 8.2. מובהר כי התשלומים לגביהם צוין כי ייגבו ישירות מהבעלים של בעלי החיים, ייגבו ע"י הקבלן ישירות מהבעלים, ולמועצה לא תהיה כל חבות ו/או אחריות בקשר עם תשלומים אלה.

- 8.3. כן יובהר כי כל שירות שנקבע לגביו סכום קבוע בכל דין, חוק, תקנה או ע"י משרד ממשרדי הממשלה, תשולם התמורה בהתאם להוראה/הנחייה ללא ניכוי ההנחה שניתנה ע"י הקבלן בהצעתו.
- 8.4. הקבלן יהיה זכאי לחייב את הבעלים של בעלי החיים בתשלומים החלים עליהם, ובתשלומים אלה בלבד, ללא כל תוספת או תשלום אחר כלשהו וימציא להם חשבונית מס כדין, הכוללת פירוט מדויק ומלא של התשלומים בהם חויבו הבעלים. עותק מכל חשבונית יועבר למנהל בתוך 7 ימים ממועד דרישתו.
- 8.5. התמורה כוללת את כל התחייבויות הקבלן במלואן ואת כל המרכיבים וההוצאות הדרושות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הוצאות כגון נסיעות, כלי, ציוד, כלי רכב, הפעלתם, תיקונים, ביטוחים, שכר עבודה וכן כל העלויות וההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח הקבלן, הכרוכות בביצוע הסכם זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
- 8.6. התמורה הניה סופית וכוללת ולא ישולמו לקבלן תשלומים נוספים בנוסף לתמורה דלעיל.
- 8.7. התמורה איננה כוללת מע"מ, ועל כן יתווסף אליה מע"מ בשיעורו עפ"י דין.
- 8.8. למעט אם נרשם אחרת במפורש בהסכם זה, כל הוצאה ועלות אשר יידרשו לצורך ו/או בקשר ו/או כתוצאה ממתן השירותים למועצה, בין אם מדובר בשירותים שנקבעו במפורש בהסכם זה ובין אם מדובר בשירותים אחרים בתחום, יחולו על הקבלן ועליו בלבד, והוא לא יהיה זכאי להחזר ו/או תוספת ו/או פיצוי כלשהו בשל כך.

אופן תשלום התמורה לקבלן

- 8.9. עם סיום ביצוע העבודה, יגיש הקבלן למפקח, למנהל ולגזבר חשבונית/חשבונית מס ובצמוד לה פירוט של השירותים שבוצעו באופן מלא ובהתאם לתנאי המכרז ונספחיו ובהתאם להנחיות המנהל והמפקח ואושרו על ידם כתקינים.
- הקבלן מתחייב למסור ולספק כל אסמכתא ו/או מידע אחר כפי שיידרשו המנהל ו/או הגזבר לצורך בחינת שירותיו ו/או התשלומים הנדרשים שנגבו על-ידו ו/או יידרשו על-ידו.
- 8.10. המפקח, המנהל והגזבר יבדקו את החשבון ורשאים לאשרו, לאשרו בתנאים או לא לאשרו כלל, וזאת בתוך 7 ימים.
- הקבלן יגיש לגזבר חשבונית מס כדין בגין התשלום המאושר כאמור לעיל.
- 8.11. התמורה לה זכאי הקבלן תשולם לו בתוך 45 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון (להלן: "מועד התשלום") ובלבד שצורפו אליו כל המסמכים המפורטים לעיל (חתומים ומאושרים כמפורט לעיל) וכנגד המצאת חשבונית מס כדין, ותחשב כתשלום ביניים על חשבון התמורה לה זכאי הקבלן עבור כלל שירותיו במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 8.12. ככל שהוגש חשבון מבלי שצורפו לו כל המסמכים הנדרשים כאמור בהסכם זה, יוחזר החשבון לקבלן תוך ציון עובדת החזרתו ופירוט הליקויים/החסורים בו, ויראו כאילו החשבון לא הומצא על ידי הקבלן.

