

## מועצה אזורית לב השרון

מכרז פנימי/ פומבי מס' 24/25

דרוש/ה

מנהל/ת מרכז מוסיקה

ניהול מרכז המוסיקה במועצה אזורית לב השרון

היקף משרה : 100% (40 ש"ש)

### עיקרי התפקיד:

- אחריות מקצועית ומנהלית על הפעילות השוטפת במרכז המוזיקה.
- הכנת תכנית עבודה רב שנתית.
- בניה וניהול תקציב שוטף.
- גיוס מורים, מעקב בקרה והנחייה מקצועית.
- אחריות כוללת על נושא המוסיקה במועצה ושיתופי פעולה בקהילה ובכלל.
- פרסום ושיווק.
- מענה טלפוני עבור פעילות המרכז.
- בקרה והנחייה לפרויקט ב"ס מנגן.
- ניהול קייטנת מוזיקה בחודשי הקיץ (בתוספת תשלום).

### דרישות התפקיד:

- תואר אקדמי בתחום המוסיקה- יתרון
- עדיפות תינתן לבעלי ניסיון בהוראה מוסיקלית.
- נדרשת יכולת ניהול, הנחיה ועבודה עם צוות מורים.
- יכולות ארגוניות, יכולת תפקוד טובה במצבי לחץ.
- יישומי מחשב- מיומנויות מחשב ואינטרנט מתקדמות.
- ניסיון בבניה וניהול תקציבים.
- נכונות לעבודה בשעות אחה"צ-ערב במידת הצורך.
- רכב חובה.

ת.ד. 271 בני דרור מיקוד 4581500 | טל. 09-7960206 | [eti@lev-hasharon.com](mailto:eti@lev-hasharon.com) | [www.lev-hasharon.com](http://www.lev-hasharon.com)

**כישורים נדרשים:** יכולת עבודה בצוות, מקצועיות, התמדה, שירותיות גבוהה, יחסי אנוש מצוינים, יכולת ארגון ותכנון.

**כפיפות:** למדור חוגים ופנאי תחת מחלקת תרבות וקהילה.

המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה בלשון זכר נעשתה מטעמי נוחות בלבד.

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

**יש להגיש שאלון מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי כפי שנדרש בנוסח המכרז, למדור כוח אדם בדוא"ל [Hr@lev-hasharon.com](mailto:Hr@lev-hasharon.com)**

**עד לתאריך 20/05/25.**

מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל, לא תיבחן. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.