

מכרז פנימי / פומבי מס' 14/2023

דרוש/ה

אחראי פרויקטים הנדסיים ורכז נגישות

היקף משרה: 100% (41 ש"ש)

תואר המשרה: אחראי פרויקטים הנדסיים ורכז נגישות

תיאור תפקיד:

אחראי על ביצוע פרויקטים הנדסיים במבני ציבור ותשתיות המבוצעים על-ידי ו/או גורמי חוץ תוך עמידה באיכות, תקציב ולוח זמנים ובכפוף לחוקים, תקנות, לחוקי העזר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום, ורכז נושא הנגישות במועצה.

דרישות התפקיד:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסה אזרחית או הנדסאי בניין או אדריכלות.

רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח – 1958. או רישום בפנקס ההנדסאים או האדריכלים באותם התחומים.

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי כמפורט לעיל- ניסיון של שנתיים לפחות בתחום העיסוק של המשרה. עבור הנדסאי רשום- 3 שנות ניסיון כאמור לעיל.

דרישות נוספות:

1. ידע בעבודה עם תוכנת office ובעיקר ב- excel ,
2. היכרות עם תוכנת
3. עדיפות לשליטה ב-GIS ו-AUTOCAD
4. רישיון נהיגה חובה.
5. יכולות ארגון, תיאום ובקרה, קפדנות ודייקנות בביצוע, מיומנות טכנית ותפיסה מכנית, יכולת לעבוד באופן עצמאי, יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ, יחסי אנוש טובים וייצוגיות מול תושבים ובעלי עסקים, סמכותיות, עושר מנהיגות והובלה, כושר הבעה בכתב ובעל פה, עבודה בשטח, עבודה בשעות לא שגרתיות במידת הצורך.

יש להגיש: שאלון מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי כפי שנדרש בנוסח המכרז. במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, מדור כח אדם יצור עמך קשר טלפוני להמשך התהליך.

הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים לא תענינה.

קורות חיים+ שאלון מועמדות יש להגיש לאתי לוי אוסי מנהלת מדור כח אדם עד לתאריך

9.8.2023 במייל eti@lev-hasharon.com

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה
עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם
בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של
מועמדים אחרים.

המכרז מיועד / מופנה לגברים ונשים כאחד
המכרז כתוב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד