

**המועצה האזורית  
לב השרון**



**מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09/2024**

**למתן שירותי מדידה עבור המועצה**

**ספטמבר 2024**

המועצה האזורית לב השרון  
מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09/2024  
למתן שירותי מדידה עבור המועצה

הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי מדידה עבור המועצה (להלן: "השירותים") הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ריכוז מידע כללי

סכום רכישת מסמכי המכרז (לא יוחזר)	1000 ₪
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	10.09.2024 עד השעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים בבניין המועצה בנוכחות נציג המועצה.	16.9.2024 עד השעה 12:00 הצעות שיוגשו באיחור לא יתקבלו.
ערבות השתתפות (ערבות להצעה) – סכום ותוקף	סכום: 25,000 תוקף: 1.1.2025
סיור קבלנים / מפגש מציעים	אין

לפרטים נוספים יש לפנות לגבי חגית יהודה שרפי, בטלפון: 09-7960250.

אלי אטון  
ראש המועצה

## מסמך ב'

### המועצה האזורית לב השרון מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09/2024 למתן שירותי מדידה עבור המועצה

## תנאי המכרז והוראות למשתתפים

### 1. מושא המכרז

- א. המועצה האזורית לב השרון, (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי מדידות נכסים, לפרויקט חד פעמי, לצורך חיוב בארנונה ו/או היטלים לכל נכס בנוי (למגורים ואינו למגורים) ולשטחי קרקע מוחזקים בשטח השיפוט של המועצה, זאת עפ"י הזמנה מראש. (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").
- ב. הזוכה יידרש ע"י המועצה מפעם לפעם ליתן שירותי מדידה בהיקפים משתנים ועל פי הזמנות עבודה שיימסרו לו על ידי המועצה מעת לעת, ולסיימם במועד שייקבע על ידי המועצה ועל פי הלוי"ז הרלוונטי לכל עבודה. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להעביר לביצועו של הזוכה עבודות בהיקף כלשהו, או בכלל.
- ג. היקף צריכת השירותים נשוא המכרז בשנים האחרונות עמד על מדידת כ- 560,000 מ"ר מבנים לשנה. אולם יובהר כי אין במידע נילווה זה בכדי לחייב את המועצה לצריכת היקף כזה או אחר של השירותים. מובהר כי בכוונת המועצה להעביר בפרויקט חד פעמי זה, שטחים בהיקף של עד 112,000 מ"ר למדידה במסגרת שישה יישובים שונים.
- ד. תוקפו של חוזה ההתקשרות מכוח מכרז זה הינו עד לסיום הפרויקט שהינו ספציפי וחד פעמי. במהלך תקופת החוזה תהיה רשאית המועצה להעביר לידי הזוכה דרישה למתן השירותים נשוא המכרז מפעם לפעם, הכל לפי צרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי באופן חלקי או מלא מסך שטחי המדידה הדרושה.
- ה. הזוכה מצידו מתחייב לספק את השירות בהתאם לדרישות המועצה, בהיקפים ובמועדים הנדרשים על ידה, בהתאם למפורט בהוראות החוזה.
- ו. יתרת תנאי המכרז וההתקשרות הינה כמפורט במסמכי מכרז זה.

### 2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז:**

- |           |  |
|-----------|--|
| מסמך א' - | הזמנה להציע הצעות.                                 |
| מסמך ב' - | תנאי המכרז והוראות למשתתפים.                       |
| מסמך ג' - | הצעת המציע ( <u>תוגש במעטפה נפרדת - מעטפה ב'</u> ) |
| מסמך ד' - | הסכם.  |
| מסמך ה' - | (1) ערבות בנקאית להשתתפות במכרז והבטחת הצעת המציע. |

(2) ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה.	
תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.	<b>מסמך ו' -</b>
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד/חבר מועצה	<b>מסמך ז' -</b>
נספח דרישות ביטוח	<b>מסמך ח' -</b>
הצהרה בדבר עמידת המציע בתנאי הסף ומדדי איכות	<b>מסמך ט' -</b>
הסכמה/אי הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז	<b>מסמך י' -</b>
מפרט השירותים	<b>מסמך יא' -</b>
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים	<b>מסמך יב' -</b>

### 3. השתתפות במכרז – תנאי סף

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל **התנאים המצטברים** המפורטים להלן:

- 1) עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
  - 2) מציע שעומד בכל תנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
  - 3) מציע בעל ניסיון מוכח בביצוע מדידות נכסים עבור לפחות 2 רשויות מקומיות הכוללים מדידת נכסים, לרבות מדידת שטחים מבונים ותפוסים לצורך ביצוע חיובי ארנונה ו/או איתור שטחי נכסים שאינם ידועים לרשות המקומית, בהיקף מדידות שלא יפחת מ-30,000 מ"ר בנוי, בכל שנה במהלך השנים 2022-2023.
  - 4) מציע שצירף להצעתו ערבות להשתתפות במכרז, על פי תנאי סעיף 10 להלן, בנוסח מסמך ה'1 למסמכי המכרז.
  - 5) מציע שרכש את מסמכי המכרז.
- ב. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי על כל הצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד בלבד ואין אפשרות להגשתה ע"י מסי מציעים במשותף.
- ג. מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ ההארכה, לפי העניין.

### 4. הצהרות המציע

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז לרבות שאלות הבהרה ותשובות שניתנו להן, ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים למילוי התחייבויותיו מכח ההסכם והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים, ההיתרים, ההכשרות והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לעמוד בהתחייבויותיו נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ב. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, הכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

ג. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

## 5. הבהרות ואיסור הכנסת שינויים והסתייגויות

א. מסמכי המכרז מטרתם לתאר את האופי, הטיב והיקף העבודה שעל המציע לבצע. מובהר בזאת, כי מלבד מסמכים אלו יתבצע השירות גם בהתאם להנחיות מי שימונה על ידי המועצה כאחראי מטעמה למכרז זה (להלן: "המנהל") ו/או מי מטעמו.

ב. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז או כל פרט בהם, וכל מחיקה / תוספת / שינוי במסמכי המכרז עלולים להוביל לפסילת ההצעה.

ג. שאלות הבהרה, טענות בדבר סתירה, שגיאה, אי התאמה בין מסמכי המכרז יועברו על ידי המציעים בכתב לא יאוחר מיום 10.9.2024 בשעה 12:00 למנהל הארנונה באמצעות מחלקת מכרזים הגב' חגית יהודה שרפי (להלן: "הממונה" או "המנהל"), באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: HAGITY@LEV-HASHARON.COM יש לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון מסי 09-7960250.

ד. השאלות יוגשו בפורמט של קובץ Word בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	מספר העמוד והסעיף במכרז	השאלה/בקשת הבהרה

ה. מסר המציע לממונה הודעה בכתב כאמור לעיל, ימסור הממונה תשובות בכתב לכל המציעים.

ו. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמך הממונה, בכל עת, קודם למועד הגשת ההצעות למכרז, ליתן מיוזמתו הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו והודעה בכתב תינתן על ידו לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ו/או באתר המועצה .

ז. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את התשובות ו/או הבהרות שימסרו על ידי המנהל, כאמור לעיל (אף אם לא היו אלה תשובות לשאלות שנשאלו על ידו) ותשובות, הבהרות ותיקונים שינתנו כאמור בסעיף זה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ח. רק הסברים ו/או הבהרות ו/או תשובות אשר יינתנו על ידי המנהל בכתב וישלחו לכלל המציעים יחייבו במסגרת המכרז. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המנהל ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה.

ט. המועצה והמנהל רשאים לתקן את מסמכי המכרז ביוזמתם ו/או לתת הבהרות לאמור בהם. תשובות, הבהרות ותיקונים אשר ניתנו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

י. יובהר, כי איחור בקבלת התשובה מצד המועצה ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר ועניין.

