

**המועצה האזורית
לב השרון**



מכרז פומבי (דו-שלבי) מס' 20/2025

**להפעלת מעונות יום
בתחום המועצה**

יוני 2025

מסמך א'

המועצה האזורית לב השרון מכרז פומבי(דו שלבי) מס' 20/2025 להפעלת מעונות יום בתחום המועצה

הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות להפעלת מעונות יום בתחום המועצה (להלן: "השירותים") הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ריכוז מידע כללי

500 ש"ח	סכום רכישת מסמכי המכרז (לא יוחזר)
16:00 עד השעה 3.7.2025	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00 עד השעה 9.7.2025 הצעות שיוגשו באיחור לא יתקבלו.	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים בבניין המועצה בנוכחות נציג המועצה.
סכום: 20,000 ש"ח תוקף: 18.9.2025	ערבות השתתפות (ערבות להצעה) – סכום ותוקף
מחיר: 40%; איכות: 60%	אמות מידה לבחירת הזוכה/ים במכרז

לפרטים נוספים יש לפנות לגבי חגית יהודה שרפי, בטלפון: 09-7960250.

אלי אטון
ראש המועצה

מסמך ב'

המועצה האזורית לב השרון מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 20/2025 להפעלת מעונות יום בתחום המועצה

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. מושא המכרז

א. המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת מעונות יום בתחום המועצה, בגילאי חצי שנה עד שלוש שנים החל משנת הלימודים שתחל ביום 1.9.2025.

ב. יובהר כי הזוכה במכרז יפעיל את כלל המעונות נשוא המכרז. לא תתאפשר זכיה עבור חלק מהמעונות.

ג. הפעלת המעונות תעשה בהתאם להוראות הדין, ובכלל זה על-פי חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט-2018 ותקנות הפיקוח על מעונות יום לפעוטות (תנאים לפעילות של מעון יום לפעוטות), תשפ"א-2021, ובהתאם להנחיות משרד החינוך כמפורט באוגדן ההנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות ("האוגדן") כפי שיעודכנו מעת לעת ויהיו תקפים במהלך ההתקשרות. וכן בהתאם להוראות כל דין רלוונטי שיחול על הפעלת מעון יום לפעוטות, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות המצורף אליו (להלן: "השירותים").

ד. מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז ובמפרט השירותים המצורף למסמכי המכרז, השירותים יכללו בין היתר:

(1) הפעלת המעונות תעשה במבנים של המועצה הממוקמים בישובים הבאים: שער אפרים, נורדיה, ינוב, צור משה (שני מעונות), יעף. יובהר כי כלל המבנים מצוידים, כמפורט ברשימת הציוד עבור כל מעון המצורפת כמסמך יב' למסמכי המכרז. יובהר כי לאחר הזכייה יתבצע סיור במעונות עם הזוכה במכרז ביחד עם נציג המועצה וכן וספירת מלאי של הציוד והרשימה תתעדכן בהתאם. יובהר כי רשימת הציוד המצורפת למסמכי המכרז אינה סופית ואפשר ותשתנה.

(2) יובהר כי רשות השימוש במבנים תינתן לזוכה במכרז במצבם AS IS. זאת כמפורט בחוזה ההתקשרות המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז.

(3) השירותים שעל הזוכה לספק במסגרת מכרז זה, הנם בהתאם להוראות כל דין, ומפורטים במסמכי מכרז זה ובמפרט השירותים המצורף כמסמך י' למסמכי המכרז.

(4) שעות הפעלת המעונות וימי החופשה, תהיינה בהתאם להנחיות הרלוונטיות של הגורמים המוסמכים - משרד החינוך ומשרד העבודה. (לאורך שנת הלימודים החל מיום 1.9.2025 ועד ל-8 לאוגוסט בכל שנת לימודים במהלך ההתקשרות),

- ובהתאם לכל הנחיה עדכנית מהגורמים המוסמכים על פי הדין שתהא רלוונטית במהלך ההתקשרות.
- (5) תקן הילדים האפשרי (בגילאי חצי שנה עד שלוש שנים להשמה) בכל אחד מהמעונות יהיה בהתאם להוראות הדין.
- (6) מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת למספר כלשהו של משתתפים במעון.
- (7) על הזוכה לדאוג להגיש בקשה למשרד החינוך לקבלת הכרה ו"סמל מעון" לצורך כל הפעלת המעונות נשוא המכרז. כמו כן הזוכה מתחייב לדאוג להשגת כל הרישיונות והאישורים הדרושים לפי הדין להפעלת מעון היום.
- (8) הזוכה מחוייב כי בכל אחד מהמעונות יהיו אנשי צוות בהתאם למפורט ולדרוש במסמכי המכרז ובהתאם להוראות כל דין רלוונטי.
- (9) **ככל שכח האדם המפעיל את המעונות בשנת הלימודים תשפ"ה יבקש להמשיך ולעבוד במעונות בשנת הלימודים התשפ"ו - הזוכה ידרש לקלוט ולהעסיק את כח האדם, בתנאים שאינם פחותים מהתנאים אשר שילמה להם המועצה. ככל שמנהלות המעונות וכן 4 מטפלות ותיקות (המועסקות בפנסיה תקציבית) יבקשו להוסיף ולהיות מועסקות על ידי המועצה, ישא הזוכה בעלות שכרן המלא לרבות כל התוספות והתנאים הנלווים המשולמים להן ולרבות עלויות המעביד בקשר לשכר זה, זאת בהתחשבות חודשית שתערך מול המועצה. בעניין זה יודגש כי הפרטים אשר ימסרו לזוכה על-ידי המועצה ביחס לעלויות האמורות יחייבו את הזוכה והמועצה תהא רשאית לקזזם מכל תשלום ו/או חוב לזוכה.**
- (10) הזוכה יפעיל את המעונות בהתאם לתוכניות פדגוגיות שיאושרו ע"י מנהלת אגף החינוך במועצה ומנהלת מחלקת הגיל הרך במועצה או מי מטעמה, לפני תחילת הפעילות. כמו כן גם תוכניות ההעשרה יובאו גם הם למנהלת אגף החינוך בטרם יופעלו במעונות.
- (11) הזוכה יפעיל לפחות שני חוגי העשרה שבועיים, שיועברו על ידי מדריך ייעודי חיצוני ומקצועי.
- (12) הזוכה יעסיק רכז ממונה מטעמו שיהיה אחראי לריכוז וניהול המעונות ולעבודה שוטפת ועדכון נציג המועצה.
- (13) הזוכה יספק שירותי הזנה בהתאם למפורט במפרט השירותים המצורף כמסמך י' למסמכי המכרז.
- (14) הזוכה יהיה אחראי לכל הליכי העבודה, שיבוץ ורישום הילדים למעונות בהתאם להנחיות הרלוונטיות על פי הדין הנוגעות למספר הילדים המותרים בכיתת מעון לפי גודלה וגילם של הילדים, עדכונים, מתן מענה מידי להורים, גביית הכספים מהורי הילדים והמשרדים הרלוונטיים, הכנת דוחות, התקשרות וכל הנדרש למול משרד החינוך ומול הצוות החינוכי ומול ההורים וזאת בתיאום עם מנהלת אגף החינוך במועצה.
- (15) הזוכה מחוייב לשלב ילדים אלרגנים במעונות (ילדים המלווים בסייעות בזמן הארוחות) וחל איסור על המציע לגבות מילדים אלרגנים תוספת מחיר. בנוסף

מתחייב הזוכה לשלב במעון ילדים עם צרכים מיוחדים לפי חוזר מנכ"ל שילוב
חינוך מיוחד והוראות הדין הרלוונטיות.

16) הזוכה יעניק הנחות למשתתפים במעון על-פי הוראות הדין.

17) יובהר כי עבור השמת הילדים במעון, הזוכה לא יהיה רשאי לגבות מההורים יותר
מהקבוע בכל הוראות הדין הרלוונטיות.

ה. הפעלת המעונות מכח מכרז זה הינו **החל מיום 01.09.25 וכלה ביום 31.08.2030**. על הזוכה
לבצע את כל הפעולות הנדרשות לצורך פתיחת המעונות ב- 1.9.2025, לרבות הרשמה, גיוס
עובדים, גיוס מפעילים, חוגים וכיו"ב.

ו. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת
במהלך תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש בת 30 יום, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הכל
כמפורט בחוזה.

ז. יתרת תנאי המכרז וההתקשרות הינה כמפורט במסמכי מכרז זה.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי
המכרז:**

- מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.
- מסמך ב' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
- מסמך ג' - הצעת המציע - **במעטפה נפרדת**
- מסמך ד' - הסכם.
- מסמך ה' - (1) ערבות בנקאית להשתתפות במכרז והבטחת הצעת המציע.
(2) ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה.
- מסמך ו' - (1) תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
התשל"ו-1976.
(2) אישור בדבר תשלום מע"מ ודיווח על עסקאות לפי חוק
עסקאות
גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- מסמך ז' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד/חבר מועצה
- מסמך ח' - נספח דרישות ביטוח
- מסמך ט' - (1) טופס פירוט הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ומדדי איכות
(2) אישור רו"ח בדבר מחזור כספי
- מסמך י' - מפרט השירותים
- מסמך יא' - הסכמה/אי הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז
- מסמך יב' - פירוט הציוד הקיים במעונות

3. השתתפות במכרז – תנאי סף

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל **התנאים המצטברים** המפורטים להלן:

1) עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה או עמותה המחזיקה באישור ניהול כדין ורשומה כמלכ"ר במע"מ.

2) מציע שעומד בכל תנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3) מציע שרכש את מסמכי המכרז.

4) מציע שצירף להצעתו ערבות להשתתפות במכרז, על פי תנאי סעיף 11 להלך, בנוסח מסמך ה'1' למסמכי המכרז.

5) מציע בעל ניסיון של שנתיים מלאות לפחות (בכל רשות מקומית) בהפעלת מעונות בפיקוח, עבור שתי רשויות מקומיות לפחות, במהלך השנים 2023-2024, בהיקף מינימאלי של לפחות 200 ילדים במצטבר בכל שנה בשתי הרשויות.

6) מציע בעל מחזור כספי שנתי ממוצע של לפחות 1,500,000 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במהלך השנים 2023 – 2024.

ב. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי על כל הצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד בלבד ואין אפשרות להגשתה ע"י מסי מציעים במשותף.

ג. מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים / התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה, לפי העניין.

הצגת כח אדם כתנאי לחתימת ההסכם:

על הזוכה להציג **כתנאי לחתימת ההסכם** צוות כוח אדם מקצועי בהתאם לדרישות משרד החינוך באוגדן הנחיות להפעלת מעונות יום, ובהתאם למפורט בטבלה מטה. על הצוות המקצועי לעמוד בדרישות שיפורטו להלן.

תפקיד	חלקי משרה	השכלה וניסיון של בעל התפקיד
מנהלת מעון • ראו לעיל הערה על העסקת מנהלות המעון	בהתאם להוראות הדין	בעלת תואר אקדמי בתחום החינוכי. בוגרת קורס עזרה ראשונה וקורס התנהלות בטוחה, וכן כל הסמכה או דרישה הנדרשת בהתאם להוראות הדין.
מטפלת	בהתאם להוראות הדין. לא יפחת מחצי משרה. יחס בין מטפלת לילדים (בהתאם לקבוע בהוראות הדין הרלוונטי שיהיה בתוקף במהלך ההתקשרות)	בוגרת קורס מטפלות, וכן קורס התנהלות בטוחה, וקורס עזרה ראשונה. וכל הסמכה או דרישה הנדרשת בהתאם להוראות הדין.