על אף האמור, הוחזר החשבון לקבלן לאחר למעלה מ-23 ימי עסקים ממסירת החשבון על ידי הקבלן, תשולם לקבלן התמורה הקבועה בחשבון לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום המועד האחרון לתשלום החשבון כאמור בסעיף 8.8 לעיל, ואולם התקופה שממועד החזרת החשבון לקבלן כאמור עד שהקבלן המציא למועצה, חשבון מתוקן, שבו תוקנו הליקויים/החוסרים שפורטו כאמור לעיל, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבון כאמור.

8.13. מודגש בזאת, כי כל עיכוב בתשלום מעבר למועד התשלום, הנובע מאי-המצאת חשבונית מס ו/או מידע ו/או אסמכתא אחרת שנדרשה ע"י המפקח ו/או המנהל ו/או הגזבר, או כל עיכוב בתשלום שנגרם בשל מימוש זכות העכבון ע"י המועצה על התמורה לקבלן בשל נסיבות הקשורות ביועץ או הקשורות בהתנהלותו (לפי עמדת המועצה) לא יקימו לקבלן זכות לטענה או דרישה כלשהי.

8.14. מובהר כי אין בכל תשלום שתשלם המועצה לקבלן משום הודאה ו/או אישור לטיב העבודה ו/או להשלמתה, ואין בתשלום כאמור בכדי למנוע מהמועצה להעלות טענות ו/או לדרוש תיקון ליקויים אף לאחר תשלום התמורה.

באם יתגלו ליקויים ו/או סתירות ו/או אי-התאמות במידע ובנתונים שיעביר הקבלן לצורך אישור חשבוניתו ו/או באם יידרש הוא לשאת בתשלום כלשהו למועצה ו/או לצד ג' ו/או באם תחליט או תידרש המועצה להשיב כספים לחייבים, רשאית המועצה לבצע התחשבות מתאימה מול הקבלן- בין אם לפני תשלום הביניים ובין אם לאחרי.

8.15. בכל הקשור להתחשבות כלשהי בין הצדדים בהתאם ו/או בקשר להוראות ההסכם, ישמשו ספרי החשבונות של המועצה ופנקסיה כראיה מכרעת, וחלה חזקה חלוטה על תוכנם – כנכון.

9. קיזוז ועכבון

9.1. המועצה רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל ו/או הגזבר מגיע מהקבלן למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין או בשל כל סיבה רלוונטית אחרת.

9.2. המועצה רשאית לעכב בידיה כל מיטלטלין (לרבות תמורה), מסמכים, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של הקבלן אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם לפי שיקול דעה של המועצה.

כמו כן המועצה רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא להתדיינות משפטית או לבר-משפטית כנגד הקבלן ו/או המועצה בגין נזק ו/או אבדן, עד אשר ייושבו ההליכים באופן סופי וחלוט לשביעות רצון המועצה או עד שתופקד ע"י הקבלן ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של הקבלן כי האירוע והסכום במחלוקת מכוסים על ידה.

הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי ו/או תוספת ו/או הפרשי הצמדה או ריבית כלשהם בשל עיכוב כספים על ידי המועצה כאמור לעיל.

9.3. מוסכם ומוצהר כי לקבלן לא תעמוד כל זכות עכבון ו/או קיזוז כלפי המועצה.

10. ערבות לקיום החוזה

- 10.1. לשם הבטחת מילוי מלא ומושלם של כלל התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה, לרבות האחריות הכרוכה בכך, ימציא הקבלן למועצה במועד חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה, בסך של 21,000 ₪ (להלן: "ערבות הביצוע").
- 10.2. נוסח ערבות הביצוע יהיה בהתאם לנספח ג' (1) להסכם, ותוקפה יהיה לכל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה ובתוספת 30 ימים לאחר סיומו.
- 10.3. ככל שהקבלן יגיש ערבות ביצוע שתוקפה קצר מן הנדרש, מתחייב הוא להאריכה בהתאם לתוקף הנדרש כאמור לעיל, וזאת עד לא יאוחר מ-30 יום טרם סיום תוקפה של ערבות הביצוע שבידי המועצה.
- אי-הארכת ערבות כנדרש לעיל מהווה עילה לחילוט מלוא סכום ערבות הביצוע שבידי המועצה כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק.
- 10.4. המועצה רשאית לגבות את סכום ערבות הביצוע, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מהקבלן מתוכו.
- נגבתה ערבות הביצוע, כולה או מקצתה, יהיה הקבלן חייב להמציא ערבות ביצוע חדשה העומדת בתנאים ובדרישות פרק זה, והכל בתוך 7 ימים ממועד גביית הערבות או חלקה.
- 10.5. זכויות המועצה לחילוט ערבות הביצוע באות בנוסף לכל זכות ו/או סעד אחרים העומדים לה כלפי הקבלן מכוח ההסכם ו/או כל דין.
- 10.6. הערבות תחולט במידת הצורך לפי החלטתם ושיקול דעתם הבלעדי של ראש המועצה או הגזבר.

11. שמירת סודיות ופרטיות ומניעת ניגודי עניינים

- 11.1. הקבלן מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, שהושגו בכל דרך, בקשר לשירותים ו/או אודות החומר והמידע נשוא השירותים ו/או בדבר נהלים, כללים, הנחיות, שיטות עבודה, מידע טכני, אבטחת מידע והבטיחות הנהוגים אצלה ו/או פרטי תושבים ו/או כל מידע אחר בכל תצורה (להלן: "המידע"), כפי שיגיעו לידיעת הקבלן, בין במישרין ובין בעקיפין, בקשר עם מתן השירותים.
- הקבלן מתחייב שלא לגלות בכל דרך, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש, פרט לגורמים המוסמכים לכך במועצה לצורך ביצוע תפקידם בלבד.
- התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו לסודיות על פי הסכם זה לא תחולנה על מידע שהיה נחלת הכלל שלא עקב הפרת חובת סודיות על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, או ידע מקצועי, רעיונות, טכניקות, Know-how, מתודולוגיות וכיוצא"ב בתחום השירותים שאינם ייחודיים למועצה
- 11.2. הקבלן מתחייב להימנע באופן מוחלט מכל מעשה ו/או פעולה, ישירים או עקיפים, אשר עלולים להעמידו בפני חשש לניגוד עניינים במתן השירותים למועצה.

בכל מקרה של ספק יפנה הקבלן למנהל ולקבלן המשפטי של המועצה מראש, יקבל את עמדתם בכתב ויפעל לפי הוראותיהם.

11.3. האמור בפרק זה לחוזה יחול גם על כל עובדיו של הקבלן וכן על כל הפועלים מטעמו, והקבלן מתחייב להדריכם, להזהירם ולהנחותם בעניין זה.

הפרת התחייבויותיו של הקבלן או מי מעובדיו על-פי סעיף זה בחוזה, כמפורט לעיל, תהווה הפרה יסודית של החוזה.

11.4. מובהר כי התחייבויות אלו תחולנה אף לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים.

12. העסקת כח אדם

כללי

- 12.1. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מהימנים ובעלי ניסיון, ידע ומומחיות בדרגה גבוהה, במספר הדרוש, והכל לשביעות רצון המנהל ולשם מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 12.2. העובדים שיעסיק הקבלן לשם מתן השירותים למועצה יהיו קבועים ככל הניתן, ולא יוחלפו אלא באישור המנהל.
- המנהל יהיה רשאי לדרוש, בכל עת, וללא צורך במתן נימוקים כלשהם לקבלן, להחליף כל בעל תפקיד המספק שירותים למועצה, והקבלן מתחייב להקצות מיד בעל תפקיד חילופי כנדרש, ללא דיחוי ומבלי שתעמוד טענה כלשהי כלפי המנהל בשל דרישתו.
- 12.3. על הקבלן חל איסור מוחלט להעסיק עובדים זרים ו/או עובדים מהשטחים המוחזקים, אלא בכפוף לאישורים ולהיתרים הנדרשים לשם כך מהרשויות המוסמכות, ובכפוף לאישור המנהל.

איש קשר מטעם הקבלן

- 12.4. הקבלן יעסיק עובד מטעמו, אשר ישמש כאיש קשר בינו לבין המועצה לצורך השירותים אותם הוא מספק למועצה. פרטי איש הקשר ומספר הטלפון הסלולארי שלו יימסרו למפקח, למנהל ולכל הנציגים הרלוונטיים במועצה.
- איש הקשר יהיה גורם בעל ניסיון ניהולי מוכח בתחום השירותים.
- איש הקשר יתייצב במועצה או באתרים בתחום המועצה או בכל מקום רלוונטי לפי הוראת המועצה, בכל עת שיידרש לכך.

13. שמירה על תנאי העסקה והיעדר יחסי עובד-מעביד

- 13.1. הקבלן יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה בתחומו ובכלל.
- 13.2. הקבלן מצהיר שכל העובדים שיועסקו על-ידו בביצוע השירותים, הם עובדיו שלו בלבד והוא ועובדיו אינם בכל מקרה עובדי המועצה, והוא לבדו יישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידם על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין, ולרבות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) והצווים והתקנות שמכוחו.
- 13.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ישלם עבור עצמו ועבור עובדיו את כל תשלומי מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכל מס ו/או אגרה ו/או או תשלום החלים עליו במסגרת יחסיו עם עובדיו ובקשר לתשלומים שישולמו לו במסגרת הסכם זה.
- 13.4. הקבלן יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות עובדיו ורווחתם כנדרש בחוק ו/או כנדרש בכל הוראה מחייבת מטעם גורם מוסמך.
- 13.5. מוצהר בזאת כי הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו לא יחשבו בשום אופן ובשום שלב כעובדים של המועצה, ולא ייווצרו ביניהם לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד.

13.6. הקבלן מצהיר בזה כי בהתקשרות זו הוא פועל כספק שירותים עצמאי שאינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת המועצה. מובהר, לא יהיה בנוכחות ו/או בפעולותיו של הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו בתוך משרדי המועצה ו/או בשימושם בציוד של המועצה ו/או בקיום פגישות במשרדי המועצה ו/או בכל פעולה אחרת, כדי לסתור את היותו של הקבלן עצמאי ואת היעדר קיומם של יחסי עובד-מעביד כאמור לעיל.

13.7. היה וחרף המוסכם לעיל בפרק זה יפסק על ידי ערכאה שיפוטית ו/או על ידי רשות מוסמכת, מכל סיבה שהיא ותיהנה נסיבות הפסיקה אשר תיהנה, כי נוצרו יחסי עובד מעביד בין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה, יפצה וישפה הקבלן את המועצה בגין כל תשלום אליו תידרש, במלואו וללא כל טענה או דרישה כנגד כך. בנוסף, הקבלן יפצה וישפה את המועצה בגין כל הוצאה אליה נדרשה במישרין או בעקיפין לצורך טיפול בטענות מצד כל גורם שהוא בעניין קיומם של יחסי עובד-מעביד.

14. אחריות בנזיקין, שיפוי וביטוח

בהתאם למפורט בנספח ג(2) להסכם זה.

15. שמירת דינים, זכויות יוצרים, רישיונות ואישורים

15.1. הקבלן מתחייב למלא אחר כל החוקים, הצווים התקנות, התקנים, חוקי העזר, וכן אחר כל הוראת רשות מוסמכת, אשר חלים ויחולו במשך תקופת ההתקשרות לרבות עדכונם מעת לעת. לא תעמוד לקבלן כל טענה בדבר אי-הכרת דינים וההוראות ו/או אי-הכרת שינויים בהם.

15.2. על הקבלן מוטלת החובה והאחריות המלאים והבלעדיים לוודא כי כל שימוש בתוכנות, חומרות, מוצרים, ציוד, כלים וכל דבר אחר בו נעשה שימוש על ידו ו/או באמצעותו ו/או על ידי מי מטעמו, נעשה ברשות, בהיתר ובאישור של כל בעל זכויות ו/או בעל רשות ו/או כל גורם רלוונטי.

15.3. הקבלן אחראי באופן מלא ובלעדי לקבלת כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון אשר נדרשים או יידרשו או עלולים להידרש לצורך מתן השירותים.

15.4. הקבלן יישא בכל תשלום והוצאה שיידרשו על מנת להבטיח את קיום האמור לעיל בפרק זה.

המועצה אינה אחראית בכל צורה שהיא על קבלת רישיונות ו/או אישורים ו/או היתרים, ולא תשא בכל תשלום או הוצאה בקשר לכך.

15.5. כל המידע שנאסף ו/או נוצר ו/או עובד לצורך התקשרות זו ע"י הקבלן הנו רכושה של המועצה בלבד מרגע איסופו, היווצרו/ עיבודו, והיא תהיה רשאית לעשות בו כל שימוש כפי שתמצא לנכון, מבלי שלקבלן תעמוד זכות כלשהי במידע ו/או טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

15.6. במידה ויפר הקבלן חובה שהוטלה עליו כאמור בפרק זה יפצה הוא את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה עקב ההפרה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף הנתון למועצה.

16. הפרות ופיצויים מוסכמים

16.1. על הפרת הוראותיו של הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

16.2. בשל ההפרות הבאות, יחוייב הקבלן בפיצויים מוסכמים כדלקמן:

- כל שעת איחור בביצוע לכידה – 200 ₪.
- כל שעת איחור בהגעה לקריאה דחופה – 300 ₪.
- הגעה עם רכב לא תקני – 500 ₪ לכל מקרה.
- הפרה שניה של הוראה מהוראות החוזה – 250 לכל מקרה (מהמקרה השני).

17. סיום ההתקשרות וביטולה על ידי המועצה

17.1. למרות האמור בפרק "תקופת ההתקשרות" לעיל, רשאית המועצה להביא את ההתקשרות לידי סיום, בכל עת ומכל סיבה שהיא, על ידי הודעה בכתב על כך לקבלן, 60 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור תסתיים ההתקשרות מבלי שתעמוד לקבלן כל טענה או דרישה בשל כך (למעט לעניין תשלום התמורה המגיעה לו בגין ביצוע השירותים על-ידו עד למועד סיום ההתקשרות, בקיזוז/או ניכוי סכומים לפי החלטות המועצה).

17.2. מבלי לגרוע מזכויותיה של המועצה בגין כל הפרה יסודית מצד הקבלן, מוצהר בזאת כי ההתקשרות בין הצדדים תבוא לידי סיום מידי בכל אחר מהמקרים המפורטים להלן:

17.2.1. הקבלן הפר את ההסכם ו/או פעל בניגוד להוראות המועצה ולא תיקן את ההפרה או פעולתו בתוך פרק הזמן שנקצב לו לשם כך ע"י המועצה;

17.2.2. הקבלן פעל תוך הפרת חובת הנאמנות שלו למועצה ו/או הוא נחשד בעבירת מרמה או שוחד או בכל עבירת מרמה אחרת;

17.2.3. נגד הקבלן הוגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הנוגעת לשירותים אותם הוא מספק מכח הסכם זה או שירותים דומים לשירותים אלה;

17.2.4. מונה לקבלן כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק – קבוע או זמני;

17.2.5. הקבלן הפך לבלתי כשיר לביצוע פעולות משפטיות.

מוסכם ומוצהר כי אין המקרים המנויים לעיל בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין או בהסכם, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו היסודית על ידי הקבלן.

17.3. הגיעה ההתקשרות לידי סיום, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן להעביר למועצה את כל המסמכים, המידע והנתונים הרלבנטיים לביצוע השירותים, באופן קריא ונגיש, וללא

דרישת תמורה כלשהי בגין כך. בנוסף, הקבלן מתחייב ומסכים לשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו/או כל מי מטעמה תוך העברה מהירה ויעילה של המידע באופן שיבטיח את רציפות השירותים.

18. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

18.1. במעמד חתימתו של ההסכם ובסמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הקבלן למועצה אישור על ניכוי מס במקור (או פטור מניכוי מס במקור) על שם הקבלן.

18.2. הקבלן מצהיר בזאת כי כל התנאים המפורטים להלן מתקיימים בו וימשיכו להתקיים בו למשך כל תקופת ההתקשרות:

18.2.1. הוא מחזיק בתעודת עוסק מורשה בהתאם לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

18.2.2. הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

18.2.3. הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

18.2.4. הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, הוא משלם בגינם את כל התשלומים ומפריש את כל ההפרשות על פי הדין.

19. ויתור ו/או שינוי הוראות ההסכם

19.1. הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ביחס לנושא, ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן ו/או הבנה ו/או מצג ו/או הסכמה, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל-פה, בין במפורש ובין מכללא, בין הצדדים להסכם זה עובר לכריתתו.

19.2. כל תוספת ו/או שינוי להסכם זה לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ובחתימת הצדדים.