יא. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בדרישות הביטוח (מסמך ח'), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש בתנאי החוזה, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה.

## 6. מסמכים

א. כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז) את המסמכים הבאים:

1) תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ או ככל שהמציעה הינה עמותה - אישור על ניהול תקין ואישור על רישום כדין של העמותה במע"מ.

2) אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה מתוך המערכת המקוונת של רשות המיסים (העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).

3) כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, בנוסח התצהיר המצורף למסמכי המכרז **כמסמך ו'.**

4) ערבות להשתתפות במכרז, בנוסח **מסמך ה'1** למסמכי המכרז.

5) קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.

6) הצהרה ופירוט בדבר עמידת המציע בתנאי הסף ומדדי איכות ע"ג **מסמך ט'** בצירוף האסמכתאות הדרושות שם.

7) **לצורך מדדי האיכות:** 3 מדידות לדוגמא שבוצעו בשנים 2022-2023 וכן צילום שם התוכנה בה המציע משתמש לצורך ביצוע המדידות ועד שלושה צילומי מסך מן התוכנה (מהם ניתן להתרשם בדבר השימוש בתוכנה) אשר תעמוד לרשות המועצה בה יוצגו המדידות ותמונות הנכס.

8) כל מסמכי המכרז **בשני (2) העתקים (מקור וצילום)** חתומים בר"ת וחותרמת המציע בכל עמוד.

9) טופס הצעת המחיר של המציע – מסמך ג' - **במעטפה נפרדת - מעטפה ב'.**

10) אם המציע הוא תאגיד/שותפות ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף בנוסף את המסמכים הבאים:

1. תעודת התאגדות התאגיד / תעודת רישום שותפות.

2. אישור רו"ח/עו"ד בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד/השותפות ושחתימתם מחייבת את התאגיד/השותפות.

3. כתובת משרדו הרשום של התאגיד/השותפות.

ב. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

ג. בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה.

ד. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמזיע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות). המזיע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המזיע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

## 7. הגשת הצעות, מועדים

א. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת.

ב. לתשומת לב המזיעים, את ההצעה יש להגיש באופן הבא: המסמכים והאישורים המפורטים בסעיף 6 לעיל יונחו במעטפה סגורה נפרדת שעליה יהיה רשום "מעטפה א' - מסמכים ואישורים".

ג. הצעת המחיר (מסמך ג') תונח במעטפה סגורה נפרדת שעליה יהיה רשום "מעטפה ב' - הצעת מחיר". שתי המעטפות יונחו בתוך מעטפה אחת אשר נושאת את מספר המכרז שתופקד בתיבת המכרזים עד למועד הנקוב במסמך א'.

ד. ההצעה תוגש בשני העתקים (מקור והעתק) חתומים על-ידי מורשה חתימה מטעם המזיע, בראשי תיבות, בכל עמוד ועמוד וזאת בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים על-פי תנאי המכרז.

ה. בנוסף על המזיע לחתום חתימה מלאה על גבי החוזה וטופס ההצעה בשני העתקים.

ו. הערה שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.

ז. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז תחולנה על המזיע בלבד, והמזיע לא ידרוש מהמועצה להשתתף ו/או לשפות אותו בגין כל הוצאה שהיא כאמור, מכל סיבה שהיא.

ח. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמזיע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה המועצה.

## 8. אופן החתימה על ההצעה

א. אם ההצעה תוגש על ידי יחיד, יחתום המזיע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו ויצרף את חתימתו.

ב. אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם

וכתובתם, ובצרוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

ג. אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד (ככל שהדין מאפשר התאגדות באופן זה), יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצרוף חותמת התאגיד. כמו כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

## 9. החלטות המועצה

א. לאחר המועד הקבוע להגשת ההצעות תתכנס ועדת המכרזים לפתיחת ההצעות ובחינת עמידת המציעים בתנאי הסף.

ב. המועצה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן.

שלב א' – (פתיחת מעטפה א') בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

שלב ב' – שלב בדיקת מרכיבי האיכות של הצעת המשתתף במכרז.

ג. מרכיבי האיכות מהווים 40% מהציון הסופי של המציע. הצעת המציע תנוקד על פי הקריטריונים הבאים:

ממד האיכות	פירוט	הניקוד המרבי
ניסיון ברשויות מקומיות מעבר לתנאי הסף 3.א.3	מציע שיציג ניסיון מעבר לתנאי הסף 3.א.3 בביצוע מדידות נכסים עבור <u>למעלה מ-2 רשויות מקומיות</u> הכוללים מדידת נכסים, לרבות מדידת שטחים מבונים ותפוסים לצורך ביצוע חיובי ארנונה ו/או איתור שטחי נכסים שאינם ידועים לרשות המקומית, בהיקף מדידות שלא יפחת מ- 30,000 מ"ר בנוי, בכל שנה במהלך השנים 2022-2023, ינוקד <u>עבור כל רשות מקומית ב-5 נקודות, עד מקסימום 15 נקודות.</u>	15 נקודות
המלצות	במסגרת אמת מידה זו המועצה תפנה באופן רנדומלי לשלושה ממליצים ותערוך משוב לקוחות טלפוני על מנת להתרשם משביעות רצון הלקוח משירותי המציע. כל הממליצים ישאלו שאלות זהות. הרשות תנקד את ההמלצות. ניתן לצבור עד 5 נקודות לכל המלצה, וסה"כ 15 נקודות סה"כ לאמת מידה זו. המציע יפרט שלושה לקוחות ממליצים ע"ג מסמך ט'.	15 נקודות

הניקוד המרבי	פירוט	מדד האיכות
	ניסיון קודם של המועצה (שלילי או חיובי) יילקח בחשבון במדד זה.	
10 נקודות	המועצה תעריך 3 מדידות לדוגמא שבוצעו במהלך השנים 2022-2023 שהמזיע יצרף להצעתו, וכן את התוכנה בה המזיע משתמש לצורך ביצוע המדידות. על המזיע לצרף להצעתו עד שלושה צילומי מסך מן התוכנה (מהם ניתן להתרשם בדבר השימוש בתוכנה) אשר תעמוד לרשות המועצה בה יוצגו המדידות ותמונות הנכס. עד מקסימום 10 נקודות	הערכת התוכנה בה המזיע מספק את השירותים נשוא המכרז והמדידות שצורפו להצעת המזיע

ד. שלב ג' (פתיחת מעטפה ב') בחינת הצעת המחיר - מרכיב המחיר יהווה 60% מהציון הסופי של המזיע.

ה. המזיע ינקוב על גבי מסמך ג' "הצעת המזיע" באחוז הנחה אחיד (לרבות 0%). יש לנקוב בשיעור הנחה במספרים שלמים וללא נקודה עשרונית (במקרה של אי-מילוי הוראה זו, יעוגל שיעור הנחה כלפי מטה בלבד למספר השלם הקרוב ביותר).

ו. ועדת המכרזים תדרג את ההצעות הכשורות שעמדו בתנאי הסף, על פי הצעת המחיר המוצעת.

ז. ההצעה שתנקוב בהצעת המחיר הזולה ביותר למועצה (כלומר אחוז הנחה הגבוה ביותר), תנוקד ב-60 נקודות, וכל יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעת המזיע שנבדק}} * 60$$

ח. הציון הסופי לכל הצעה יחושב כדלקמן: ניקוד איכות ההצעה + ניקוד מחיר ההצעה.

ט. ככלל, הזוכה יהיה זה שיקבל את הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר. במקרה בו שני מציעים יזכו לציון סופי זהה, תכריע המועצה בהתאם לניסיון קודם שיש לה עם המציעים ובהעדר ניסיון כזה, על פי הגרלה.