	תינוקות : 6 : 1 פעוטות - 9 : 1 בוגרים - 11 : 1	
מבטלת	80% משרה	בוגרת קורס עזרה ראשונה.
רכז ממונה למעונות יום	משרה מלאה	בהתאם להוראות משרד החינוך והוראות כל דין
מרפא/ה בעיסוק	24 שעות שבועיות לכלל המעונות	הסמכה כמרפא/ה בעיסוק כדין
מטפלת/ת רגשית	24 שעות שבועיות לכלל המעונות	הסמכה כמטפלת/ת רגשית
מדריכה/ה פדגוגית מלווה	4 שעות חודשיות (לפי הוראות משרד החינוך)	**תועסק על ידי הרשות

4. הצהרות המציע

- א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים למילוי התחייבויותיו מכח ההסכם והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לעמוד בהתחייבויותיו נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, הכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- ג. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

5. הבהרות ואיסור הכנסת שינויים והסתייגויות

- א. מסמכי המכרז מטרם לתאר את האופי, הטיב והיקף העבודה שעל המציע לבצע. מובהר בזאת, כי מלבד מסמכים אלו יתבצע השירות גם בהתאם להנחיות מי שימונה על ידי המועצה כאחראי מטעמה למכרז זה (להלן: "המנהל") ו/או מי מטעמו.
- ב. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז או כל פרט בהם, וכל מחיקה / תוספת / שינוי במסמכי המכרז עלולים להוביל לפסילת ההצעה.
- ג. שאלות הבהרה, טענות בדבר סתירה, שגיאה, אי התאמה בין מסמכי המכרז יועברו על ידי המציעים בכתב לא יאוחר מיום **3.7.2025** בשעה 16:00 לחגית יהודה שרפי

(להלן: "הממונה" או "המנהל"), באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת:
 HAGITY@LEV-HASHARON.COM יש לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון מס' 09-7960250.

ד. השאלות יוגשו בפורמט של קובץ Word בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	מספר העמוד והסעיף במכרז	השאלה/בקשת ההבהרה

ה. מסר המציע לממונה הודעה בכתב כאמור לעיל, ימסור הממונה תשובות בכתב לכל המציעים.

ו. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמך הממונה, בכל עת, קודם למועד הגשת ההצעות למכרז, ליתן מיוזמתו הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו והודעה בכתב תינתן על ידו לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

ז. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את התשובות ו/או ההבהרות שימסרו על ידי המנהל, כאמור לעיל (אף אם לא היו אלה תשובות לשאלות שנשאלו על ידו) ותשובות, הבהרות ותיקונים שינתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ח. רק הסברים ו/או הבהרות ו/או תשובות אשר יינתנו על ידי המנהל בכתב וישלחו לכלל המציעים יחייבו במסגרת המכרז. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המנהל ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה.

ט. המועצה והמנהל רשאים לתקן את מסמכי המכרז ביוזמתם ו/או לתת הבהרות לאמור בהם. תשובות, הבהרות ותיקונים אשר ניתנו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

י. יובהר, כי איחור בקבלת התשובה מצד המועצה ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר ועניין.

יא. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור על עריכת ביטוחים (מסמך ח'), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש בתנאי החוזה, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה.

6. מסמכים

א. כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז) את המסמכים הבאים:

(1) תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ או ככל שהמציעה הינה עמותה - אישור על ניהול תקין ואישור על רישום כדין של העמותה במע"מ.

- (2) אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה מתוך המערכת המקוונת של רשות המיסים (העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- (3) כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, בנוסח התצהיר והאישור המצורפים למסמכי המכרז **כמסמך ו'1 ומסמך ו'2**.
- (4) קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- (5) ערבות להשתתפות במכרז, בנוסח **מסמך ה'1** למסמכי המכרז.
- (6) פירוט והצהרה ע"ג **מסמך ט'1** למסמכי המכרז, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 5.א.3 בצירוף האסמכתאות כנדרש שם.
- (7) לצורך מדדי האיכות- פירוט ע"ג **מסמך ט'1**, וכן תוכנית חינוכית מוצעת.
- (8) אישור רו"ח מטעם המציע, בנוסח **מסמך ט'2** למסמכי המכרז, להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 6.א.3.
- (9) כל מסמכי המכרז בהעתק אחד (מקור) חתום בר"ת וחותרת המציע בכל עמוד. וכן את מסמכי ההצעה (למעט הצעת המחיר- מסמך ג') **ע"ג דיסק און קיי**.
- (10) טופס הצעת המחיר של המציע – מסמך ג' – **במעטפה נפרדת**.
- (11) אם המציע הוא תאגיד/שותפות ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף בנוסף את המסמכים הבאים:

1. תעודת התאגדות התאגיד / תעודת רישום שותפות.
 2. אישור רו"ח/עו"ד בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד/השותפות ושחתימתם מחייבת את התאגיד/השותפות.
 3. כתובת משרדו הרשום של התאגיד/השותפות.
- ב. **הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.**
- ג. בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה.
- ד. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

7. הגשת הצעות, מועדים

- א. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת.
- ב. המציע יצרף את כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף וכן את כל המסמכים והמידע הדרוש לצורך ניקוד איכות הצעתו.

ג. המציע ינקוב על גבי **מסמך ג'** (הצעת המציע), במקום המיועד לכך, בהצעתו **עבור דמי השימוש החודשיים ועבור התקורה השנתית**. הצעה נמוכה ממחיר המינימום תפסל ולא תובא לדיון. לא ניתן להציע הצעה חלקית. הצעה חלקית תפסל ולא תובא לדיון.

ד. ההצעות תוגשנה בשתי מעטפות כמפורט להלן:

יש להגיש את ההצעה הכספית בנפרד, באופן הבא: כל מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, **כולל עותק מסמכי ההצעה ע"ג דיסק און קיי** לרבות כל המסמכים והאסמכתאות שיש לצרף להם **ולמעט ההצעה הכספית (מסמך ג')**, יוכנסו לתוך מעטפה סגורה אחת עליה ייכתב מספר המכרז, שם המציע והמילים "מעטפה א'" (להלן: "מעטפה א'").

ההצעה הכספית (מסמך ג') בלבד תוכנס לתוך מעטפה סגורה נפרדת, עליה ייכתב מספר המכרז, שם המציע והמילים "מעטפה ב' – הצעה כספית" (להלן: "מעטפה ב'").

המציע יכניס את מעטפה א' ומעטפה ב' יחד לתוך מעטפה שלישית ועליה יצוין שם ומספר המכרז בלבד, ללא כל סימני זיהוי של המציע.

ה. **למען הסר ספק מובהר, כי באחריות המציע לוודא, כי בתוך מעטפה א' אין כל אזכור למחירי המציע.**

ו. **אין למלא את התמורה המבוקשת במסמך ד' (החוזה) אלא במסמך ג' בלבד.**

ז. ההצעה תוגש בהעתק אחד (מקור) חתום על-ידי מורשה חתימה מטעם המציע, בראשי תיבות, בכל עמוד ועמוד וזאת בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים על-פי תנאי המכרז + העתק ההצעה ע"ג דיסק און קיי כמפורט לעיל.

ח. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל ולחתום על גבי ההסכם **(מסמך ד')**, טופס ההצעה **(מסמך ג')**, וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז.

ט. הערה שתרשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.

י. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז תחולנה על המציע בלבד, והמציע לא ידרוש מהמועצה להשתתף ו/או לשפות אותו בגין כל הוצאה שהיא כאמור, מכל סיבה שהיא.

יא. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה המועצה.

8. אופן החתימה על ההצעה

א. אם ההצעה תוגש על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו ויצרף את חתימתו.

ב. אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, ובצירוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

ג. אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד (ככל שהדין מאפשר התאגדות באופן זה), יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצרוף חותמת התאגיד. כמו כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

9. החלטות המועצה

א. בתחילה תפתחנה מעטפות א' של כל המציעים ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף שבסעיף 3 לעיל.

ב. ועדת המכרזים תדרג את ההצעות הכשרות, שעמדו בתנאי הסף, בשני שלבים, על פי ניקוד סופי של **המחיר המוצע (40%)** ושל **איכות ההצעה (60%)** כמפורט להלן.

ג. **שלב ראשון (פתיחת מעטפה א'):** בחינת איכות ההצעה (עד 60 נקודות מסך הציון הסופי) על פי אמות המידה כדלקמן:

ניקוד מקסימלי	אופן הניקוד ודרכי הוכחה	אמת מידה
עד 20 נקודות	במסגרת אמת מידה זו, המועצה תתרשם מהתכנית החינוכית של המציע שתצורף להצעה בדגש על תכניות העבודה היומית והשנתית, סדר היום, פעילויות בחגים ובימים מיוחדים, חוגים (לפחות שניים), תכניות העשרה נוספות ועוד.	1. התרשמות מהתכנית החינוכית המוצעת שתצורף להצעה
עד 5 נקודות	במסגרת אמת מידה זו ועדת המכרזים תפנה לשני ממליצים מתוך רשימת הממליצים במסמך ט'1, ותערוך משוב טלפוני על מנת להתרשם משביעות רצון הממליצים משירותי המציע. כל הממליצים ישאלו שאלות זהות. הרשות תנקד את ההמלצות. ניתן לצבור מקסימום 2.5 נקודות לכל המלצה ועד 5 נקודות מקסימום באמת מידה זו. ** יובהר כי ככל שהמועצה קיבלה שירות בעבר מהמציע – אזי היא תהיה אחת מהממליצים המדרגים	2. המלצות
עד 15 נקודות	במסגרת אמת מידה זו המועצה תתרשם מהשתלמויות, הדרכות, וממערך הליווי הפדגוגי של המציע שיפורטו בתכנית החינוכית שתצורף להצעה. המצגי יציג במסגרת ההצעה את המערך הפדגוגי התומך מטעמו בצוותי המעון, את הגורמים המייעצים והמנחים מטעמו באופן היומיומי לצוותים, בנוסף יציג המציע את תכנית ההשתלמויות וההדרכות המתוכננת לשנה	3. ליווי פדגוגי, השתלמויות והדרכות בתכנית החינוכית שתצורף להצעה

אמות מידה	אופן הניקוד ודרכי הוכחה	ניקוד מקסימלי
	הבאה, פרסומים של חוברות הכשרה לצוותים ועוד.	
4. התרשמות ממודל העסקת העובדות	במסגרת אמת מידה זו יתבקש המציע להציג פירוט כללי ע"ג מסמך ט'1 של רמות השכר שעל פיהן הוא מעסיק את מטפלות המעונות, לרבות תוכנית מענקים, שימור עובדות ותמריצים ככל שישנה כזו. הניקוד של אמת מידה זו יבוצע על פי התרשמות הועדה ממודל ההעסקה שפורט עד 10 נקודות.	עד 10 נקודות
5. ניסיון המציע במסגרת התוכנית החינוכית המוצעת במתן מענה לצרכים ייחודיים	במסגרת אמת מידה זו המציע יציג בתכנית החינוכית המוצעת (שתצורף להצעה) את ניסיונו במתן מענה ייחודי למשתתפי המעון בהיבטים של חינוך מיוחד, הזנה, קשר עם הורים וכיו"ב.	עד 10 נקודות

ד. מעטפה ב' המכילה את ההצעה הכספית תפתח רק לאחר שיקבע ניקוד האיכות של המציע כמפורט דלעיל.

ה. **שלב שני (פתיחת מעטפה ב')**: **ניקוד מחיר ההצעה (עד 40 נקודות מהציון הסופי)**. לפי הפירוט הבא: 30% מרכיב הצעת המחיר תהווה עבור הצעת המציע ביחס לדמי השימוש החודשיים (ההצעה הגבוהה ביותר תנוקד במלוא הניקוד והיתר באופן יחסי), ו-10% - התקורה השנתית המוצעת (ההצעה הגבוהה ביותר תנוקד במלוא הניקוד והיתר באופן יחסי).

ו. הציון הסופי של כל הצעה יקבע על ידי חיבור של **ציון המחיר + ציון ניקוד האיכות**.