19.3. שום ויתור, ארכה או הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף, אלא אם ייעשו בכתב. שום איחור מצד אחד בשימוש בזכויותיו כלפי הצד השני לא ייחשב כוויתור, וכל צד יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו כולן או בכל אחת מהן לחוד, הן לפי הסכם זה והן לפי כל דין, בכל עת שימצא לנכון.

20. סמכות שיפוט בלעדית

סמכות השיפוט הבלעדית לעניין הסכם זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז, ולהם בלבד.

21. כתובות הצדדים

21.1. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם או בכתובת אחרת, אשר עליה ימסור צד למשנהו הודעה בכתב וממועד קבלת אותה הודעה.

21.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד השני לפי הסכם זה תינתן בכתב רשום לפי כתובת הצד השני, או שתישלח בפקסימיליה או שתמסר ביד. הודעה שנשלחה בדואר רשום

תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה למשלוח בסניף דואר בישראל; אם נשלחה בפקסימיליה (עם אישור שיגור מוצלח) - באותו יום ובלבד שהינו יום עסקים וכן התקבל אישור טלפוני על קבלת המסמך שנשלח; ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה במשרדו של הצד האחר בכתובת שלעיל, בשעות העבודה הרגילות כנגד אישור קבלה.

ולראיה באו הצדדים באו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי חתימתו

המועצה האזורית לב השרון
באמצעות מורשי חתימתה

אישור עו"ד לחתימת הקבלן

אני _____, עו"ד, מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר בזאת כי ביום _____ חתמו בפני על הסכם זה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____ אשר הנם מורשי החתימה של התאגיד _____ ואשר חתימתם בשם התאגיד מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

עו"ד,

ערבות זו היא אינה הערבות המוגשת עם ההצעה במכרז! תומצא בשלב החוזה בלבד!

נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון (להלן: "המועצה")

צומת בני דרור

ג.א.נ.,

ערבות אוטונומית מספר _____

לפי בקשת _____ מס' תאגיד רשום _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם הסכם למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם במכלאה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 14 יום ממועד דרישה בכתב החתומה על ידי ראש המועצה או גזבר המועצה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה, במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק: _____

תאריך: _____

נספח ג'(2)

נספח ג'(2) - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'(2)1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו"**אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.
 - ב. ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - ג. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבת" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ג(2)1- אישור עריכת הביטוח

תאריך האישור (DD/MM/YYYY)		הנפקת		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>					
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור		
<p>שם : המועצה האזורית לב השרון ו/או גופים אזוריים אחרים</p> <p>ת.ז./ח.פ.</p>	<p>שם</p> <p>ת.ז./ח.פ.</p>	<p><input type="checkbox"/> נדל"ן</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> שירותים</p> <p><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים</p> <p><input type="checkbox"/> אחר : _____</p>	<p><input type="checkbox"/> משכיר</p> <p><input type="checkbox"/> שוכר</p> <p><input type="checkbox"/> זכייין</p> <p><input type="checkbox"/> קבלני משנה</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים</p> <p><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים</p> <p><input type="checkbox"/> אחר : _____</p>		
	<p>מען</p>				

כיסויים

כיסויים נוספים וביטול חתום יש לציין קוד כיסוי בה	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
309	₪						רכוש
312 (ז)							
313							
314							
316							

כיסויים

317 (שם וכתובת)							
318							
323 (שם וכתובת)							
302 (אחריות צולבת)	₪	2,000,000					צד ג'
304 (הרחב שיפוי)							
305							
306							
307							
312 (ז')							
315							
317 (שם וכתובת)							
302 (אחריות צולבת)	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
304 (הרחב שיפוי)							
309							
319							
328							
302	₪						אחריות המוצר
304							
307							
310							
320							
328							
332							
301	₪						אחריות מקצועית
303							
304							
320							
325							
332 (יש להוסיף תאריכים)							

כיסויים

316	301								אחר
317	302								
318	303								
319	304								
320	305								
321	306								
322	307								
323	308								
324	313								
325	314								
326	315								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

010- מכרז למתן שירותי לכידת בעלי חיים בתחום המועצה האזורית לב השרון, הובלתם והחזקתם במסגרת

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: