

מועצה אזורית לב – השרון

מכרז פנימי / פומבי מס' 3/2024

לוועדה לתכנון ובנייה

דרוש/ה

בודק/ת בקשות להיתרי בנייה

היקף משרה 100% (41 ש"ש)

תיאור התפקיד

בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בנייה ברשות המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הרשות המקומית ולהנחיות מהנדס הרשות.

דרישות התפקיד

- א. בדיקה ידנית/מקוונת של תכניות הנדסיות להקמת מבנים חדשים ו/או להרחבת דיור או לשינוי בתכניות הנדסיות של מבנים ברשות המקומית.
- ב. בדיקת שלמות ואיכות של בקשות להיתרי בנייה שבאחריותו, כולל בדיקת תכניות ומפרטים טכניים שהוגשו והתאמתם לתיק המידע, לתכניות בניין עיר ולתנאי חוק התכנון והבנייה (כגון: בדיקת שטחים ואחוזי בנייה, בעלויות על הנכס, מפות טופוגרפיות, מפות מצביות, תיק בניין, מסמכים ואסמכתאות נלווים וכיו"ב).
- ג. מתן חוות דעת מקצועית בדיונים בהם יידונו תיקים העתידים להיות מועברים לוועדה לתכנון ולבנייה.
- ד. מענה בטלפון ובכתב לפניות של גורמים שונים בעלי ענין בכל הקשור לתהליכי והליכי הרישוי הנדרשים להוצאת היתר בנייה.
- ה. טיפול בבעיות המופנות ע"י המהנדס.
- ו. מתן הנחיות בשלבי התכנון השונים לגורמים פנים וחץ-רשותיים לגבי אפשרויות ומגבלות לבנייה בשטח, על פי תכניות בניין עיר שחולת עליו.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

שירותיות ועבודה מול קהל.

כפיפות: כפיפות מקצועית וניהולית למנהלת הועדה ולמהנדס הרשות.

תנאים מקדימים למינוי

השכלה: מהנדס בניין או בעל תואר באדריכלות או בתכנון ערים ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך.
או – הנדסאי אדריכלות / בניין.

קורסים והכשרות מקצועיות: עדיפות לבוגרי קורסים המוכרים על ידי משרד הפנים, ומיועדים

לעובדים בוועדות המקומיות ו/או

לבודקי בקשות להיתרי בניה.

שפות: עברית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב:

* יישומי מחשב היכרות עם תוכנות תיב"מ ו-office

* הכרת מערכות לניהול וועדה (יתרון)

* ידע בהפעלת מערכת gis - יתרון.

ניסיון מקצועי: עדיפות לבעלי ניסיון קודם בתחום בדיקת בקשות להיתרי בנייה במוסד תכנון.

קורות חיים ותעודות רלוונטיות יש להעביר לאתי לוי אוסי מנהלת מדור כח אדם עד לתאריך

17.1.2024 למייל: eti@lev-hasharon.com