י. במקרה בו תיוותר הצעה יחידה לדיון (בין אם מאחר שהוגשה הצעה יחידה ובין אם נמצאה הצעה כשרה אחת), המועצה תהא רשאית לאשר את זכייתה במכרז ו/או לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, לפי שיקול דעתה.

יא. כאמור, על המציע להניח במעטפה נפרדת (מעטפה ב') את הצעת המחיר (מסמך ג'). במקרה שמציע יצרף את מסמכים אלו למעטפה הכוללת את יתר מסמכי המכרז (המפורטים בסעיף 6 לעיל) וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את הצעתו.

יב. וועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע לספק את השירות בטיב מעולה, ובמחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי וועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון את כושרו של המציע לספק את השירות נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.

יג. ככל שיימצא כי קיימות שתי הצעות זהות במקום הראשון, ואף אחת מההצעות אינה עסק בשליטת אישה כמפורט להלן – ועדת המכרזים תבחר את הזוכה מבין השניים בהתאם לשיקול דעתה.

יד. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירות ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר ו/או לבצע בעצמה ו/או באמצעות אחרים את השירות או חלקו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים ו/או לבצע את השירות באמצעות עובדיה ו/או גורם אחר, במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.

טו. החליטה המועצה להזמין חלק מן השירות בלבד ו/או לדחות את הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה חוזה על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק מהשירות שהזמנתו בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

טז. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.

יז. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שתוגש בתיאום עם משתתפים אחרים אם יוכח קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או ההצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

## 10. ערבות לצורך השתתפות והבטחת הצעת המציע

א. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בסכום של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) בנוסח **מסמך ה'1** למסמכי המכרז **במדויק**, מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א -1981. **הערבות תעמוד בתוקפה עד למועד הנקוב במסמך א'.**

ב. סכום הערבות להצעה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע במועד הראשון להגשת הצעות

למכרז והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד קבלת דרישת החילוט לפי ערבות ז.ו.

ג. על הערבות להיות חתומה ככל שנדרש עפ"י דין.

ד. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה ו/או מי מטעמם.

ה. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבונו, עפ"י דרישתה של המועצה עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על החוזה.

ו. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

ז. יסרב המציע שהצעתו התקבלה לחתום על החוזה ו/או להפקיד ערבות להבטחת ביצוע החוזה, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ללא כל תנאי מוקדם. מובהר, כי אין בחילוט הערבות כדי למצות את תביעותיה וטענותיה של המועצה ו/או כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה, בהתאם לזכויותיה עפ"י חוזה זה ועפ"י כל דין.

ח. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על ערבות ההשתתפות להיות זהה לנוסח המצורף למסמכי המכרז. כמו כן, המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות ההשתתפות בכל אחד מהמקרים הבאים:

(1) אם המציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

(2) אם המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

(3) אם המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

(4) אם המציע נבחר כזוכה במכרז ולא החזיר חוזה חתום וכל הנספחים הרלוונטיים במועד הנקוב לכך בתנאי המכרז.

ט. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת התחייבות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

י. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות להשתתפות במכרז בערבות קבועה להבטחת ביצוע השירותים נשוא המכרז לפי תנאי ההסכם בנוסח מסמך ה'2 למסמכי המכרז.

## 11. חובת הזוכה עפ"י המכרז

א. הזוכה יידרש לחתום על החוזה המצורף למכרז (**מסמך ד'**) ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כנדרש עפ"י דין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

ב. הזוכה ימציא למועצה עד למעמד חתימת החוזה על ידו את המסמכים הבאים:

(1) ערבות בנקאית להבטחת מתן השירותים מושא החוזה, בסך של **50,000 ₪** (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) בנוסח **מסמך ה'2** למסמכי המכרז, להנחת דעתה של המועצה. על הערבות להיות צמודה למדד המחירים לצרכן

המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הינו המדד האחרון הידוע ביום חתימת החוזה.

- ג. זוכה שנדרש לחתום על החוזה, ולא החזירו כשהוא חתום כנדרש בתוך 7 ימים מיום בו הודע לו על זכייתו כאמור, בצרוף המסמכים הנדרשים המצורפים בס"ק ב' לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל זכייתו מבלי לתת כל הודעה או התראה ולהתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.
- ד. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- ה. הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, הזוכה לא יורשה להעסיק קבלני משנה כלשהם מטעמו, אלא לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב.
- ו. הזוכה לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר הגדלת ערבות הזוכה או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.
- ז. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח ההסכם ובמסמכי המכרז.

## 12. כשיר שני

- א. המועצה תהא רשאית לבחור במציע אחד, שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני".
- ב. ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום תקופה של 3 חודשים מחתימת החוזה הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- ג. כן רשאית המועצה להכריז גם על הזוכה השני כזוכה במכרז במשותף, יחד עם הזוכה הראשון, במקרה בו תיווכח כי הזוכה הראשון אינו מסוגל לעמוד בהיקפי השירות הנדרש מכח המכרז.
- ד. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה עד תום התקופה המנויה בס"ק א. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- ה. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר ב' אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

## 13. הסבת ההסכם, העברת זכויות

- א. הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין, פרט אם קיבל תחילה הסכמה לכך בכתב מאת המועצה.
- ב. הזוכה לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה.
- ג. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות מתן ערבות או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.

#### **14. כללי**

- א. יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזים/ המפרטים, תכרענה הוראות החוזים/ המפרטים, לפי העניין.
- ב. מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

---

**אלי אטון**  
**ראש המועצה**

**המועצה האזורית לב השרון**  
**מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09/2024**  
**למתן שירותי מזידה למועצה**

**הצעת המציע**

**\*\*תוגש במעטפה נפרדת- מעטפה ב'/\*\***

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי **למתן שירותי מזידה למועצה** (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט ביתר מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירות בהיקף שאדרש בהתאם להצעתי.
3. אני מצהיר מסכים ומתחייב בזאת כי:
  - 3.1. הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירות נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
  - 3.2. הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב'), סעיף 3, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים למסמך ב'.
  - 3.3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו.
  - 3.4. הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי בהסכם, אבצע את השירות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצונם המלאה של המנהל והמועצה.
  - 3.5. ידוע לי, כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בחוזה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.
4. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
  - 4.1. **לחתום על החוזה** המצורף **כמסמך ד'** למסמכי המכרז, ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כנדרש עפ"י דין.

- 4.2. להמציא ערבות בנקאית כמפורט במסמכי המכרז והחווזה.
- 4.3. לערוך ביטוחים, כמפורט במסמכי המכרז והחווזה.
5. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לביצוע השירות והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר, הכל כמפורט במסמכי המכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי
6. ידוע לי, כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתני למתן השירות, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
7. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
- 7.1. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון השירות, ככל שישנם. כן ידוע לי, כי היקף השירות מכח מכרז זה נתון לשיקול דעתה המוחלט של המועצה וכי המועצה אינה מתחייבת על העברת הזמנות עבודה בהיקפים מינימלים.
- 7.2. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז לחלוטין, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן המועצה זכאית לפרסם מכרז/ים נפרדים ונוספים.
- 7.3. במקרה בו הוקטן היקפו של המכרז, או הוגדל היקפו, או נדחה ביצועו, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, ייחתם עמי החווזה על בסיס הצעתי, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין, והנני מתחייב לספק את השירותים בהתאם למחירי הצעתי.
8. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי.
9. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.
10. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.
11. להלן הצעתי:

הנני מציע הפחתה בשיעור של \_\_\_\_\_% (במילים: הפחתה בשיעור של \_\_\_\_\_) אחוזי הנחה מתעריף הבסיס שקבעה העירייה כלהלן:

עבור מדידת 1 מ"ר שטח בנוי מדוד (למעט חללים, פירים בתוך המבנה לגביהם לא יגבה תשלום) שנרשם/ עודכן סופית בספרי העירייה: 1 נה.