ז. בכוונת ועדת המכרזים לבחור **בזוכה אחד**, אשר ככלל יהיה המציע אשר הצעתו זכתה לציון הסופי הגבוה ביותר.

ח. במקרה בו תיוותר הצעה יחידה לדיון (בין אם מאחר שהוגשה הצעה יחידה ובין אם נמצאה הצעה כשרה אחת), המועצה תהא רשאית לאשר את זכייתה במכרז ו/או לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, לפי שיקול דעתה.

ט. וועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע למפעיל את השירות בטיב מעולה, ובמחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצויין כי וועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון את כושרו של המציע להפעיל את השירות נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.

- י. ככל שיימצא כי קיימות שתי הצעות זהות במקום הראשון, ואף אחת מההצעות אינה עסק בשליטת אישה כמפורט להלן – ועדת המכרזים תבחר את הזוכה מבין השניים בהתאם לשיקול דעתה.
- יא. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנית בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירות. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות כמפורט לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- יב. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירות ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר ו/או לבצע בעצמה את השירות או חלקו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים ו/או לבצע את השירות באמצעות עובדיה במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.
- יג. החליטה המועצה להזמין חלק מן השירות בלבד ו/או לדחות את הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה חוזה על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק מהשירות שהזמנתו בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.
- יד. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- טו. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שתוגש בתיאום עם משתתפים אחרים אם יוכח קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או ההצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

10. ערבות לצורך השתתפות והבטחת הצעת המציע

- א. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בסכום של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) בנוסח **מסמך ה'1** למסמכי המכרז **במדויק**, מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981.
- ב. סכום הערבות להצעה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע במועד הראשון להגשת הצעות למכרז והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד קבלת דרישת החילוט לפי ערבות זו.
- ג. על הערבות להיות חתומה ככל שנדרש עפ"י דין.

- ד. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה ו/או מי מטעמם.
- ה. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבונו, עפ"י דרישתה של המועצה עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על החוזה.
- ו. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.
- ז. יסרב המציע שהצעתו התקבלה לחתום על החוזה ו/או להפקיד ערבות להבטחת ביצוע החוזה, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ללא כל תנאי מוקדם. מובהר, כי אין בחילוט הערבות כדי למצות את תביעותיה וטענותיה של המועצה ו/או כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה, בהתאם לזכויותיה עפ"י חוזה זה ועפ"י כל דין.
- ח. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על ערבות ההשתתפות להיות זהה לנוסח המצורף למסמכי המכרז. כמו כן, המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות ההשתתפות בכל אחד מהמקרים הבאים:
- (1) אם המציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- (2) אם המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- (3) אם המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
- (4) אם המציע נבחר כזוכה במכרז ולא החזיר חוזה חתום וכל הנספחים הרלוונטיים במועד הנקוב לכך בתנאי המכרז.
- ט. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת התחייבות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- י. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות להשתתפות במכרז בערבות קבועה להבטחת ביצוע השירותים נשוא המכרז לפי תנאי ההסכם בנוסח מסמך ה'2 למסמכי המכרז.

11. חובת הזוכה עפ"י המכרז

- א. הזוכה יידרש לחתום על החוזה המצורף למכרז (**מסמך ד'**) ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כנדרש עפ"י דין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- ב. הזוכה ימציא למועצה עד למעמד חתימת החוזה על ידו את המסמכים הבאים:
- (1) ערבות בנקאית להבטחת מתן השירותים מושא החוזה, בסך של **40,000 ₪** (במילים: ארבעים אלף שקלים חדשים) בנוסח **מסמך ה'2** למסמכי המכרז, להנחת דעתה של המועצה. על הערבות להיות צמודה למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הינו המדד האחרון הידוע ביום חתימת החוזה.
- (2) אישור חתום מאת **חברת ביטוח** מטעמו על עריכת הביטוחים כנדרש בחוזה על פי נוסח אישור על קיום ביטוחים.

(3) הזוכה מחויב להציג למועצה, תוך 10 יום מיום הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז ובטרם כניסתו למוסד חינוך או למוסד אחר בו שוהים קטינים, אישור משטרה על כך שהוא וכל המועסקים מטעמו במסגרת השירותים מושא מכרז זה, הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים", תשס"א-2001.

ג. זוכה שנדרש לחתום על החוזה, ולא החזירו כשהוא חתום כנדרש בתוך 7 ימים מיום בו הודע לו על זכייתו כאמור, בצרוף המסמכים הנדרשים המצורפים בס"ק ב' לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל זכייתו מבלי לתת כל הודעה או התראה ולהתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.

ד. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

ה. הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, הזוכה לא יורשה להעסיק קבלני משנה כלשהם מטעמו, אלא לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב.

ו. הזוכה לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר הגדלת ערבות הזוכה או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.

ז. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח ההסכם ובמסמכי המכרז.

12. התמורה וגבייה

א. יובהר כי עבור השמת הילדים במעונות, הזוכה לא יהיה רשאי לגבות מההורים יותר מהקבוע בכל הוראות הדין הרלוונטיות.

התקורה ותשלומים נוספים שעל הזוכה לשלם למועצה:

ב. המציע יציע בהצעתו ע"ג מסמך ג' תשלום דמי שימוש חודשיים עבור כלל המעונות הכלולים במכרז בסך של מינימום 12,000 ש"ח ללא מע"מ עבור הפעלת כלל המעונות הכלולים במכרז.

ג. בנוסף, כל מציע יציע בהצעתו ע"ג מסמך ג' תקורה שנתית למועצה (בש"ח ללא מע"מ) להפעלת כל מעון הכלול במכרז.

ד. בנוסף לתקורה השנתית המוצעת, הזוכה במכרז ישלם למועצה בכל שנה במהלך ההתקשרות, עבור כל מעון שיפעיל, סך 10,000 ש"ח בגין: בלאי, ציוד, משחקים, ועלויות חשמל ומים (ובלבד שעלויות החשמל והמים לא יעלו על סכום זה). יובהר כי ככל שעלויות החשמל והמים יעלו על סכום זה, הזוכה במכרז מתחייב לשלם את ההפרש בהתאם לדרישות המועצה. בסוף כל שנת כספים תערך התחשבות, ובכל מקרה ערבות הביצוע לא תוחזר לזוכה עד לסיום ההתחשבות בינו לבין המועצה. בנוסף, הזוכה ישלם למועצה על שירותי השירות הפסיכולוגי החינוכי מטעם המועצה תעריף מוזל כפי שיקבע על ידי המועצה ובכל מקרה לא יותר מ-40,000 ש"ח בשנה עבור כלל המעונות וכן לשאת בכלל

העלויות המפורטות במסמכי המכרז (לרבות סעיף 13 למסמך ב') וחזה ההתקשרות (מסמך ד')..

ה. כמו כן, הזוכה ישא בהוצאות הבאות עבור המבנים: הוצאות בלאי של תשתיות פנים, תיקוני חשמל, מים (בתחום המעון כולל חצרות), ביוב, גז, גינון, וזאת עבור כל מבנה בו יופעל מעון. בנוסף, הזוכה ישא בכל ההוצאות החריגות במבנים שימסרו לו לצורך הפעלת המעונות. כגון תיקון צנרת, צביעת מבנה / כל מעון אחת לשנה וכן בכל העבודות הדרושות לאחזקת המעון ובאחזקת הציוד הקיים במעונות.

ו. המועצה תישא בהוצאות החוץ של המבנים כגון: נזילות גג, טיח חיצוני וכדומה, זאת עבור כל מבנה בו יופעל מעון.

ז. כמו כן, יובהר כי המועצה תמשיך בביקורת באתרי מתקני המשחק הנמצאים בתחומי המעונות, אולם המפעיל יישא בעלויות אחזקה (תיקונים/ החלפת מתקנים תקולים) של מתקני המשחק.

ח. בנוסף, הזוכה יממן עבור מדריך ליווי רגשי וריפוי בעיסוק ככל שיעלה בכך צורך ובתיאום עם מנהלת הגיל הרך במועצה.

ט. מובהר כי הזוכה יוציא בגין גביית התשלומים חשבונית מס כדין להורים, בהתאם לחוקי המיסוי החלים עליו, הכל כמפורט במפרט השירותים.

י. הזוכה לא יהיה רשאי לגבות סכומים כלשהם, מעבר למפורט במסמך ג' למסמכי המכרז, מהורי הילדים המשתתפים במעון, ללא אישור המועצה.

יא. ביטול השתתפות והרשמת ילד למעון- כקבוע בהתאם להוראות הדין הרלוונטי.

13. כשיר שני

א. המועצה תהא רשאית לבחור במציע אחד, שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני".

ב. ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום תקופה של 3 חודשים מחתימת החוזה הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.

ג. כן רשאית המועצה להכריז גם על הזוכה השני כזוכה במכרז במשותף, יחד עם הזוכה הראשון, במקרה בו תיווכח כי הזוכה הראשון אינו מסוגל לעמוד בהיקפי השירות הנדרש מכח המכרז.

ד. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה עד תום התקופה המנויה בס"ק א. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.

ה. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר ב' אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

14. הסבת ההסכם, העברת זכויות

א. הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין, פרט אם קיבל תחילה הסכמה לכך בכתב מאת המועצה.

ב. הזוכה לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה.

ג. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות מתן ערבות או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.

15. כללי

א. יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזים/ המפרטים, תכרענה הוראות החוזים/ המפרטים, לפי העניין.

ב. מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

אלי אטון
ראש המועצה

המועצה האזורית לב השרון
מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 20/2025
להפעלת מעונות יום בתחום המועצה

הצעת המציע

*****יש להגיש במעטפה נפרדת ע"פ ההנחיות במסמך ב'*****

1. אני הח"מ _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי להפעלת מעונות יום בתחום המועצה (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט ביתר מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירות בהיקף שאדרש בהתאם להצעתי.
3. אני מצהיר מסכים ומתחייב בזאת כי:
 - 3.1 הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירות נשוא המכרז מבחינה מקצועית ובכל היבט, בהתאם לכל מסמכי המכרז והוראות כל דין.
 - 3.2 הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב'), סעיף 3, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים למסמך ב'.
 - 3.3 הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו.
 - 3.4 הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי בהסכם, אבצע את השירות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצונם המלאה של המנהל והמועצה.
 - 3.5 ידוע לי, כי כל ההתחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בחוזה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.
 - 3.6 הנני מתחייב, כי אם הצעתי תתקבל – אתחיל במתן השירות ואפעיל את כל המעונות נשוא המכרז החל מתאריך 01.09.2025.
 - 3.7 הנני מתחייב כי ככל שכח האדם המפעיל את המעונות בשנת הלימודים תשפ"ה יבקש להמשיך ולעבוד במעונות בשנת הלימודים התשפ"ו - אני מתחייב לקלוט ולהעסיק את כח האדם, בתנאים שאינם פחותים מהתנאים אשר שילמה להם המועצה. ככל שמנהלות המעונות וכן 4 מטפלות ותיקות (המועסקות בפנסיה תקציבית) יבקשו להוסיף ולהיות מועסקות על ידי המועצה, הריני מתחייב לשאת בעלות שכרן המלא לרבות כל התוספות והתנאים הנלווים המשולמים להן ולרבות עלויות המעביד בקשר לשכר זה, זאת בהתחשבות חודשית שתערך מול המועצה. בעניין זה יודגש כי הפרטים

- אשר ימסרו לי על-ידי המועצה ביחס לעלויות האמורות יחייבו אותי וידוע לי שהמועצה תהא רשאית לקזזם מכל תשלום ו/או חוב.
- 3.8. התמורה שאקבל מהורי הילדים תהווה תמורה סופית וכוללת של כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הכלליות מכל סוג הכרוכות בביצוע השירותים כנדרש, ומהווה כיסוי למלא התחייבותי נשוא מכרז והסכם זה. ולא תעלה על הקבוע בהוראות הדין.
- 3.9. עוד ידוע לי, כי התמורה שתשולם לי תהא בהתאם לכמות הנרשמים למעונות שאותם אפעיל בפועל.
4. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
- 4.1. **לחתום על החוזה המצורף כמסמך ד'** למסמכי המכרז, ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כנדרש עפ"י דין.
- 4.2. להמציא **ערבות בנקאית** כמפורט במסמכי המכרז והחוזה.
- 4.3. להמציא לכס **אישור קיום ביטוחים**, כמפורט במסמכי המכרז והחוזה.
- 4.4. להתחיל בתהליך קליטת עובדות מקרב הסגל הקיים במעונות היום לשנת תשפ"ה ובהתאם לתנאי המכרז.
5. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לביצוע השירות והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר, הכל כמפורט במסמכי המכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי
6. ידוע לי, כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתני למתן השירות, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
7. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
- 7.1. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה, מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון השירות, ככל שישנם. כן ידוע לי, כי היקף השירות מכח מכרז זה נתון לשיקול דעתה המוחלט של המועצה וכי המועצה אינה מתחייבת על כמות רכישה מינימלית.
- 7.2. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז לחלוטין, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן המועצה זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים.

