

18/05/2025

לכבוד

המשתתפים במכרז פומבי מס' 08/2025

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי 08/2025 לשירותי מינהל כספי - מסמך הבהרות מספר 1

- א. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז שבנדון והמציע נדרש לצרף מסמך זה להצעתו כשהוא חתום על ידו, כיתר מסמכי המכרז.
- ב. יובהר כי המועצה האזורית לב השרון רשאית לפרסם הבהרות נוספות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- ג. בכל מקרה של סתירה בין המפורט במסמך זה למפורט במסמכי המכרז יגבר המפורט במסמך הבהרות זה.
- ד. **לתשומת לב המציעים - המועד האחרון להגשת הצעות נדחה ליום 05.06.2025 בשעה 12:00.**
- ה. **ניתן להגיש שאלות הבהרה נוספות עד ליום 25.5.2025 בשעה 12:00** (באופן המפורט במסמכי המכרז לעניין הגשת שאלות הבהרה).
- ו. להלן מענה מטעם המועצה לשאלות ההבהרה:

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
1.	26	נספח א/2	ב.1	מבקשים לשנות את דרישת הסף לתפקיד רו"ח מספר 1 ברשויות המקומיות, כך שתהפוך מ-5 שנות ניסיון לשנתיים בלבד.	הבקשה נדחית

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
2.	28	נספח א/2	1.ג	<p>בהתאם לדרישות תנאי הסף המופיעות בסעיף ג' 3.3.2 למנה"ח בכיר, נבקש לאפשר הצגת מועמדים בעלי תואר ראשון בתחום החשבונאות. בנוסף, נבקש להכיר במועמדים בעלי ניסיון של לפחות 5 שנים בניהול כספים, תקציבים וגזברות במוסד ממשלתי לתפקיד זה.</p>	<p>תנאי הסף בסעיף 3.3.2 ישונה לנוסח הבא:</p> <p>"שני (2) מנהלי חשבונות בכירים במשרה מלאה, כל אחד מהם בעל הסמכה כמנהל חשבונות בכיר (מדופלם) או בעל תואר ראשון בתחום החשבונאות ובעל ניסיון של לפחות שלוש (3) שנים ברצף כולל במועד הגשת הצעות למכרז, בהספקת שירותי הנה"ח ברשויות מקומיות ו/או בניהול כספים, תקציבים וגזברות במוסד ממשלתי, או לחילופין בעל הסמכה כמנהל חשבונות סוג 3 ובעל ניסיון של לפחות 5 שנים ברצף כולל במועד הגשת הצעות למכרז, באספקת שירותי הנה"ח ברשויות מקומיות במהלך העניק שירות לרשות מקומית אחת לפחות במשך לפחות שנתיים ברצף, ובעל ניסיון וידע בהפעלת מערכות המידע המשמשות רשויות מקומיות ושליטה מלאה בהפעלתן. מבין מנהלי החשבונות על המציע לפרט מנהל חשבונות, כאמור לעיל, שמיועד לשמש בפועל במועצה כמנהל חשבונות ראשי.</p> <p>להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע למלא ולחתום על התצהיר בנספח א/2, לצרף תעודת הסמכה בהנהלת חשבונות, ומסמך קו"ח, לכל אחד מהם."</p>

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
3.	37	נספח א/2	1.ו	<p>בהתאם לדרישות תנאי הסף המופיעות בסעיף ג' 3.3.5 לעוזר גזבר, נדרש תואר אקדמאי בתחום החשבונאות והכספים. אנו מבקשים לאפשר הצגת מועמדים בעלי תואר אקדמאי בתחום אחר, בתנאי שברשותם תעודת הנה"ח סוג 2 וניסיון מתאים של לפחות 5 שנים בתחום הבקרה והסיוע בניהול תקציבי רשויות מקומיות ודיווחים למשרדי הממשלה.</p>	<p>תנאי הסף בסעיף 3.3.5 ישונה לנוסח הבא:</p> <p>" שני (2) אקדמאים במשרה מלאה, כל אחד מהם בוגר תואר ראשון לפחות במוסד מוכר להשכלה גבוה בתחומי החשבונאות ו/או הכלכלה או ובעל ניסיון של לפחות 3 שנים ברצף כולל במועד הגשת הצעות למכרז, בהספקת שרותי ניהול כספי ו/או בקרה תקציבית לרשויות מקומיות, ובדיווח למשרדי הממשלה ברשויות מקומיות (בקרה וסיוע בניהול תקציב ודיווח למשרדי ממשלה) אן בעל תעודת מנה"ח סוג 2 ומעלה שהוא גם בעל השכלה אקדמית אחרת ובעל ניסיון של לפחות 5 שנים ברצף, כולל במועד הגשת הצעות למכרז, בהספקת שרותי ניהול כספי ו/או בקרה תקציבית לרשויות מקומיות, וממונה שרות כתקציבן וממונה על מיצוי משאבים ודיווח למשרדי הממשלה ברשויות מקומיות (בקרה וסיוע בניהול תקציב ודיווח למשרדי ממשלה). על המציע לפרט אקדמאי אחד (1) כאמור לעיל המיועד לשמש בפועל עוזר גזבר במועצה להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע למלא ולחתום על התצהיר בנספח א/2, לצרף תעודת הסמכה, ומסמך קו"ח, לכל אחד מהם.</p>

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
4.	52	מסמך ב' הסכם התקשרות	5.3	הסעיף קובע שעדכון המחירים יעשה אחת לשנה עפ"י השינויים בשכר ממוצע למשרת שכיר, נבקש כי הצמדת התמורה תהיה למדד המחירים לצרכן פעם בשנה בחודש אוגוסט.	הבקשה לשינוי בסיס ההצמדה נדחית.
5.	52	מסמך ב' הסכם התקשרות	5.3	הסעיף קובע שבמידה ויתברר שהשכר הממוצע לשכיר ירד ביחס לזה שפורסם שנה קודמת, תהיה הפחתה בתמורה לנותן השירות. על מנת לתת שרות מיטבי לאורך שנים, יש לעדכן מעת לעת את שכר העובדים ובנוסף מאחר ואיננו יכולים חוקית להפחית את שכר העובדים, נבקשכם שלא להפחית את התמורה לנותן השירות.	הבקשה נדחית יחד עם זאת יובהר שבכל מקרה שיעור התמורה לספק לא יפחת מזה הנקוב בהצעתו גם אם יתברר שהשכר הממוצע לשכיר ירד ביחס לזה שפורסם שנה קודמת.
6.	63	נספח ב' 1/ סעיף 1.4 פעילות בתחום הנה"ח	סעיפים 7,8,9,28	הטיפול השוטף בניהול הסכמים, ערבויות וביטוחים אינו חלק מהידע המקצועי המובהק של עובדי הנה"ח, נבקשכם לעדכן ולאשר שהנה"ח תסייע לאחראים מטעם המועצה בתחומים אלו.	הבקשה מקובלת

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
7.	66	נספח ב/1 סעיף 3 – תיאור כללי של השירותים	3.6	הספק נדרש לספק שירותי חשבות שכר מעת לעת, כמילוי מקום או כחלופה לעובד המועצה. נבקשכם לאשר שסעיף זה אינו תנאי סף והוא יתקיים רק במידה והספק יוכל לספק שרות זה, במקרה ולא, המועצה תפנה לספק אחר.	הבקשה מקובלת תנאי הסף 3.3.6 ימחק. יחד עם זאת, למסמך ב למסמכי המכרז, חוזה ההתקשרות תתווסף בסעיף 3 הפסקה הבאה: הספק מתחייב לאתר ולהעסיק לא יאוחר מ - 30 ימים מהמועד שיתבקש לכך על-ידי המועצה חשב/ת שכר אשר י/תספק שירותי חשבות שכר למועצה, ככל שהמועצה תבקש להסתייע בשירות כאמור.
8.	68-69	נספח ב/1 סעיף 5.2 –אספקת שירותי עוזר גזבר	סעיפים 5.2.11 5.2.14 5.2.15	עוזר הגזבר נדרש להפיק ולנתח ולדווח דוחות כספיים למשרדי ממשלה, תפקיד זה מבוצע ע"י רו"ח ומנה"ח הראשי שמלווים את המועצה ולא עוזר הגזבר.	ההבהרה נדחית, נוסח המכרז לא ישונה.
9.	68	נספח ב/1 סעיף 5.2 –אספקת שירותי עוזר גזבר	סעיפים 5.2.12 5.2.13	עוזר הגזבר נדרש לבצע בקרה ומעקב אחר הכנסות ממשלה ומיצוי כלל הכנסות מכלל הגורמים במועצה או מחוצה לה. נבקש לתקן שעוזר הגזבר ייעץ ויסייע לבעלי התפקידים האחראים על כך במועצה.	ההבהרה נדחית, נוסח המכרז לא ישונה.

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
10.	68	סעיף 4.2 סעיף 6.1- 6.2 6.3 6.4 6.6	סעיף 4.2.3 6.1.28 6.2.8 6.3.5 6.4.19 6.6.22	נבקשכם להבהיר כי הפסקה - "כל מטלה נוספת או כל פעולה ו/או משימה או נושא אחר" - המופיעה בסעיפים אלו ורבים אחרים במסמכי המכרז, גם אם לא צוין מספר הסעיף - רלוונטי רק לתחומים נושא המכרז ועם עובדי המציע הקיימים במועצה.	הבקשה מקובלת
11.	69	נספח ב/1 סעיף 5.3 —שירותי טיפול במיצוי הכנסות	מסעיף 5.3.1 עד 5.3.6	עוזר הגזבר נדרש לבצע פעולות מיצוי הכנסות בכל תחומי המועצה כולל חינוך, רווחה, קולות קוראים ואחרים. כלל פעולות אלו מבוצעים בד"כ ע"י 3 עובדים נבקש לתקן שתפקיד עוזר הגזבר יהיה לייעץ ולסייע בתחומים אלו לבעלי התפקידים האחראים על כך במועצה.	הבקשה נדחית, נוסח המכרז לא ישונה.

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
12.	54	נספח ב/1 סעיף 8 – אחריות הספק	סעיף 8.5	נבקש להבהיר כי במידה והמזמין יחויב לשלם לעובדי הספק או ספקיו תשלום כלשהו בגין תביעה כלשהי, פיצוי פסק הדין יהיה ע"ח הספק, אך עלויות שכ"ט עו"ד והעלויות המשפטיות שתוציא המועצה יהיו על חשבונה.	לא יחול שינוי בנוסח הסעיף
13.	70	נספח ב/1 סעיף 6.1 - כללי	סעיף 6.1.8	האחריות על הכנת תשלומים לספקים מבוצע ע"י עובדת נפרדת של הגזברות. נבקש לאשר שתפקיד הספק לבדוק ולסייע לפקידה בעת הצורך במסגרת עבודת הנה"ח השוטפת.	הבקשה נדחית, נוסח המכרז לא ישונה.
14.	71	נספח ב/1 סעיף 6.3 – שירותי טיפול במיצוי הכנסות	מסעיף 6.3.2.1 עד 6.3.2.3	הטיפול בהכנסות והכנת חומר למשרדי ממשלה חינוך, רווחה ותחבורה מבוצע ע"י יועצים חיצוניים ועובדים אחרים במועצה. נבקש לתקן שמחלקת הנה"ח, תייעץ ותסייע בתחומים אלו לבעלי התפקידים האחראים על כך במועצה.	הבקשה נדחית, נוסח המכרז לא ישונה.

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	מסמך	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה	התייחסות המועצה
15.	83	נספח ב/4	סעיף 7 – מס' 5	אספקת שירותי חשב שכר במחיר 20,000 ₪, הנדרש להיות בעל ניסיון וידע מקצועי טוב, אינו אפשרי בתנאי השוק כיום. לכן נבקשכם להעלות את הסכום ל-28,000 ₪ לחודש.	ראו מענה לשאלה 7
16.	83	נספח ב/4	סעיף 7 – מס' 2	נדרש כיום רק מנה"ח 1 למועצה, אך בפועל משמשים שני מנה"ח. האם בכוונת המועצה לאייש את התפקיד באמצעות עובד מועצה? זאת מאחר וכמות העבודה גדלה, ולא ניתן יהיה לבצע את המשימות הנדרשות על ידי קיצוץ בכוח האדם.	מובהר שכוונת המועצה היא שמשרת מנה"ח אחת תאויש על ידי עובדת מועצה

יש לצרף הודעה זו חתומה ע"ג כל עמוד להצעה המוגשת למכרז.

בברכה,

מועצה אזורית לב השרון