עבור מדידת 1 מ"ר מדוד של קרקע תפוסה שנרשם/ עודכן סופית בספרי העירייה –

0.5 נה

- אחוז ההנחה המוצע על ידי הינו אחיד – ויחול על כל השירותים נשוא המכרז.

	<b>שם המציע</b>
	<b>אופן ההתאגדות של המציע (יחיד / חברה בע"מ / שותפות / עמותה וכד')</b>
	<b>מספר עוסק מורשה</b>
	<b>מספר זיהוי החברה (מס' שותפות / מס' ח.פ. וכד')</b>
	<b>כתובת המציע</b>
	<b>טלפון המציע</b>
	<b>פקס המציע</b>
	<b>שם איש קשר במציע</b>
	<b>טלפון נייד איש הקשר</b>
	<b>כתובת דואר אלקטרוני של איש הקשר</b>
<b>שם: _____ ת.ז: _____</b>	<b>פרטי מורשי החתימה של המציע לצורך הגשת הצעה למכרז</b>
<b>שם: _____ ת.ז: _____</b>	
<b>שם: _____ ת.ז: _____</b>	

חתימות: \_\_\_\_\_  
(ראה פרוט דרישות לחתימות – מסמך א').

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוב')**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

מסמך ד'

**המועצה האזורית לב השרון  
מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09/2024  
למתן שירותי מדידה עבור המועצה**

שנערך ונחתם במועצה האזורית לב השרון ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין: המועצה האזורית לב השרון  
(להלן - "המועצה")

מצד אחד

לבין: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
באמצעות המורשה מטעמו מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מר/מ' \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

מצד שני

(להלן: "הספק")

**הואיל** והמועצה פרסמה מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09/2024 למתן שירותי מדידה עבור המועצה (להלן: "המכרז");

**והואיל** והספק זכה במכרז וביקש לקבל על עצמו את מתן השירותים כמפורט ומוסכם בהסכם זה;

**והואיל** והספק בעל הידע, הניסיון, היכולת, ההיתרים, הרישיונות, המימון והמומחיות לתת את השירותים כמפורט בהסכם זה ובמסמכי המכרז;

**והואיל** וברצון הצדדים לקבוע ביניהם את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות בנוגע למתן השרות;

**אשר על כן הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כלהלן:**

**1. המבוא**

המבוא להסכם זה וכל יתר מסמכיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

**2. הגדרות**

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

- א. "המועצה" - המועצה האזורית לב השרון.
- ב. "השירותים" - מתן שירותי מדידות נכסים עבור המועצה
- ג. "גזבר המועצה" - מנהל הארנונה ו/או גזבר המועצה ו/או מי שיבוא במקומו.
- ד. "המנהל" - מי שהוסמך על ידי המועצה לשמש מנהל לצורך חוזה זה.

- ה. "הספק" - לרבות נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו בביצוע ההסכם.
- ו. "עובדי הספק" - עובדיו של הספק ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששרותיהם ישכרו או ירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו בביצוע ההסכם וכל מי שהספק אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.

### 3. מסמכי החוזה

כל מסמכי המכרז, חתומים על ידי הצדדים, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.

### 4. מהות השירותים

- א. על הספק לתן למועצה שירותי מדידות נכסים, לפרויקט חד פעמי, לצורך חיוב בארנונה ו/או היטלים לכל נכס בנוי (למגורים ואינו למגורים) ולשטחי קרקע מוחזקים בשטח השיפוט של המועצה, זאת עפ"י הזמנה מראש. (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"), בהתאם למפרט השירותים המצורף כמסמך י'א ולקבוע בחוזה זה ובמסמכי המכרז.
- ב. הספק יידרש ע"י המועצה מפעם לפעם ליתן שירותי מדידה בהיקפים משתנים ועל פי הזמנות עבודה שיימסרו לו על ידי המועצה מעת לעת, ולסיימם במועד שייקבע על ידי המועצה ועל פי הלוח"ז הרלוונטי לכל עבודה. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להעביר לביצועו של הספק עבודות בהיקף כלשהו, או בכלל.
- ג. היקף צריכת השירותים נשוא המכרז בשנים האחרונות עמד על מדידת כ- 560,000 מ"ר מבנים לשנה. אולם יובהר כי אין במידע נילווה זה בכדי לחייב את המועצה לצריכת היקף כזה או אחר של השירותים. מובהר כי בכוונת המועצה להעביר בפרויקט חד פעמי זה, שטחים בהיקף של עד 112,000 מ"ר למדידה במסגרת שישה יישובים שונים.

### 5. הצהרות הספק

- א. הספק מצהיר בזאת כי הינו עוסק במתן השירות מושא הסכם זה וכי יש בידיו את כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וכיו"ב הנדרשים לצורך מתן השירות, בהתאם לכל דין.
- ב. עוד מצהיר הספק בזאת כי יש לו את כל הרישיונות ההיתרים, התעודות, ההכשרות הדרושים על פי דין לצורך מתן השירותים ובנוסף הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח האדם המקצועי, היכולת והציוד הדרושים לספק את השירות במיומנות וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לפעול בהתאם בביצוע הוראות הסכם זה וכן להדריך את עובדיו, וכל מי שיועסק במתן השירותים בפועל, לפעול בהתאם.
- ג. הספק מצהיר כי ידוע לו כי מבקרת המועצה תהא רשאית לערוך ביקורת על הסכם ההתקשרות והוא מתחייב להמציא למבקרת המועצה או מי מטעמה ועל פי דרישתה, כל מסמך אשר לדעת מבקרת המועצה דרוש לצרכי הביקורת ויתן למבקרת המועצה כל מידע או הסבר שיבקש בתוך התקופה הקבועה בדרישה ובאופן הקבוע בה וללא כל תמורה נוספת.
- ד. התחייבות זו תהיה בתוקף גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות עבור השירות שניתן בהתאם להסכם. סעיף זה יפורש באופן מרחיב ביותר.
- ה. יודגש כי המועצה אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף כלשהו מהספק והיא רשאית שלא לבצע הזמנות/פניות פרטניות כלל. דרישת המועצה לקבלת השירותים מושא ההסכם, תיעשה מעת לעת, בהתאם לצורכי העירייה, תקציבה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- ו. המועצה שומרת על זכותה לבצע את השירותים מושא חוזה זה- כולם או מקצתם- בעצמה, באמצעות עובדיה או באמצעות ספקים אחרים, מבלי להזדקק להזמנת

השירותים מאת הספק, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולספק לא תהיה כל טענה כנגד העירייה ככל שתבחר לעשות כן.

#### 6. התחייבות לביצוע

א. המועצה מוסרת בזאת לספק, והספק מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירות כקבלן עצמאי, הכל בהתאם להוראות החוזה ולמסמכי המכרז האחרים, להנחת דעתו המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו לרבות בהתאם למפרט השירותים המצורף כמסמך י'א.

ב. עוד מתחייב הספק לבצע התחייבויותיו מכח המכרז / ההסכם בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון המועצה, בכל היקף שידרש, ובהתאם להוראות המועצה ובמחירי הצעתו.

ג. מבלי לפגוע באמור דלעיל וביתר זכויותיה של המועצה עפ"י כל דין, אם לא יעמוד הספק בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית להתקשר עם ספק אחר לצורך ביצוע השירות או חלק ממנו ולחייב את הספק בהוצאות שנגרמו לה עקב כך, לרבות הוצאות נלוות.