- 7.3. במקרה בו הוקטן היקפו של המכרז, או הוגדל היקפו, או נדחה ביצועו, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, ייחתם עמי החוזה על בסיס הצעתי, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין, והנני מתחייב למפעיל את השירותים בהתאם למחירי הצעתי.
8. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי.
9. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.
10. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.
11. **להלן הצעתי:**

הריני להציע דמי שימוש חודשיים בסך ₪ (ללא מע"מ) עבור הפעלת כלל המעונות נשוא המכרז (סה"כ 6 מעונות בתחום המועצה).

***דמי השימוש החודשיים המינימאליים לא יפחתו מסך 12,000 ₪ בתוספת מע"מ. הצעה נמוכה מסך זה תפסל ולא תובא לדיון.**

הריני להציע תקורה שנתית בסך ש"ח (ללא מע"מ) ובמילים: (עבור הפעלת כל מעון נשוא המכרז (סה"כ 6 מעונות בתחום המועצה).

***לא ניתן להציע הצעה חלקית. הצעה חלקית תפסל ולא תובא לדיון.**

בנוסף להצעתי לעיל, הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז אשלם למועצה בכל שנה במהלך ההתקשרות, עבור כל מעון שאפעיל, סך 10,000 ש"חם בגין: בלאי, ציוד, משחקים, ועלויות חשמל ומים (ובלבד שעלויות החשמל והמים לא יעלו על סכום זה). יובהר כי ככל שעלויות החשמל והמים יעלו על סכום זה, הזוכה במכרז מתחייב לשלם את ההפרש בהתאם לדרישות המועצה. בסוף כל שנת כספים תערך התחשבות, ובכל מקרה ערבות הביצוע לא תוחזר לזוכה עד לסיום ההתחשבות בינו לבין המועצה. בנוסף, הריני מתחייב לשלם למועצה על שירותי השירות הפסיכולוגי החינוכי מטעם המועצה תעריף מוזל כפי שיקבע על ידי המועצה ובכל מקרה לא יותר מ-40,000 ₪ בשנה עבור כלל המעונות. וכן אשא בכלל העלויות המפורטות במסמכי המכרז (לרבות סעיף 13 למסמך ב') וחווה ההתקשרות (מסמך ד').

	שם המציע
	אופן ההתאגדות של המציע (יחיד / חברה בע"מ / שותפות / עמותה וכד')
	מספר עוסק מורשה
	מספר זיהוי החברה (מס' שותפות / מס' ח.פ. וכד')
	כתובת המציע
	טלפון המציע

	פקס המציע
	שם איש קשר במציע
	טלפון נייד איש הקשר
	כתובת דואר אלקטרוני של איש הקשר
פרטי מורשי החתימה של המציע לצורך הגשת הצעה למכרז שם: _____ ת.ז. _____ שם: _____ ת.ז. _____ שם: _____ ת.ז. _____	

חתימות: _____
(ראה פרוט דרישות לחתימות – מסמך א').

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה

_____ תאריך

מסמך ד'

המועצה האזורית לב השרון
מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 20/2025
להפעלת מעונות יום בתחום המועצה

הסכם

שנערך ונחתם במועצה האזורית לב השרון ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

המועצה האזורית לב השרון
(להלן - "המועצה")

מצד אחד

לבין:

_____ ח.פ. _____
באמצעות המורשה מטעמו מר _____ ת.ז. _____
מר/מ' _____ טל' _____ פקס _____

מצד שני

(להלן: "המפעיל")

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי (דו- שלבי) מס' 20/2025 להפעלת מעונות יום בתחום המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל והמפעיל זכה במכרז וביקש לקבל על עצמו את מתן השירותים כמפורט ומוסכם בהסכם זה;

והואיל והמפעיל בעל הידע, הניסיון, והמומחיות לתת את השירותים כמפורט בהסכם זה ובמסמכי המכרז;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע ביניהם את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות בנוגע למתן השרות;

אשר על כן הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כלהלן:

1. המבוא

המבוא להסכם זה וכל יתר מסמכיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הגדרות

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

- א. "המועצה" - המועצה האזורית לב השרון.
- ב. "השירותים" - ניהול והפעלה של מעונות יום בתחום המועצה
- ג. "גזבר המועצה" - לרבות כל מי שיבוא בשמה או מטעמה.
- ד. "המנהל" - מי שהוסמך על ידי המועצה לשמש מנהל לצורך חוזה זה.
- ה. "המפעיל" - לרבות נציגיו של המפעיל ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו בביצוע ההסכם.
- ו. "עובדי המפעיל" - עובדיו של המפעיל ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששרותיהם יושכרו או ירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו בביצוע ההסכם וכל מי שהמפעיל אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.

3. מסמכי החוזה

כל מסמכי המכרז, חתומים על ידי הצדדים, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.

4. מהות השירותים

- א. הפעלת המעונות תעשה במבנים של המועצה הממוקמים בישובים הבאים: שער אפרים, נורדיה, ינוב, צור משה (שני מעונות), יעף. יובהר כי כלל המבנים מצוידים, כמפורט ברשימת הציוד (עבור כל מעון המצורפת כמסמך יב' למסמכי המכרז) להלן ("הנכסים"). יובהר כי לאחר הזכייה יתבצע סיור במעונות עם הזוכה במכרז ביחד עם נציג המועצה וכן וספירת מלאי של הציוד והרשימה תתעדכן בהתאם. יובהר כי רשימת הציוד המצורפת למסמכי המכרז אינה סופית ואפשר ותשתנה.
- ב. יובהר כי רשות השימוש בנכסים תינתן למפעיל במצבם AS IS.
- ג. המפעיל מתחייב לשמור ולתקן את כל הציוד המופיע במסמך יב' למסמכי המכרז, ולהחזירו במצב תקין ושימושי למועצה בתום ההתקשרות.
- ד. השירותים שעל המפעיל לספק במסגרת מכרז זה, בהתאם להוראות כל דין, מפורטים במסמכי מכרז זה במפרט השירותים המצורף **כמסמך י'** למסמכי המכרז.
- ה. שעות הפעלת המעונות וימי החופשה, תהיינה בהתאם להנחיות הרלוונטיות של הגורמים המוסמכים - משרד החינוך ומשרד העבודה. (לאורך שנת הלימודים החל מיום 1.9.2025 ועד ל-8 לאוגוסט בכל שנת לימודים במהלך ההתקשרות, ובהתאם לכל הנחיה עדכנית מהגורמים המוסמכים על פי הדין שתהא רלוונטית במהלך ההתקשרות.
- ו. תקן הילדים האפשרי (בגילאי חצי שנה עד שלוש שנים להשמה) בכל אחד מהמעונות יהיה בהתאם להוראות הדין.
- ז. מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת למספר כלשהו של משתתפים במעון.
- ח. על המפעיל לדאוג להגיש בקשה למשרד החינוך לקבלת הכרה ו"סמל מעון" לצורך הפעלת כל המעונות נשוא המכרז. כמו כן המפעיל מתחייב לדאוג להשגת כל הרישיונות והאישורים הדרושים לפי הדין להפעלת מעונות היום.
- ט. ידוע למפעיל כי ככל שכח האדם המפעיל את המעונות בשנת הלימודים תשפ"ה יבקש להמשיך ולעבוד במעונות בשנת הלימודים התשפ"ו - המפעיל ידרש לקלוט ולהעסיק את כח האדם, בתנאים שאינם פחותים מהתנאים אשר שילמה להם המועצה. ככל שמנהלות המעונות וכן 4 מטפלות ותיקות (המועסקות בפנסיה תקציבית) יבקשו להוסיף ולהיות מועסקות על ידי המועצה, ישא המפעיל בעלות שכרן המלא לרבות כל התוספות והתנאים הנלווים המשולמים להן ולרבות עלויות המעביד בקשר לשכר זה, זאת בהתחשבות חודשית שתערך מול המועצה. בעניין זה יודגש כי הפרטים אשר ימסרו למפעיל על-ידי המועצה ביחס לעלויות האמורות יחייבו את המפעיל והמועצה תהא רשאית לקזזם מכל תשלום ו/או חוב למפעיל.
- י. המפעיל יפעיל את המעונות בהתאם לתוכניות פדגוגיות שיאושרו ע"י מנהלת אגף החינוך במועצה ומנהלת מחלקת הגיל הרך במועצה או מי מטעמה, לפני תחילת הפעילות. כמו כן גם תוכניות ההעשרה יובאו גם הם למנהלת אגף החינוך בטרם יופעלו במעונות.
- יא. המפעיל יפעיל לפחות שני חוגי העשרה שבועיים, שיועברו על ידי מדריך ייעודי חיצוני ומקצועי.
- יב. המפעיל יעסיק רכז ממונה מטעמו שיהיה אחראי מטעמו לריכוז וניהול המעונות ולעבודה שוטפת ועדכון נציג המועצה.
- יג. המפעיל יספק שירותי הזנה בהתאם למפורט במפרט השירותים המצורף כמסמך י' למסמכי המכרז.

יד. המפעיל יהיה אחראי לכל הליכי העבודה, שיבוץ ורישום הילדים למעונות בהתאם להנחיות הרלוונטיות על פי הדין הנוגעות למספר הילדים המותרים בכיתת מעון לפי גודלה וגילם של הילדים, עדכונים, מתן מענה מידי לפניות ההורים, גביית הכספים מהורי הילדים והמשרדים הרלוונטיים, הכנת דוחות, התקשרות וכל הנדרש למול משרד החינוך ומול הצוות החינוכי ומול ההורים וזאת בתיאום עם מנהלת אגף החינוך במועצה.

טו. ידוע למפעיל כי הוא מחוייב לשלב ילדים אלרגנים במעונות (ילדים המלווים בסייעות בזמן הארוחות) וחל איסור על המציע לגבות מילדים אלרגנים תוספת מחיר. בנוסף מתחייב המציע לשלב במעון ילדים עם צרכים מיוחדים לפי חוזר מנכ"ל שילוב חינוך מיוחד והוראות הדין הרלוונטיות.

טז. המפעיל יעניק הנחות למשתתפים במעון על-פי הוראות הדין.

יז. יובהר כי עבור השמת הילדים במעון, המפעיל לא יהיה רשאי לגבות מההורים יותר מהקבוע בכל הוראות הדין הרלוונטיות.

יח. **ידוע למפעיל כי המועצה תמשיך בביקורת באתרי מתקני המשחק הנמצאים בתחומי המעונות, אולם המפעיל יישא בעלויות אחזקה (תיקונים/ החלפת מתקנים תקולים) של מתקני המשחק.**

יט. יובהר כי במהלך תקופת ההתקשרות המועצה תוכל לעדכן את רשימת המעונות המפורטת במסמכי המכרז.

5. השימוש בנכסי הרשות

א. בהתאם להסכם זה מקנה הרשות למפעיל רשות שימוש בנכסיה לצורך הפעלת מעונות יום כמפורט במסמכי המכרז, בהתאם להוראות משרד החינוך וכן כל גורם רלוונטי אחר.

ב. המפעיל מצהיר, כי המטרה לעיל, היא המטרה היחידה שעבורה יעשה שימוש בנכסים וכי הוא מתחייב לא לעשות שימוש בנכסים כולם למטרה אחרת מזו שפורטה לעיל ולא להקנות לצד שלישי כלשהו רשות שימוש בנכסים.

ג. הנכסים ימסרו למפעיל במצבם AS IS כולל הציוד המפורט ברשימת הציוד המצורפת למסמכי המכרז.

ד. נציגיה המוסמכים של המועצה יהיו רשאים להיכנס לנכסים בכל עת, על מנת לבדוק עמידת המפעיל במטרת השימוש, ובלבד שלא יפריעו לקיומה הסדיר של הפעילות.

ה. השימוש בנכסים לא יגרום לכל מטרד, מכל סוג שהוא.

ו. המפעיל לא ירשום כל פעולה ו/או עסקה ו/או הערת אזהרה בלשכת רשום המקרקעין בנוגע לרשות שימוש עפ"י הסכם זה.

6. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

א. כי הינו עוסק בהפעלת מעונות וכי יש בידינו את כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וכיו"ב הנדרשים לצורך מתן השירות, בהתאם לכל דין.

ב. כי יש לו את כל הרישיונות ההיתרים, התעודות, ההכשרות הדרושים על פי דין לצורך הפעלת המעונות ובנוסף הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח האדם המקצועי, היכולת והציוד הדרושים לספק את השירות במיומנות וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לפעול בהתאם בביצוע הוראות הסכם זה וכן להדריך את עובדיו, וכל מי שיועסק במתן השירותים בפועל, לפעול בהתאם.

- ג. כי יש לו את כל הרישיונות ההיתרים, התעודות, ההכשרות הדרושים על פי דין לצורך הפעלת המעונות ובנוסף הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח האדם המקצועי, היכולת והציוד הדרושים לספק את השירות במיומנות וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לפעול בהתאם בביצוע הוראות הסכם זה וכן להדריך את עובדיו, וכל מי שיועסק במתן השירותים בפועל, לפעול בהתאם. כי לא קיבל מאת המועצה ולא הוצג לו כל מצג או הבטחה הנוגעים למעונות או מספר הילדים שירשמו למעונות או למספר המעונות אשר יופעלו במועצה.
- ד. כי לא תהיה לו כל זכויות במבנים בהם יופעלו המעונות, מעבר לזכותו המוגבלת להפעיל ולנהל את המעונות בהתאם להוראות ההסכם ולמשך תקופת ההתקשרות בלבד.
- ה. כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה ולמפעיל את השירות בהתאם להסכם זה.
- ו. כי ימלא אחר כל החוקים ו/או התקנות לרבות חוקי העזר לעניין הפעלת מעונות. המפעיל מתחייב להימנע מקיום מטרדים בלתי סבירים בנסיבות העניין, לדיירי הסביבה הסמוכה לבתי הספר בהם יופעלו המעונות.
- ז. כי ידוע לו כי מבקרת המועצה תהא רשאית לערוך ביקורת על הסכם ההתקשרות והוא מתחייב להמציא למבקרת המועצה או מי מטעמה ועל פי דרישתה, כל מסמך אשר לדעת מבקרת המועצה דרוש לצרכי הביקורת ויתן למבקרת המועצה כל מידע או הסבר שיבקש בתוך התקופה הקבועה בדרישה ובאופן הקבוע בה וללא כל תמורה נוספת. התחייבות זו תהיה בתוקף גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות עבור השירות שניתן בהתאם להסכם. סעיף זה יפורש באופן מרחיב ביותר.
- ח. כי יחזיק את הנכסים רק למטרות המוגדרות בחוזה זה בהתאם להוראות כל דין ו/או הוראות שניתנו ו/או יינתנו ע"י הרשויות המוסמכות.
- ט. כי יחזיק את הנכסים במצב טוב ותקין, לעשות בו שימוש סביר וזהיר, ולא לגרום בו כל נזק או קלקול, וכן לשמור על ניקיון הנכסים.
- י. כי לא יבצע שינויים פנימיים ו/או חיצוניים ו/או תוספות בנכסים, אלא אם קיבל לכך את אישור המועצה מראש ובכתב, וכן כי לא יוציא מן הנכסים כל אביזר או חלק הצמודים לו ו/או המהווים חלק ממנו.
- יא. כי לא יעביר את זכויותיו עפ"י חוזה זה לאחר בין בתמורה ובין ללא תמורה, אלא אם קיבל הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- יב. כי ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או פגם שיגרם לנכסים לציווד ולמתקנים שבו אגב השימוש בהם, לרבות כל נזק שיגרם ע"י כל אדם או גוף עקב הפעלת המעונות בנכסים ו/או בקשר לכך.

7. התחייבות לביצוע

- א. המועצה מוסרת בזאת למפעיל, והמפעיל מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירות כקבלן עצמאי, הכל בהתאם להוראות החוזה ולמסמכי המכרז האחרים, להנחת דעתו המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו.
- ב. עוד מתחייב המפעיל לבצע התחייבויותיו מכח המכרז / ההסכם בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון המועצה, בכל היקף שידרש, ובהתאם להוראות המועצה ובמחירי הצעתו.
- ג. המפעיל יהיה אחראי לכל הליכי העבודה, עדכונים, הכנת דוחות, התקשרות וכל הנדרש למול המועצה.
- ד. המפעיל מחויב להציג למועצה, תוך 10 יום מיום הודעת המועצה על זכייתו במכרז ובטרם כניסתו למוסד חינוך או למוסד אחר בו שוהים קטינים, אישור משטרה על כך שהוא וכל

המועסקים מטעמו במסגרת השירותים מושא מכרז זה, הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים", תשס"א-2001.

ד. על המפעיל להציג **כתנאי לחתימת ההסכם** צוות כוח אדם מקצועי בהתאם לדרישות משרד החינוך באוגדן הנחיות להפעלת מעונות יום, ובהתאם למפורט בטבלה מטה. על הצוות המקצועי לעמוד בדרישות שיפורטו להלן.

תפקיד	חלקי משרה	השכלה וניסיון של בעל התפקיד
מנהלת מעון	בהתאם להוראות הדין	בעלת תואר אקדמי בתחום החינוכי. בוגרת קורס עזרה ראשונה וקורס התנהלות בטוחה, וכן כל הסמכה או דרישה הנדרשת בהתאם להוראות הדין.
מטפלת	בהתאם להוראות הדין. לא יפחת מחצי משרה. יחס בין מטפלת לילדים (בהתאם לקבוע בהוראות הדין הרלוונטי שיהיה בתוקף במהלך ההתקשרות) תינוקות: 1:6 פעוטות- 1:9 בוגרים- 1:11	בוגרת קורס מטפלות, וכן קורס התנהלות בטוחה, וקורס עזרה ראשונה. וכל הסמכה או דרישה הנדרשת בהתאם להוראות הדין.
מבשלת	80% משרה	בוגרת קורס עזרה ראשונה.
רכז ממונה למעונות יום	משרה מלאה	בהתאם להוראות משרד החינוך והוראות כל דין
מרפא/ה בעיסוק	24 שעות שבועיות לכלל המעונות	הסמכה כמרפא/ה בעיסוק כדין
מטפלת/ת רגשית	24 שעות שבועיות לכלל המעונות	הסמכה כמטפלת/ת רגשית
מדריכה/ה פדגוגית מלווה **תועסק על ידי הרשות**	4 שעות חודשיות (לפי הוראות משרד החינוך)	**תועסק על ידי הרשות**

ה. ידוע למפעיל כי תנאי לחתימת ההסכם הוא גיוס כלל אנשי הצוות כדרוש וכמפורט לעיל, וכי הוא מתחייב להעסיק במהלך כל תקופת ההתקשרות את אנשי כל הצוות הדרושים לפי דרישות המועצה והוראות הדין הרלוונטיות.

1. ידוע למפעיל כי ככל שלא יצליח לגייס את כל אנשי הצוות הדרושים ו/או במהלך ההתקשרות לא יעסיק את כל אנשי הצוות הדרושים, הרי שהמועצה תהא רשאית לבטל את זכייתו ולפעול לפי כל דרך אפשרית על פי הדין, ולמפעיל לא תהא כל טענה ו/או תביעה על כך.

8. תפקידיו וסמכויותיו של המנהל

- א. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המנהל עפ"י הסכם זה, מוסכם ומוצהר, כי בנוסף להיותו של המנהל נציג המועצה לעניין הסכם זה, כמפורט בהסכם, יהא המנהל מוסמך לבקר לבדוק ולפקח על טיב השירות שיסופק והתאמתו לדרישות המכרז והחוזה.
- ב. כן יהיה רשאי המנהל למסור הודעה למפעיל בדבר תקלות ו/או אי עמידה בזמנים ו/או אי התאמה כמפורט בס"ק א' לעיל. קביעתו של המנהל לעניין זה הינה סופית ואינה ניתנת לערעור. על המפעיל למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עימו פעולה ולאפשר לו לבקר כל חלק מהשירות המבוצע על ידו.
- ג. פיקוח המנהל או המועצה לא ישחרר את המפעיל מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין והמפעיל יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

9. איסור הסבת החוזה העברת זכות

- א. המפעיל לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, פרט אם קבל תחילה הסכמה לכך מאת המועצה בכתב ומראש.
- ב. המפעיל לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קבל הסכמה לכך בכתב ומראש מאת גזבר המועצה.

10. קבלני משנה

- א. מבלי לפגוע באמור ביתר הוראות החוזה, המפעיל אינו רשאי למסור את ביצוע השירות או חלק ממנו לקבלן משנה, בלי שקיבל תחילה את אישורו מראש ובכתב של המנהל.
- ב. מובהר, כי אף במקרה של קבלת אישור כאמור, מסירת השירות או חלק ממנו על ידי המפעיל לקבלן משנה, לא תפטור ולא תשחרר את המפעיל מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו על פי החוזה והוא ישאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות המגרעות והנזקים שייגרמו ע"י קבלן המשנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהיה דינם כאילו נעשו ע"י המפעיל ו/או נגרמו על ידו.

11. אמצעי בטיחות וזהירות

מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, המפעיל מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו מושא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 (להלן: "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל – 1970 (להלן: "פקודת הבטיחות") והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות מפקח העבודה הראשי במשרד העבודה.

12. תקופת ההסכם

- א. תוקפו של ההסכם הינו **לצורך הפעלת מעונות הינו** החל מיום 01.09.25 וכלה ביום 31.8.2030. מובהר, כי על הזוכה להערך להפעלת המעונות לפני תחילת שנת הלימודים

ובכלל זה להתארגן לרישום הילדים למעונות, לקלוט כח אדם, לגייס עובדים, ואת כל הדרוש וכיו"ב על מנת שעם תחילת שנת הלימודים תחל פעילות המעונות כסדרה.

ב. על אף האמור בסעיף זה, רשאית המועצה לבטל הסכם זה בכל שלב לפי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה של 30 יום בכתב ומראש. במצב דברים זה למפעיל לא תהיינה כל טענות או תביעות נגד המועצה, ולא יהא זכאי אלא לקבלת תמורה בגין השירות אשר סיפק לשביעות רצון המועצה עד למועד הביטול.