#### 7. תפקידיו וסמכויותיו של המנהל

א. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המנהל עפ"י הסכם זה, מוסכם ומוצהר, כי בנוסף להיותו של המנהל נציג המועצה לעניין הסכם זה, כמפורט בהסכם, יהא המנהל מוסמך לבקר לבדוק ולפקח על טיב השירות שיסופק והתאמתו לדרישות המכרז והחוזה.

ב. כן יהיה רשאי המנהל למסור הודעה לספק בדבר תקלות ו/או אי עמידה בזמנים ו/או אי התאמה כמפורט בס"ק א' לעיל. קביעתו של המנהל לעניין זה הינה סופית ואינה ניתנת לערעור. על הספק למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עימו פעולה ולאפשר למנהל לבקר ו/או לבחון כל חלק מהשירות המבוצע על ידי הספק.

ג. פיקוח המנהל או המועצה לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין והספק יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

#### 8. איסור הסבת החוזה העברת זכות

א. הספק לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, פרט אם קבל תחילה הסכמה לכך מאת המועצה בכתב ומראש.

ב. הספק לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קבל הסכמה לכך בכתב ומראש מאת גזבר המועצה.

#### 9. התמורה

א. התמורה שתשולם לספק עבור עבור מדידת 1 מ"ר שטח בנוי מדוד (למעט חללים), פירים בתוך המבנה לגביהם לא יגבה תשלום) שנרשם/ עודכן סופית בספרי העירייה, תעמוד על המחיר הנקוב למ"ר לאחר הנחה, כאמור בהצעת הספק הזוכה ע"ג מסמך ג', במכפלת השטחים המבונים שנמדדו.

ב. התמורה שתשולם לספק עבור עבור מדידת 1 מ"ר קרקע תפוסה שנרשמה/עודכנה סופית בספרי העירייה, תעמוד על המחיר הנקוב למ"ר לאחר הנחה, כאמור בהצעת הספק הזוכה, במכפלת שטחי הקרקע התפוסה שנמדדו.

ג. התמורה תשולם לספק בהעברה בנקאית, לאחר הגשת חשבונית מס לתשלום, בתוך 60 ימים ממועד הגשת החשבונית לידי המועצה, ולאחר הטמעת קובץ המדידה ומסירת מלוא התוצרים לידי מחלקת הגבייה והטמעת הנתונים במערכת הגבייה.

ד. במידה ובוצעה מדידה בהערכה שלימים תוקנה והופחתה, הספק יעביר חשבונית זיכוי בתשלום החודש העוקב. במידה ואל יעשה כן, תקזז המועצה את ההפרש בגין המדידה שתוקנה.

#### 10. קבלני משנה

א. מבלי לפגוע באמור ביתר הוראות החוזה, הספק אינו רשאי למסור את ביצוע השירות או חלק ממנו לקבלן משנה, בלי שקיבל תחילה את אישורו מראש ובכתב של המנהל.

ב. מובהר, כי אף במקרה של קבלת אישור כאמור, מסירת השירות או חלק ממנו על ידי הספק לקבלן משנה, לא תפטור ולא תשחרר את הספק מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו על פי החוזה והוא ישאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות המגרעות והנזקים שייגרמו ע"י קבלן המשנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהיה דינם כאילו נעשו ע"י הספק ו/או נגרמו על ידו.

#### 11. אמצעי בטיחות וזהירות

א. מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, הספק מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו מושא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 (להלן: "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התשי"ל – 1970 (להלן: "פקודת הבטיחות") והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות מפקח העבודה הראשי במשרד העבודה.

#### 12. תקופת ההסכם

א. תוקפו של חוזה ההתקשרות מכוח מכרז זה הינו עד לסיום פרויקט ספציפי וחד פעמי. במהלך תקופת החוזה תהיה רשאית המועצה להעביר לידי הספק דרישה למתן השירותים נשוא המכרז מפעם לפעם, הכל לפי צרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי באופן חלקי או מלא מסך שטחי המדידה הדרושה.

ב. על אף האמור בסעיף זה, רשאית המועצה לבטל הסכם זה בכל שלב לפי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה של 30 יום בכתב ומראש. במצב דברים זה לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות נגד המועצה, ולא יהא זכאי אלא לקבלת תמורה בגין השירות אשר סיפק לשביעות רצון המועצה עד למועד הביטול.

#### 13. נזיקין לגוף או לרכוש

ג. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן לרבות עקב שימוש ו/או גניבה ו/או פריצה לרבות פריצה ממוחשבת למערכות התדלוק הממוחשבות, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירות ובקשר אליו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/ גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או לספק ו/או לעובדיהם ו/או לשלוחיהם ו/או למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה הספק אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיה חייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או הניזוק(ים), לפי

המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)הם). הספק משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

ד. הספק מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי מתן השירות ו/או בקשר איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה. הספק יפצה וישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחוייב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

ה. הספק יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

ו. אחריותו של הספק תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

ז. למען הסר ספק, אחריותו של הספק כמפורט בס"ק א'-ד' לעיל תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו.

ח. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לספק בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הספק בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

ט. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או שעל המועצה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לספק.

י. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות הספק הנובעת ממהות השירות, כמפורט במסמכי המכרז.

#### 14. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק למלא אחר הוראות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח המסומן כ**מסמך ח'**, ומצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

#### 15. ניכוי כספים מהספק

א. המועצה תהא רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו לספק, מאת המועצה ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחוייב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מהספק בהתאם להסכם זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת הספק מכח הסכם או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת, ובלבד שניתנה לספק הודעה בכתב מוקדמת בת 21 יום והאפשרות לתקן את הנדרש תיקון בהתאם.

**ב. במקרה של איחור בהגשת המדידות ו/או תיקון תשריטים, לאחר התראה בת 14 ימים שלא טופלה על ידי הספק, ישלם הספק פיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק בשיעור של 2,000 ₪ (אלפיים שקלים חדשים) לכל איחור של שבוע נוסף מעבר ל 14 ימי ההתראה, בגין אי מסירת המדידות.**

#### 16. קיזוז

המועצה תהא רשאית לקזז מהכספים המגיעים, או שיגיעו לספק, מאת המועצה ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מהספק בהתאם להסכם זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת הספק מכח הסכם או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת.

#### 17. אי קיום יחסי עובד מעביד

- א. הספק מצהיר בזאת, כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.
- ב. כמו כן, מצהיר בזאת הספק, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- ג. הספק מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו את תשלומי מס ההכנסה הביטוח הלאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם ואין הספק, עובדיו, מורשיו ו/או הפועלים מטעמו זכאים לקבל מן המועצה כל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.
- ד. במידה והמועצה תתבע לשלם סכום כלשהו מהספק ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד, מתחייב הספק לשפותה בגין כל סכום כאמור והמועצה רשאית לנכות כל סכום שתחויב בו כאמור מן התמורה המגיעה לספק.
- ה. מובהר בזאת, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של הספק כאמור במסמכי המכרז.

#### 18. העסקת עובדים

- א. ככל שהספק יעסיק עובדים לצורך מתן השירות נשוא חוזה זה, מתחייב הוא להעסיקם בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות שרות התעסוקה, חוק שכר מינימום, חוק שיווין הזדמנויות וחוק חופש העיסוק.
- ב. הספק חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. הספק ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.
- ג. הספק מצהיר כי קרא את חוק עבודת נוער, התשי"ג – 1953, והוא מתחייב לנהוג בהתאם לחוק זה. כן מצהיר הספק כי הובהר לו כי הפרת סעיף מסעיפים אלו על ידו כמוה כהפרת החוזה מצדו לכל דבר ועניין.

ד. עוד מצהיר הספק, כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, לצורך התקשרות עם המועצה בחוזה זה, וכי כראיה חתם על תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז כמסמך ו'1 והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

#### 19. ערבות לביצוע ההסכם

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה בתקופת החוזה, כולן או מקצתן, מוסר הספק למועצה בטרם חתימת החוזה, ערבות בנקאית צמודה בסכום של 50,000 ₪ (להלן: "הערבות"), בנוסח מסמך ה'2 למסמכי המכרז, להנחת דעתו של גזבר המועצה לתקופת החוזה שתוקפה עד שנה מיום תחילת ההתקשרות. (ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הספק הערבות האמורה תשמש גם כערבות להתחייבות הספק להשיב לידי המועצה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונותיו.
- ב. מובהר בזאת כי מתן הערבות אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, על ידי המועצה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.
- ג. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה מבלי שתהא לספק זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המועצה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.
- ד. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת הזוכה על החוזה.
- ה. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתן יהא לממשה מידית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה או מי מטעמם, בכל מקרה שלפי קביעתם לא סיפק הספק את השירותים ו/או חלקם או הפר או לא מילא אחר התחייבותו/התחייבויותיו עפ"י הסכם זה או במקרה של סכומים המגיעים למועצה בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות הספק. היה והערבות תחולט על ידי המועצה והחוזה לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.
- ו. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההסכם, ידאג הספק מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם להאריך את תוקף הערבות עד לתום התקופה המוארכת, או לחלופין יפקיד ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בסכום זהה אשר תוקפה עד לתום התקופה המוארכת, בנוסח המפורט במסמך ה'2 למסמכי המכרז, מאת מוסד בנקאי שהמועצה אישרה מראש לעניין זה.
- ז. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת במהלך תקופת החוזה ותקופת הארכה, תהיה/ינה בידי המועצה ערבות/יות תקפה/ות בנוסח מסמך ה'2 הנ"ל.

#### 20. הפרת הסכם

הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאים המועצה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

א. לבצע באמצעות מפעיל/ים אחר/ים את השירות שהספק חייב בביצועו ע"פ הסכם זה, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את הספק בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

ב. אין באמור לעיל לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) – תשל"א – 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

## 21. ביטול ההסכם

א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין במקרה של הפרה יסודית ובכלל זה בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית, בהודעה בכתב, לבטל את החוזה ולהשלים את ביצוע השירות בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון ולחייב הספק בהוצאות הכרוכות בכך. נמסרה הודעה כאמור יהא החוזה מבוטל במועד הנקוב בה. מובהר בזאת כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים דלעיל אין בה כדי להקנות לספק כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה:

(1) כשהספק פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג - 1983.

(2) כשהספק מסב את ההסכם כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו מכח ההסכם ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.

(3) כשהספק מסתלק מביצוע ההסכם, להנחת דעתו של המנהל.

(4) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהספק מתרשל בביצוע ההסכם

(5) כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

(6) הספק אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

(7) נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

(8) התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה

(9) עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם הספק.

(10) התברר כי הספק מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

11) הספק הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות : 5,6,8, 12, 13, 16, 17, 24.

ב. נקיטה בצעדים המפורטים בסעיף קטן א' לעיל אין בה משום ביטול התחייבויות הספק עד מועד ביטול החוזה כאמור.

ג. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין כביטול ההסכם על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.

ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל ההסכם בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, וזאת בהתראה של 30 ימים. במקרה כזה יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה. הופסקו שירותי הספק בשל ביטול ההסכם על ידי המועצה כאמור בסעיף זה, יהיה הספק זכאי לקבלת התמורה המגיעה לו, בהתאם לתנאי ההסכם, בגין השירות שסיפק בפועל לשביעות רצונה של המועצה על פי הזמנתה ועד למועד הפסקת ההסכם עפ"י הודעת המועצה, בניכוי כל הכספים אותם היא זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לכל דין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה לספק כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין, כתוצאה מהפסקת העבודה וביטול ההסכם.

ה. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין. הוצאות השלמת רכישת הטובין ע"י המועצה יהיו על חשבון הספק והוא ישא בנוסף להוצאות האמורות גם בתוספת בשיעור 5% מסכום ההוצאות כתמורה להוצאות משרד כלליות ואחרות. ספרי המועצה והחשבונות ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועד, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועד הוצאתן. מובהר, כי אין בתשלום ההוצאות הנזכרות דלעיל כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצוי ו/או שיפוי ו/או השתתפות ו/או כל סעד נוסף בגין נזקים אשר נגרמו לה כתוצאה מהפסקת ההתקשרות, בהתאם לזכויות העומדות לרשותה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.

## 22. שמירת זכויות

שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם הספק, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ובמפורש.

## 23. תרופות

אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה.

## 24. סודיות

הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר ו/או במשך תקופת ההתקשרות, והמתייחסת לכל עניין ונושא הקשור

במועצה ו/או בעובדיה ו/או בשירותים שסיפק. כן מתחייב הספק לוודא כי הוראה זו תקוים גם על ידי עובדיו ו/או כל הפועל מטעמו.

#### 25. כללי

הוראות חוזה זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד להסכם לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת החוזה.

#### 26. הודעות

- ו. כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא לחוזה זה.
- ז. כל מכתב שישלח ע"י אחד מהצדדים למשנהו לפי מענו לעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום השלחו כדבר דואר רשום.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

הספק

---

המועצה

## ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע

תאריך: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

לכבוד  
המועצה האזורית לב השרון  
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09 / 2024 למתן שירותי מדידה עבור המועצה.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 1.1.2025

ערבות זו ניתנת להארכה באופן חד צדדי ע"י המועצה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

## ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה

תאריך \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה האזורית לב השרון  
א.ג.ג.,

### הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם זכייתם במכרז פומבי (דו שלבי) 09/2024 למתן שירותי מדידה עבור המועצה.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

המדד הבסיסי לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון הידוע במועד חתימת הספק על החוזה.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב הערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

## תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ מכתובת \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 09/2024 למתן שירותי מדידה עבור המועצה. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
3. לחלופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:
  - א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק ויון זכויות") אינן חלות עליי.
  - ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

## אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976\* / רואה חשבון\* / יועץ מס\*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

\_\_\_\_\_ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

שם \_\_\_\_\_

א. מנהל\*/פטור מלנהל\* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום \_\_\_\_\_ .\*\*

שם	תואר	מס' רשיון	חתימה
----	------	-----------	-------

תאריך: \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.

\*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

## הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון

א.ג.נ.,

**1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית לב השרון הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:**  
סעיף 89 ב לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות קובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) הקובע כי:  
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה."

### **2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:**

בין חברי מועצת המועצה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן - זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.  
ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהתמלאו תנאי הסעיף.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## מסמך ח'

### נספח ח' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין, על היועץ לערוך ולקיים, על חשבון היועץ, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות היועץ קיימת על פי דין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי היועץ**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:
  - א. **ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות היועץ כלפי עובדים, המועסקים על ידי היועץ על פי **פקודת הנזיקין [נוסח חדש]** ו/או על פי **חוק האחריות למוצרים פגומים**, התשי"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמין מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי היועץ. המזמין מאשר, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי היועץ בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, ליועץ הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.
  - ב. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות היועץ על פי דין, בגין אבדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי היועץ, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
  - ג. **ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של היועץ או של עובדי היועץ או של כל מי מהבאים מטעם היועץ, בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחריות בסך של 2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי היועץ ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי היועץ, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות היועץ כלפי המזמין.
2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ, שאינה פוטרת את היועץ ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי ליועץ לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
3. ביטוחי היועץ יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ויכללו סעיף, לפיו מבטחי היועץ מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי המזמין. כן יכללו ביטוחי היועץ סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש למזמין, בדואר רשום.
4. על היועץ לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
5. היועץ פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות, לכל אבדן או נזק לרכוש, המובא על ידי היועץ או על ידי מי מטעם היועץ לחצרי המזמין ו/או המשמש את היועץ לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
6. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם היועץ, על היועץ לדאוג כי בידי קבלני המשנה

פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, ליועץ נתונה הרשות לכול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי היועץ.

## טופס להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ומדדי איכות

הנני, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בשם המציע כדלקמן:

כי מציע בעל ניסיון מוכח בביצוע מדידות נכסים עבור לפחות 2 רשויות מקומיות הכוללים מדידת נכסים, לרבות מדידת שטחים מבונים ותפוסים לצורך ביצוע חיובי ארנונה ו/או איתור שטחי נכסים שאינם ידועים לרשות המקומית, בהיקף מדידות שלא יפחת מ-30,000 מ"ר בנוי, בכל שנה במהלך השנים 2022-2023.  
להלן פירוט הניסיון:

שם הרשות המקומית	מועד מתן השירותים	תיאור השירותים	היקף מדידות שנתי	פרטי איש קשר מטעם הרשות המקומית (תפקיד, טלפון וכתובת דוא"ל)

**לצורך ניקוד האיכות - להלן פרטי ממליצים:**

יש למלא פרטי אנשי קשר של לפחות שלושה לקוחות ממליצים של המציע –

לקוח 5	לקוח 4	לקוח 3	לקוח 2	לקוח 1	
					שם הלקוח
					איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד - חובה, אימייל)

הריני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש ע"י ועדת המכרזים או ע"י הרשות – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל.

שם וחתימת המציע

תאריך

**אישור**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחתימת עו"ד

## הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז

(נא למלא החלק הרלוונטי לביטוי עמדת המציע)

המציע מודיע בזאת שבמקרה בו תוגש בקשה או עתירה לחשיפת מסמכי ההליך, לרבות הצעתו על כל חלקיו ובכל שלב שהוא להליך, בין לפני ובין אחרי בחירת הזוכה, עמדתו הינה (יש למלא בחלופה המתאימה):

1. מסכים לחשיפת כל מסמכי ההליך מטעמו ומצרף חתימתו לאישור הסכמה זו.

או:

2. מסכים לחשיפת חלק ממסמכי ההליך ואינו מסכים לחשיפת יתרת המסמכים, לפי הפירוט ועל יסוד הטעמים הבאים:

מסמכים שאין הסכמה לחשיפתם:

---

---

---

---

---

---

---

---

הטעמים בגינם המציע אינו מסכים לחשיפת המסמכים הנ"ל:

---

---

---

---

---

---

---

---

יובהר כי בקשה לאי חשיפת מסמכים כלשהם אשר לא יפורטו בה נימוקי המציע לאי החשיפה - לא תידון. כן יובהר כי בהתאם לעמדת בתי המשפט, לא ניתן להתנגד לחשיפת הצעת המחיר.

חותמת וחתימת המציע

### הבהרה

מובהר בזאת, שהמועצה תתן דעתה לעמדת המציע ולנימוקיו, אך ההחלטה אם לחשוף את המסמכים ואילו מסמכים לחשוף מתוך מסמכי ההליך של המציע, מסורה בידי המועצה, בלעדית, אלא אם צו של ערכאה משפטית יחייב אחרת.

**מפרט תוצרים ושירותים לביצוע מדידות**

**1. תוצרים שהמועצה תספק:**

- רשימת נכסים לחיוב הכוללת פרטי המחזיקים, כתובת הנכס, מספר נכס בארנונה, מספר משלם ומספרי הטלפון של המחזיקים ככל שישנם לצורך תיאום המדידה.

**2. נהלי ביצוע:**

- הספק יעביר את פרטי המודדים לרבות ת.ז. לידי המועצה לשם קבלת הרשאה לכניסה לחצרים.
- המודדים יחזיקו את תעודה ההרשאה בעת ההגעה לחצרים לשם הצגה לתושב במידה והינו מבקש לראות תעודה זו.
- הספק ישלח מכתב לתושבים במסירה בתיבות הדואר ו/או בכתובת הנכסים, בדבר הכוונה לערוך סקר נכסים 14 ימים מראש.
- לאחר מכן, יבצע הספק תיאום מדידות טלפוני, עם המחזיק ובהיעדר מס' טלפון ו/או לאחר שלושה ניסיונות תיאום טלפוניים, ישאיר בנכס מכתב הודעה ובו יצויין תאריך ושעת המדידה הצפויים.
- במידה ולאחר ניסיונות התיאום ו/או בעת ההגעה לנכס, אין שיתוף פעולה עם המחזיק, תבוצע על ידי הספק מדידה חיצונית, באמצעות הכלים הקיימים והמותרים על פי דין, על ידי הספק, לרבות התאמה ו/או בדיקת תשריטי תיק הבניין ו/או סקר קודם ו/או צילומים אלכסוניים.
- המדידות יוגשו למועצה לא יאוחר מ 60 ימים מתאריך תחילת המדידות בישוב הרלוונטי.
- המדידות יבוצעו בהתאם להוראות כל דין.

### 3. תוצרים שיספק הספק :

- מבלי לגרוע באמור לעיל, הספק יעביר את המדידות והקבצים בהתאם להוראות המועצה שינתנו מעת לעת, בהתאם לצורך לרבות בעקבות ניסיון העבר ו/או החלטות שיתקבלו בהליכים אלו ואחרים ו/או בעקבות שינויי הוראות הדין.
- הספק יחזיק מערכת ממוחשבת עם גישה לשלושה משתמשים במועצה, ובה ניתן יהיה לצפות בכלל שטחי הישוב ולעבור בגלילה מנכס לנכס, תוך הצגת התייעוד מן המדידה ביחס לכל נכס לרבות קובץ המדידה ביחס לאותו נכס.
- הספק יעמיד לרשות המועצה את צילומי האוויר לרבות צילומים אלכסוניים בקנה מידה מדויק, באמצעות מערכת ממוחשבת, בה ניתן יהיה לבצע מדידות בצילום מכלל הזוויות של הנכס, לרבות מדידה עילית ומדידה אלכסונית.
- הספק יעביר אישור מטעם גורם מקצועי על פי דרישת המועצה, בדבר כיול מערכת המדידה, כי מדובר במדידות מדויקות, וכי המדידה העילית והאלכסונית הינה מדויקת ותואמת את המדידות הפיזיות בנכס.
- הספק יעביר למחלקת הגביה במנה מרוכזת של כל היישוב את החומרים הבאים :
  - ✓ תשריט לכל נכס בקובץ DWG וקובץ PDF.
  - ✓ קובץ אקסל המכיל פירוט של כלל הנכסים שנמדדו , לרבות מספר הנכס, גוש וחלקה, כתובת, שם המחזיק, סוג הנכס, שטח ישן שחוייב במועצה, שטח מדוד נוכחי, שטח לחיוב, סיווג וחיוב בהתאם לצו המיסים ומסמך המדיניות של המועצה וקואורדינטות של הנכס.
  - ✓ במסגרת טבלת השטחים שתוצג בתשריט, יציין הספק את הסיווגים והשימושים השונים (בהתאם למספור הקיים במועצה) ואת סוגי השטחים בנפרד, לדוגמא פרגולה, פרגולה פטורה, סככה, מגורים, חנייה, כניסה מקורה פטורה, כניסה מקורה מחוייבת, ש.מ.מ., ממ"ד, מחסן עד 10 מ"ר בנכס למגורים, מחסן מעל 10 מ"ר, משרד, תעשייה, קרקע תפוסה וכו'.
  - ✓ התוספת ביחס לחיוב ו/או מדידה קודמת, תסומן בצבע אדום.
  - ✓ על גבי התשריט יופיעו פרטי המועצה, פרטי המודד, פרטי חברת המדידות, פרטי הישוב, מספר הנכס, גוש וחלקה, כתובת, שם המחזיק, סוג הנכס, שטח ישן שחוייב במועצה, שטח מדוד נוכחי, שטח לחיוב, קנ"מ, כיוון הצפון, קואורדינטות.
  - ✓ כל קומה תסומן בנפרד במספור הקומה.
  - ✓ בנוגע לפרגולות יבוצעו צילומים של הפרגולה ממנו ניתן יהיה ללמוד האם הפרגולה פטורה או מחוייבת בהתאם לדין.
  - ✓ במקרה של נכסים פטורים כגון גלריה ללא מדרגות קבועות או ממ"ד מחולק, המודדים יתעדו במספר צילומים את קיומם של התנאים המאפשרים מתן פטור מחיוב ארנונה.

- ✓ הסיבה לעריכת המדידה, כגון השגה, מדידה חוזרת, סקר נכסים.
- ✓ שטח שאינו שייך לנכס נשוא המדידה ומופיע בתשריט יסומן כשטח שלא נכלל בתשריט.
- ✓ תמונות הנכס יחלו מכיוון צפון וימשכו עם כיוון השעון באופן רוחבי ביחס לכלל הנכסים. במידה ויש שינוי מסיווג קודם ו/או סיווג עסקי כלשהו יתעד הספק את הפעילות, כגון תמונות של המכונות/ריהוט/שילוט בעסק, וכל מוצר המלמד על אופי הפעילות. במידה ומדובר בחדרי עבודה בבתי מגורים יש לתעד אף את תעודת עוסק מורשה.
- ✓ כל פוליון היקפי יהיה סגור לכל מתאר מבנה וקומה ו/או שטח ביצוע עבודה. בנכסים עסקיים רב תכליתיים ו/או שימוש מעורב, יסומן כל פוליון במספר נפרד. במקרה של נכס מעל ל 500 מ"ר ובו סיווגים שונים, יעביר הספק תשריט צבעוני ביחס לסיווגים השונים על מנת להקל על ההתמצאות.
- ✓ כל הנתונים שיתקבלו מחברת המדידות, יועברו על גבי מדיה ממוחשבת באופן שיהיה ניתן לטעון את כל הנתונים למערכות הממוחשבות של המועצה, לרבות מערכת הגביה ומערכת ה-GIS.
- ✓ במקרה של מדידה חוזרת ו/או נוספת ו/או השגה יוגש קובץ חדש ונוסף ויעודכן תאריך המדידה במסגרת המדידה החדשה.
- ✓ הקבצים יועברו בפורמט שניתן יהיה לקלוט למערכות הגבייה של המועצה ולהתממשק אליהם. הספק יתקן את הקבצים בהתאם להוראות המועצה לשם קליטת הקבצים למערכת הגבייה של המועצה.

#### 5. בקרה חריגים והוראות שונות :

- קליטת הנתונים במערכת הגביה – יועברו מנות ממוחשבות מהספק למחלקת הגביה.
- תבוצע בקרה ראשונית על המידע שהתקבל ע"י מחלקת הגביה, יבדקו גודל וסווג קודמים ויושוו לגודל ולסווג שעודכנו במדידה. מקרים בהם תהיה סטייה מעל 25% בגודל הנכס או בחיוב יבדקו באופן פרטני לאישור כל מדידה שכזו.
- במסגרת הטמעת הנתונים ויישום הסקר, תבוצע בקרת איכות על הנתונים הנמסרים מחברת המדידות.
- הבקרה תבוצע ראשית על ידי חברת המדידות, ולאחר מכן על ידי מחלקת הגביה.
- הספק יבקר את הנתונים שנאספו למול נתונים קיימים לבדיקת סבירות הנתונים ואיתור חריגים טרם העברת המידע למועצה הנכסים החריגים יסומנו באופן שהמועצה תדע לזהותם ולבצע עליהם בקרה נוספת.
- הספק יבצע בקרה מדגמית כמותית (10 מדידות בחודש, בתאריכים שונים וביישובים

שוניים) ואיכותית על הנתונים שנאספו על ידיה. במסגרת הבקורות ייבדקו הנתונים הבאים :

- שטח נוכחי – שטח חדש
- סיווג נוכחי- סיווג חדש
- חיוב שנתי בש"ח נוכחי – חיוב שנתי חדש.
- שיוך נכסי לוי (מחסנים, מבנים חקלאיים וכו')
- בתום הבקרה , בנכסים אשר תהיה מחלוקת בין חברת המדידות לבין מחלקת הגביה לגבי תוצאות המדידה יועברו הנתונים להחלטת הגזבר להחלטה וקליטת הנתונים באופן סופי .
- חברת המדידה תדאג להעביר למועצה , באופן מידי עם העלאת דרישה כזו , כל פרט הנדרש לצורך ביצוע הבקרה ותשתף פעולה באופן מלא ע"מ לאפשר הבקרה כאמור.
- תבוצע בדיקה ע"י חברת המדידות כי כמויות הנכסים שנמדדו, תואמים את כמות הנכסים שעודכנו במערכת הגביה ואת כמות התשריטים שהתקבלו והוטמעו במערכת. כמות מספרי האיתור תשקף את כמות הנכסים שנמדדו.
- הבקורות יבוצעו ע"י הצלבה והתאמה בין מספר הנכס במערכת הגביה למספר האיתור שניתן על גבי התצ"א.
- רק לאחר השלמת הבקרה על כל היבטיה ניתן יהיה לראות כהשלמת הליך המדידה.

#### 6. סיום התקשרות :

✓ גם לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים ולמשך 24 חודשים, יאפשר הספק צפייה במערכות הממוחשבות , לרבות הקבצים השונים. הספק יוודא כי העביר למועצה את כל בסיס הנתונים, קרי כלל התשריטים בקובץ DWG וקובץ PDF וכן קבצי האקסל עד לסיום עבודתו.

**מסמך יב' - שאלון ניגוד עניינים**

**נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים  
חיצוניים ברשויות מקומיות" - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים:

												שם משפחה					
												שם פרטי					
										שנת לידה							מס' זהות
				מיקוד				עיר/ישוב				רחוב				כתובת	
								טלפון נייד								טלפון בבית	

2. **תפקידים ועיסוקים:**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

**3. תפקידים ציבוריים:**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

**4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים:**

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

שם התאגיד/ רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

**5. קשר לפעילות הרשות המקומית:**

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל ענין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)? נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>1</sup>).

כן/ לא.

אם כן, פרט/י:

---

---

---

---

**6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה.**  
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.  
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

<sup>1</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968  
"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכות ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכות ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכות תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;



8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים  
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של  
חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

---

---

---

---

---

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש  
לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת  
להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד  
אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים  
אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרט/י:

---

---

---

---



---



---

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים. (לשימת לבכם, אין צורך לצרף קובץ נוסף לקובץ שצורף במסגרת סעיף 9 לעיל).

חלק ב' – נכסים ואחזקות

**11. אחזקות במניות**

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או שלך קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>2</sup>).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף
----------------	-----------------------------------	----------	------------------------

<sup>2</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;


**12.** נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים  
להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

---



---



---



---



---

**13.** חבות כספים בהיקף משמעותי  
האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות  
כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

---



---



---

---

---

---

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים  
בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים  
שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או  
מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

---

---

---

---

---

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז מספר \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת  
כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים  
ואמיניים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא  
אם כן נאמר במפורש כי הצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי  
במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש  
לניגוד עניינים עם התפקיד;

4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של החברה המשפטי של הרשות המקומית בנושא ;
5. אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.