13. פינוי הנכסים

א. עם תום תקופת ההפעלה, כהגדרתה בחוזה זה לעיל, מתחייב המפעיל לפנות את הנכסים ולהחזירם למועצה כשהם נקיים, ריקים מכל אדם וחפץ השייך למפעיל, ובמצב טוב ותקין,

ב. בגין כל יום איחור בפינוי הנכסים ישלם המפעיל למועצה קנס בסך 1500 ש"ח בתוספת מע"מ.

14. נזיקין לגוף או לרכוש

א. המפעיל יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן לרבות עקב שימוש ו/או גניבה ו/או פריצה לרבות פריצה ממוחשבת למערכות התדלוק הממוחשבות, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירות ובקשר אליו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/ גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או למפעיל ו/או לעובדיהם ו/או לשלוחיהם ו/או למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה המפעיל אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיה חייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או הניזוק(ים), לפי המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)ה(ים). המפעיל משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

ב. המפעיל מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי מתן השירות ו/או בקשר איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות המפעיל עפ"י הסכם זה. המפעיל יפצה וישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחוייב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

ג. המפעיל יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה עקב שגיאה מקצועית של המפעיל ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

ד. אחריותו של המפעיל תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

ה. למען הסר ספק, אחריותו של המפעיל כמפורט בס"ק א'-ד' לעיל תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו.

ו. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים למפעיל בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד המפעיל בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

ז. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או שעל המועצה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט ע"ד, תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה למפעיל.

ח. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות המפעיל הנובעת ממהות השירות, כמפורט במסמכי המכרז.

15. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל למלא אחר הוראות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח ובאישור קיום הביטוח, המסומנים **כנספח ח' וכנספח ח'1**, בהתאמה, מצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

16. ניכוי כספים מהמפעיל

המועצה תהא רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו למפעיל, מאת המועצה ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מהמפעיל בהתאם להסכם זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת המפעיל מכח הסכם או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת, ובלבד שניתנה למפעיל הודעה בכתב מוקדמת בת 21 יום והאפשרות לתקן את הנדרש תיקון בהתאם.

17. קיצוץ

המועצה תהא רשאית לקזז מהכספים המגיעים, או שיגיעו למפעיל, מאת המועצה ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מהמפעיל בהתאם להסכם זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת המפעיל מכח הסכם או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת.

18. אי קיום יחסי עובד מעביד

א. המפעיל מצהיר בזאת, כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.

ב. כמו כן, מצהיר בזאת המפעיל, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

ג. המפעיל מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו את תשלומי מס ההכנסה הביטוח הלאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם ואין המפעיל, עובדיו, מורשיו ו/או הפועלים מטעמו זכאים לקבל מן המועצה כל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

ד. במידה והמועצה תתבע לשלם סכום כלשהו מהמפעיל ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד, מתחייב המפעיל לשפותה בגין כל סכום כאמור והמועצה רשאית לנכות כל סכום שתחויב בו כאמור מן התמורה המגיעה למפעיל.

ה. מובהר בזאת, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של המפעיל כאמור במסמכי המכרז.

19. העסקת עובדים

א. ככל שהמפעיל יעסיק עובדים לצורך מתן השירות נשוא חוזה זה, מתחייב הוא להעסיקם בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות שרות התעסוקה, חוק שכר מינימום, חוק שיווין הזדמנויות וחוק חופש העיסוק.

ב. המפעיל חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. המפעיל ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.

ג. המפעיל מצהיר כי קרא את חוק עבודת נוער, התשי"ג – 1953, והוא מתחייב לנהוג בהתאם לחוק זה. כן מצהיר המפעיל כי הובהר לו כי הפרת סעיף מסעיפים אלו על ידו כמוה כהפרת החוזה מצדו לכל דבר ועניין.

ד. עוד מצהיר המפעיל, כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, לצורך התקשרות עם המועצה בחוזה זה, וכי כראיה חתם על תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כמסמך ו'1** והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

ה. **תוך 10 ימים מקבלת הודעת זכיה במכרז, המפעיל מתחייב להציג למועצה אישור משטרה על כך שהוא וכל המועסקים מטעמו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, הינם נעדרים הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001".**

ו. המפעיל מתחייב כי לא ייכנס כל עובד מטעמו למוסד חינוך או למוסד אחר בו שוהים קטינים אלא לאחר שהציג לאגף הביטחון אישור בעניינו לפי "חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים", תשס"א-2001.

ז. יובהר כי המועצה תהא רשאית לבקש מהמפעיל להימנע מהעסקתו של עובד/ת שיועסקו על ידי המפעיל בהפעלת המעון אשר אינו מבצע את עבודתו כראוי או מתנהג באופן בלתי הולם. המפעיל מתחייב להציב כח אדם חלופי במקרה כזה תוך 48 שעות.

20. תמורה וגבייה מהורי הילדים

א. המפעיל יגבה את התשלום עבור המעונות ישירות מהורי הילדים המשתתפים במעון. הזוכה לא יהיה רשאי לגבות מהורי הילדים תשלום העולה על הקבוע בהוראות הדין הרלוונטיות.

ב. המחיר למשתתף במעון יכלול את כלל ימי ההפעלה שנקבעו על פי משרד החינוך והוראות כל דין רלוונטי.

ג. המפעיל יוציא בגין גביית התשלומים חשבונית מס כדין להורים, בהתאם לחוקי המיסוי החלים עליו.

ד. המפעיל לא יהיה רשאי לגבות סכומים כלשהם, מהורי הילדים המשתתפים במעון, ללא אישור המועצה.

ה. תקורה שנתית ודמי שימוש חודשיים

- 1) בגין הפעלת כלל המעונות ישלם הזוכה למועצה דמי שימוש חודשיים ותקורה שנתית כמפורט בהצעתו ע"ג מסמך ג' ללא מע"מ.
- 2) בנוסף לאמור לעיל המפעיל ישלם למועצה בכל שנה במהלך ההתקשרות, עבור כל מעון שיפעיל, סך 10,000 ש"ח בגין: בלאי, ציוד, משחקים, ועלויות חשמל ומים (ובלבד שעלויות החשמל והמים לא יעלו על סכום זה). יובהר כי ככל שעלויות החשמל והמים יעלו על סכום זה, הזוכה במכרז מתחייב לשלם את ההפרש בהתאם לדרישות המועצה. בסוף כל שנת כספים תערך התחשבות, ובכל מקרה ערבות הביצוע לא תוחזר לזוכה עד לסיום ההתחשבות בינו לבין המועצה. בנוסף, המפעיל ישלם למועצה על שירותי השירות הפסיכולוגי החינוכי מטעם המועצה תעריף מוזל כפי שיקבע על ידי המועצה ובכל מקרה לא יותר מ-40,000 ₪ בשנה עבור כלל המעונות. וכן לשאת בכלל העלויות המפורטות במסמכי המכרז (לרבות סעיף 13 למסמך ב') וחובה ההתקשרות (מסמך ד').
- 3) בנוסף, המפעיל יממן טיפול רגשי וריפוי בעיסוק כאמור במסמכי המכרז.
- 4) כמו כן, המפעיל ישא בהוצאות בגין המבנים: בלאי של תשתיות פנים, תיקוני חשמל, מים (בתחום המעון כולל חצרות), ביוב, גז, גינון וזאת עבור כל מבנה בו יופעל מעון. בנוסף, המפעיל ישא בכל ההוצאות החריגות במבנים שימסרו לו לצורך הפעלת המעונות. כגון תיקון צנרת, צביעת מבנה / כל מעון אחת לשנה וכן בכל העבודות הדרושות לאחזקת המעון ובאחזקת הציוד הקיים במעונות.
- 5) המועצה תישא בהוצאות החוץ של המבנים כגון: נזילות גג, טיח חיצוני וכדומה, זאת עבור כל מבנה בו יופעל מעון.
- 6) כאמור, ידוע למפעיל כי המועצה תמשיך בביקורת באתרי מתקני המשחק הנמצאים בתחומי המעונות, אולם המפעיל יישא בעלויות אחזקה (תיקונים/ החלפת מתקנים תקולים) של מתקני המשחק.
- 7) מובהר כי המפעיל יוציא בגין גביית התשלומים חשבונית מס כדין להורים, בהתאם לחוקי המיסוי החלים עליו, הכל כמפורט במפרט השירותים.
- 8) המפעיל לא יהיה רשאי לגבות סכומים כלשהם, מעבר למפורט במסמך ג' למסמכי המכרז, מהורי הילדים המשתתפים במעון, ללא אישור המועצה.
- 9) ביטול השתתפות והרשמת ילד למעון- כקבוע בהתאם להוראות הדין הרלוונטי.
- 10) בנוסף יעביר המפעיל למועצה את דמי הרישום החד פעמיים שיגבו מהמשתתפים.

21. ערבות לביצוע ההסכם

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה בתקופת החוזה, כולן או מקצתן, מוסר המפעיל למועצה בטרם חתימת החוזה, ערבות בנקאית צמודה בסכום של 40,000 ₪ (להלן: "הערבות"), בנוסח מסמך ה'2 למסמכי המכרז, להנחת דעתו של גזבר המועצה לתקופת החוזה שתוקפה עד לחלוף 90 ימים מתום תקופת ההתקשרות. (ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על המפעיל הערבות האמורה תשמש גם כערבות להתחייבות המפעיל להשיב לידי המועצה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונותיו.

- ב. מובהר בזאת, כי מתן הערבות אינו פוטר את המפעיל ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, על ידי המועצה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מהמפעיל כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.
- ג. סכום הערבות שיגבה על ידי המועצה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה מבלי שתהא למפעיל זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המועצה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.
- ד. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת הזוכה על החוזה.
- ה. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתן יהא לממשה מידיית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה או מי מטעמם, בכל מקרה שלפי קביעתם לא סיפק המפעיל את השירותים ו/או חלקם או הפר או לא מילא אחר התחייבותו/התחייבויותיו עפ"י הסכם זה או במקרה של סכומים המגיעים למועצה בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות המפעיל. היה והערבות תחולט על ידי המועצה והחוזה לא יבוטל, ימציא המפעיל ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.
- ו. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההסכם, ידאג המפעיל מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם להאריך את תוקף הערבות עד לתום התקופה המוארכת, או לחלופין יפקיד ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בסכום זהה אשר תוקפה עד לתום התקופה המוארכת, בנוסח המפורט במסמך ה'2 למסמכי המכרז, מאת מוסד בנקאי שהמועצה אישרה מראש לעניין זה.
- ז. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת במהלך תקופת החוזה, תהיה/ינה בידי המועצה ערבות/יות תקפה/ות בנוסח מסמך ה'2 הנ"ל.

22. הפרת הסכם

- הפר המפעיל הוראה מהוראות הסכם זה, רשאים המועצה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:
- א. לבצע באמצעות מפעיל/ים אחר/ים את השירות שהמפעיל חייב בביצועו ע"פ הסכם זה, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את המפעיל בכל ההוצאות הכרוכות בכך.
- ב. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) – תשל"א – 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

23. ביטול ההסכם

- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין במקרה של הפרה יסודית ובכלל זה בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית, בהודעה בכתב, לבטל את החוזה ולהשלים את ביצוע השירות בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון ולחייב המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך. נמסרה הודעה כאמור יהא החוזה מבוטל

במועד הנקוב בה. מובהר בזאת כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים דלעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה:

(1) כשהמפעיל פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג - 1983.

(2) כשהמפעיל מסב את ההסכם כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו מכח ההסכם ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.

(3) כשהמפעיל מסתלק מביצוע ההסכם, להנחת דעתו של המנהל.

(4) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהמפעיל מתרשל בזדון בביצוע ההסכם.

(5) כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהמפעיל או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

(6) המפעיל אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

(7) נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד המפעיל ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

(8) התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהמפעיל לא גילה

(9) עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות.

(10) התברר כי המפעיל מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

(11) המפעיל הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות: 5,6,8, 12, 13, 16, 17, 24.

ד. נקיטה בצעדים המפורטים בסעיף קטן א' לעיל אין בה משום ביטול התחייבויות המפעיל עד מועד ביטול החוזה כאמור.

ה. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין כביטול ההסכם על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והמפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.

ו. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל ההסכם בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, וזאת בהתראה של 30 ימים. במקרה כזה יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה. הופסקו שירותי המפעיל בשל ביטול ההסכם על ידי המועצה כאמור בסעיף זה, יהיה המפעיל זכאי לקבלת התמורה המגיעה לו, בהתאם לתנאי ההסכם, בגין השירות שסיפק בפועל לשביעות רצונה של המועצה על פי הזמנתה ועד למועד הפסקת ההסכם עפ"י הודעת המועצה, בניכוי כל

הכספים אותם היא זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לכל דין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה למפעיל כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין, כתוצאה מהפסקת העבודה וביטול ההסכם.

ז. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו למפעיל כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין. הוצאות השלמת רכישת הטובין ע"י המועצה יהיו על חשבון המפעיל והוא ישא בנוסף להוצאות האמורות גם בתוספת בשיעור 5% מסכום ההוצאות כתמורה להוצאות משרד כלליות ואחרות. ספרי המועצה והחשבונות ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו למפעיל ומועדם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועד הוצאתן. מובהר, כי אין בתשלום ההוצאות הנזכרות דלעיל כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצוי ו/או שיפוי ו/או השתתפות ו/או כל סעד נוסף בגין נזקים אשר נגרמו לה כתוצאה מהפסקת ההתקשרות, בהתאם לזכויות העומדות לרשותה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.

24. שמירת זכויות

שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם המפעיל, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ובמפורש.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה.

25. סודיות

המפעיל מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר ו/או במשך תקופת ההתקשרות, והמתייחסת לכל עניין ונושא הקשור במועצה ו/או בעובדיה ו/או בשירותים שסיפק. כן מתחייב המפעיל לוודא כי הוראה זו תקוים גם על ידי עובדיו ו/או כל הפועל מטעמו.

26. כללי

הוראות חוזה זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד להסכם לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת החוזה.

27. הודעות

ח. כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא לחוזה זה.

ט. כל מכתב שישלח ע"י אחד מהצדדים למשנהו לפי מענו לעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום השלחו כדבר דואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

המועצה

ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע

תאריך: ___ / ___ / ___

לכבוד
המועצה האזורית לב השרון
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז פומבי (דו שלבי) מס' 20/2025 להפעלת מעונות יום בתחום המועצה.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 18.9.2025

ערבות זו ניתנת להארכה באופן חד צדדי ע"י המועצה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף

ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה

תאריך ____/____/____

לכבוד
המועצה האזורית לב השרון
א.ג.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 40,000 ₪ (במילים: ארבעים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם זכייתם במכרז פומבי (דו שלבי) 20/2025 להפעלת מעונות יום בתחום המועצה.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

המדד הבסיסי לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון הידוע במועד חתימת המפעיל על החוזה.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב הערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____

ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי (דו שלבי) מס' 09 / 2025 להפעלת מעונות יום בתחום המועצה.

למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3. לחלופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת הצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:

א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק ויון זכויות") אינן חלות עליי.

ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המציע

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

_____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

שם

א. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ .**

_____ חתימה

_____ מס' רשיון

_____ תואר

שם

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית לב השרון הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
סעיף 89 ב לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות קובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) הקובע כי:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

בין חברי מועצת המועצה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן - זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.
ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהתמלאו תנאי הסעיף.

חתימת המציע: _____

שם המציע: _____

נספח ח' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות המפעיל קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 5 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ח1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי המפעיל, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
 - ב. נוסחי הפוליסות- על המפעיל לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המפעיל (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על המפעיל להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע למועצה, כי מי מביטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפעיל להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. המפעיל פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה למפעיל כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על המפעיל לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב. על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי המפעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפעיל, על המפעיל לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת המפעיל בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ח'1- אישור ביטוחי המפעיל

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים								
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>										
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*						
שם: _____	שם: _____ חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם _____	אופי העסקה: _____ נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____			העיסוק המבוטח: _____ הפעלת מעונות יום בתחום המועצה בגילאי חצי שנה עד שלוש שנים			
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.								
מען	מען	מען								
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.</p>										
כיסויים										
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת	תאריך	תאריך	גבול אחריו ת לכלל	השתתפות עצמית	מ	כיסויים בתוקף חריגים****	נוספים וביטול	

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
ב	ע	(אין חוב ה להצי ג נתון זה)	פעילות המבוט ח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	(ניתן להזין תאריך רטרואק טיבי)	תחיל ה (ניתן להזין תאריך רטרואק טיבי)	הפולי סה***	***	חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
ש			10,000, 000					צד ג'
ש			20,000, 000					אחריות מעבידים
ש			1,000,0 00					אחריות מקצועיות

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
034- חינוך/קורסים/סדנאות	
<p style="text-align: center;">ביטול / שינוי פוליסה</p> <p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול</p>	
<p style="text-align: center;">תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**</p> <p style="text-align: center;">תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**</p>	
<p>חתימת האישור</p> <p>המבטח:</p>	

מסמך ט'1

טופס להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ובמדדי האיכות

הנני, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם המציע _____, מצהיר בשם המציע כדלקמן:

5.א.3 להוכחת תנאי הסף

כי המציע בעל ניסיון של שנתיים מלאות לפחות (בכל רשות מקומית) בהפעלת מעונות בפיקוח, עבור שתי רשויות מקומיות לפחות, במהלך השנים 2023-2024 בהיקף מינימאלי של לפחות 200 ילדים במצטבר בכל שנה בשתי הרשויות.

על המציע לפרט את ניסיונו בטבלה מטה:

תקופת הפעלת המעון (תאריך התחלה וסיום)	שם המעון ומיקום	מספר הילדים בשנה	פרטי הרשות המקומית	פרטי התקשרות עם איש קשר ברשות המקומית שם, תפקיד, טלפון
1				
2				
3				
4				
5				

- המציע יצרף מסמכים להוכחת הניסיון המפורט בטבלה (ניתן לצרף אישור מהמזמין, הסכם התקשרות וכדומה).

לצורך הוכחת עמידת המציע במדדי האיכות:
על המציעים לצרף להצעתם תוכנית חינוכית מוצעת. התוכנית תנוקד בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 10 למסמך ב'.

רשימת ממליצי המציע

פרטי אנשי קשר של לפחות **2 לקוחות** (ממליצים) של המציע:

לקוח 2	לקוח 1	
		שם הלקוח
		איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, אימייל)

הריני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש ע"י ועדת המכרזים או ע"י הרשות – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל.

פירוט מודל העסקת העובדות (עבור קריטריון איכות 4 בטבלה בסעיף 10 למסמך ב'):

שם וחתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

אישור רו"ח בדבר מחזור כספי

תאריך: _____

לבקשת חברת _____ (להלן: "הלקוח") הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הרינו לאשר כי אנו משמשים כרואי החשבון של הלקוח, החל משנת _____ ועד היום.
- ב. בהתאם לספרי הנה"ח, אנו מאשרים כי המציע בעל מחזור כספי שנתי ממוצע של לפחות 1,500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) במהלך השנים 2023 - 2024.
- ג. כמו כן, בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים, אנו מאשרים כי **המחזור הכספי של החברה הינו:**
- שנת 2023: _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים).
- שנת 2024: _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים).

בכבוד רב,

_____ שם מלא

_____ רו"ח

_____ חתימה וחותמת

מפרט השירותים

להלן השירותים שעל המפעיל לספק במסגרת המכרז:

✓ היבטים פדגוגיים:

- הפעלת תוכנית חינוכית מותאמת לגיל הרך, הכוללת פעילויות לפיתוח קוגניטיבי, רגשי ומוטורי.
- הקפדה על יחס מטפלות/ילדים בהתאם להנחיות משרד העבודה והרווחה.
- הכשרת הצוות בטיפול והתמודדות עם פעוטות, כולל חינוך מיוחד במידת הצורך.
- פיקוח והנחיה פדגוגית שוטפת מטעם המפעיל והרשות המקומית.
- שמירה על תקשורת רציפה עם ההורים, כולל עדכונים על התפתחות הילדים.
- יצירת סביבה חינוכית בטוחה ומותאמת לפעוטות.
- על הזוכה לשתף פעולה עם שפ"ח המועצה.

✓ היבטי תזונה:

- מתן תפריט מאוזן (ארוחת בוקר, ארוחת צהרים וארוחת מנחה) ומתאם לפעוטות בהתאם לתפריט מסודר בהתאם להנחיות משרד הבריאות ומשרד החינוך והנחיות כל דין רלוונטי.
- במעונות יום בהם קיים מטבח מלא ומאובזר ביצוע ההנה יבוצע על ידי מבשלות – בהתאם לתנאי המכרז, ובמעונות בהם אין מטבח כאמור, ייספק המפעיל שירותי הזנה חיצוניים שעומדים בדרישות משרד הבריאות, משרד החינוך והנחיות כל דין רלוונטי.
- אספקת ארוחות חמות ומזינות בהתאם לגילאי הילדים ולרגישויות תזונתיות.
- מנגנוני בקרה על איכות המזון ואופן אספקתו.
- שמירה על תנאי היגיינה ואחסון נאותים של המזון.

✓ היבטי כוח אדם:

- העסקת צוות מוסמך עם ניסיון בגיל הרך (גננות, מטפלות, סייעות).
- הכשרות והדרכות תקופתיות לעובדים, כולל קורסי עזרה ראשונה.
- מינוי מנהל/ת מעון בעל/ת הכשרה מתאימה לניהול מסגרת חינוכית.
- התחייבות להעסקת כוח אדם בהתאם לתקנים שנקבעו ע"י משרד הרווחה.
- הבטחת פיקוח וליווי מקצועי לעובדים בשגרה ובמצבי חירום.

מסמך יא'

הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז

(נא למלא החלק הרלוונטי לביטוי עמדת המציע)

המציע מודיע בזאת שבמקרה בו תוגש בקשה או עתירה לחשיפת מסמכי ההליך, לרבות הצעתו על כל חלקיו ובכל שלב שהוא להליך, בין לפני ובין אחרי בחירת הזוכה, עמדתו הינה (יש למלא בחלופה המתאימה):

1. מסכים לחשיפת כל מסמכי ההליך מטעמו ומצרף חתימתו לאישור הסכמה זו.

או:

2. מסכים לחשיפת חלק ממסמכי ההליך ואינו מסכים לחשיפת יתרת המסמכים, לפי הפירוט ועל יסוד הטעמים הבאים:

מסמכים שאין הסכמה לחשיפתם:

הטעמים בגינם המציע אינו מסכים לחשיפת המסמכים הנ"ל:

יובהר כי בקשה לאי חשיפת מסמכים כלשהם אשר לא יפורטו בה נימוקי המציע לאי החשיפה - לא תידון. כן יובהר כי בהתאם לעמדת בתי המשפט, לא ניתן להתנגד לחשיפת הצעת המחיר.

חותמת וחתימת המציע

הבהרה

מובהר בזאת, שהמועצה תתן דעתה לעמדת המציע ולנימוקיו, אך ההחלטה אם לחשוף את המסמכים ואילו מסמכים לחשוף מתוך מסמכי ההליך של המציע, מסורה בידי המועצה, בלעדית, אלא אם צו של ערכאה משפטית יחייב אחרת.

רשימת ציוד במעונות

רשימת תכולה וציוד במעון נוגה - נורדיה

הערות	כמות	שם המוצר	מיקום
	6	שולחנות	כיתת בוגרים :
	32	כיסאות	
	1	מתקן גואש	
	2	שידות ציוד	
	27	מזרונים	
	1	מטבח (4 חלקים)	
	1	מתקן בקבוקים	
	1	ספריה	
	2	מזגנים	
	3	שידות מגירות	
	1	משטח החתלה	
	1	ארון 2 דלתות (גננת)	
	1	ארונית שירותים	
	2	ארון ציוד – מחסן	כיתת פעוטות :
	1	מתקן בקבוקים	
	4	שולחנות	

	1	מטבח	
	21	כיסאות	
	1	מיטת החתלה	
	21	מזרונים	
	1	מתקן יבוש	
	1	שידת ציוד – קיר	
	2	מזגנים	
	1	שידת מגירות	
	1	ארון אמבטיה	
	1	שידת גננת	
	1	ספריה	
	1	ארונית נעלים	
	3	ספות	
	1	מאורר	
	1	מפזר חום	
	1	מיטת בובה	
	1	ארון מזרונים	
	2	שולחנות	כיתת תינוקות :
	1	שידת קיר	
	1	מגירות	
	2	מתקני קיר – משחקים	
	1	ספריה	
	1	גימבורי	
	5	כיסאות לבנים	
	10	מזרונים לשינה - גדולים	

	1	מזרונים – רגילים	
	1	משטח החתלה	
	1	מיטת החתלה	
	15	מיטה גלגלים	
	1	מתקן בקבוקים	
	6	כסאות – רגילים	
	1	ארון טיטולים	
	6	כיסאות ידיות	
	5	מזרנים קטנים	
	1	אמבטיה	
	3	מזגנים	
	1	מפזר חום	
	1	מאוורר	
	2	מתקן לנייר ידיים	
	1	מתקן לנייר קטן	
	1	ארון לסדינים	
	1	ארון ציוד	
	1	שידת מזרונים	
		מזגן משטח גימבורי, בריכת כדורים, מתקן גימבורי	ממ"ד :
		חול ארגז מתקן משחק+מגלשה	חצר בוגרים :

		ארגז חול מתקן משחק + מגלשה	חצר פעוטות :
		ארגז חול מתקן משחק + מגלשה	חצר תינוקות :
		אדניות + פרחים + השקיה ומחסן	כניסה למעון/חצר :
	2	מזגנים	מבואה :
	2	שני ספסלים + כריות + שולחן	
	3	מטלה לתיקים	
		אסלה + פח + כיור	שירותים צוות:
	2	מקררים	מטבח :
	1	מקפיא	
	4	סירים	
	50	צלחות חלבי	
	50	צלחות בשרי	
	60	כפיות	
	2	מזגנים	
	1	מיקרו	
	1	כיריים חשמלאים	

	1	מחשב	חדר מנהלת :
	1	מדפסת	
	1	שולחן כתיבה	
	1	ארון	
	1	שידה	
	1	מייבש	חדר כביסה :
	1	מכונת כביסה	

רשימת ציוד מעון ינוב

מוצר	מיקום
מקפיא	מטבח
מקרר ירקות תעשייתי	
מקרר ביצים	
מקרר מטבח	
מקרר הפשרה	
מדיח תעשייתי	
4 כיורים	
2 משטחי עבודה	
כיריים שלושה ראשים	
ארון ותנור בילדינג ומיקרו עם שלושה תאי איחסון	
ארון מתכת חמישה מדפים	
מזווה שישה מדפי מתכת	
2 מזגנים	
2 ונטות	
מאורר	
סירים גדולים	
קערות בגדלים שונים	
צלחות כוסות וסכום	

<p>1 מכונת כביסה 1 מייבש כביסה 1 תמי ארבע פינת ישיבה שולחן 2 כורסאות לאחד ו1-זו מושבי 1 מזגן 2 מתקני תיקים ניידים 1 עגלול</p>	<p>לובי</p>
<p>2 שולחנות פיקניק 18 בימבות 2 עגלות בוץ 5 משחקי הליכה אישיים</p>	<p>חצר מקורה</p>
<p>2 מטבחים (משחק) פינת החתלה (משחק) 2 סלונים- משחק(ספה זו וחד) ספריה בית מוצצים מראה ארון 5 מדפים ושלושה מדפים עם דלתות 18 תאי עבודות 12 תאי עבודות שלוש כסאות עץ לסלון 2 מיטות תינוקות למשחק כלי מטבח בובות משחקים חומרי יצירה 2 עגלות קניות כלי נגינה- משולשים. מקלות הקשה מצנח 25 מיטות נערמות וסדינים תואמים ושמיכות חורף 20 כסאות ללא ידיות 8 כסאות מעץ עם ידיות מתקן נייר החתלה 27 אוגרים מקלחת 3 שרותים חצר: 2 שולחנות פיקניק מתקן משולב ארגז חול סולמות בית מעץ מתקן כדור סל מתקן מכונית</p>	<p>כיתת כלנית</p>

<p>מתקן רכבת מגלשה 2 מתקני מגלשה ניידת 2 רשתות הצללה משחקי חצר מתקן כיבוי אש שני מזגנים מאוורר</p>	
<p>חצר: מתקן מכונית קטר מתקן ישיבה ארגז חול מגלשה מתקן משולב בית עץ מתקני ג'ימבורי: ברכת כדורים גליל 3 מדרגות 2 מגלשות מנהרה נחש ח משחקים: קוביות ספוג קוביות דחוסות קוביות לגו בגדלים שונים קוביות עץ קטנות 20 מזרונים 2מזגנים מתקן ייבוש יצירות 18 תאים מתקן 6 מגרות מדפי מזרונים ציוד יצירה 2 מטבחים מתקני ציוד 3 מראת בטיחות</p>	<p>סביון</p>

<p>2 בתי קוקו פנס הקסם מראת בטיחות 2מזגנים לוח מעקב יומי בית מוצצים שולחן עגול מטבח: כיור 4 ארונות ושתי מגרות פינת החתלה חמור החתלה כיור אמבטיה מתקן נייר החתלה שרותים ווהוסם משחקים מותאמי גיל חצר: דשא סינטטי פינת זחילה בית נייד מפלסטיק מתקן מגלשה נייד שלושה הליכונים</p>	<p>תינוקות</p>
<p>מתקן יבוש יצירות כסאות ידיות מתכת שולחנות בגדלים שונים לולים ציוד שנדרש תיקון ו/או לא בתקינה</p>	<p>מחסן מובנה גדול</p>
<p>שטיחים מזרונים 2 מזגנים חדר עם ציוד פרארפואי- טיפול באומנות</p>	<p>ממ"ד</p>
<p>מחשב מצלמה שולחן 3 כסאות משרדיים טלפון מזגן</p>	<p>משרד</p>

רשימת תכולה וציוד במעון עפרוני- יעף

מטבח	ממד/שירתי צוות {יחידה 1}	מבואה	בוגרים	פעוטות	תינוקות	מיקום
				1	1	בית פינתי {פינת קוקו
			4	2	-	ספסלים
			1	1	1	בית מוצץ
			1	1	1	קוביות ערכת גדולות
			32	25	10	מזרונים
			2	1	1	ארון למזרונים
					10	מזרון לול
					10	לול
			4 חלקים	2 חלקים	1 קטן	מטבח
			1	1	2	שידת מדפים
			2 בכיתה 2 במרפסת	1 בכיתה 1 חדר הלב	2	שידת מגירות
			1	1		מדף לטיפ
			1	1	1	טיפ
			1	1		JBL
			1	1	1	מערכת סטריאו
1	1	1	4	4	2	מזגנים
			2	2		מאורר
			10	6	1 2 שולחן ירח	שולחנות
			3	3	1	כיסאות צוות
			-	17	10	כיסאות עם ידית
			40	5		כיסאות סבלי ידית

			1	1		מתקן ייבוש יצירות
			1	1		מעמד בקבוקים
			1	1	1	מעמד החתילה
			1	1	1	מתקן נייר החתילה
	1		1	1		ארון ברזל
			1	1		ארון מפלסטיק
			7 בכיתה 3 ענקיים בגימבורי	7	3 גדולים	שטיח pvc
				1		מזרון גדול לחיזוק הגורת הכתפיים
		ספרייה ניידת	1 יחידה תלוי על הקיר	1 יחידה על הקיר	1 תלוי בקיר	ספרייה
					1	מתקן פעילות על הקיר
			1	2	2	מראה
			1 חדר שמש	1	1	לוח מחיק
			2	1	1	ספות
			1 ארונית 15 אוגרי משחק	2 ארונית 25 אוגרי משחק		ארון משחקים
			4	3	3	מדפים תלויים
			1	1	1	תנור חימום
				18	שידת 12 החתלה	אוגרי בגדים
					1	ארון יצירה
					10	תיבות משחק
			3	2	3	צץ רץ טישו
			3	2	4	צץ רץ ידיים

			1	1	1	פח טיטולים
			מתקנים שונים		1 גדול במרכז הכיתה	מתקן גימבור
			2 גדולים	4 סטסים		נדנדות
					4	בימבות
	1 למצלמות					טלויזיה

רשימת תכולה וציוד מעון פטל- צור משה

מיקום	שם המוצר	כמות	הערות
כיתת בוגרים :			
כיתת פעוטות :	ארון מזרנים	2	
	מערכת	1	
	מטבח מעץ	1	
	שולחן מעץ	1	
	שולחן פלסטיק	1	
	מזרנים	15	
	ארונות מגירות מעץ	3	
	כוננית	1	
	מגירות משחקים	2	
	מזגנים	3	
כיתת בוגרים :			
ממ"ד :	מזגן	1	
	מאוורר	1	
חצר בוגרים :			

	2	עגלולים	חצר פעוטות :
	3	מגלשות פלסטיק	
	1	זחל	
	4	נדנדות פלסטיק	
	6	בימבה	
	3	מריצות	
	1	בית מפלסטיק	
	1	מגלשה גדולה	
			חצר תינוקות :
			כניסה למעון/חצר :
			מבואה :
			שירותים צוות:
	1	מקרר	מטבח :
	1	מקפיא עומד	
	1	מקרר קטן	
	1	תנור בילד אין	
	1	מיקרוגל	
	4	שולחנות כיסאות	

	18	תמי 4	
	1	קומקום	
	1	מזגן	
	1		

רשימת תכולה וציוד במעון שער אפרים (כיתת עפרוני)

מיקום	שם המוצר	כמות	הערות
כיתת עפרוני	ארון 18 מגרות	2	
	ארון מזרונים + תא עליון	2	
	ארון נעלים	1	
	מטבח	1	
	סלון דמוי עור 1+2	1	
	שטיחים PVC	4	
	סדנת יצירה ויבוש ציורים	1	
	ספריה כולל ארונית תחתונה + תיבות אחסון	1	
	מקרר	1	
	שולחן + 6 כסאות פלסטיק	1	
	שולחנות אוכל	4	
	כסאות	34	
	ספריה גדולה	1	
	שולחן רופא + ארונית + כיסא	1	
	פינה רכה מעץ 2+1	1	
	יחידת תאים לבגדים 25	1	
	חמור להחלפת טיטולים	1	
	מתקן לסדין רופא	1	
	ארונית למוצצים	1	
	מטף	1	
	ארון כתר	1	

רשימת תכולה וציוד במעון שער אפרים (כיתת אנפה)

מיקום	שם המוצר	כמות	הערות
כיתת אנפה	פינת קוקו	1	
	מראה	1	
	ספריה	1	
	תיבת אחסון ניידת	1	
	סלון דמוי עור 2+1	1	
	פינת איפור	1	
	ארון מגירות 18	1	
	פינת קוקו	1	
	ארונות מדפים עם דלתות	2	
	ארגונית 8 תאים	2	
	ארון מדפים עם תיבות + ארון עם 2 דלתות	1	
	ארונות מזרונים + תא עליון	2	
	מתקן נעלים	1	
	ארגונית מגרות 18 תאים	2	
	חמור החתלה	1	
	ארגונית תאים לבגדים	2	
	מתקן לסדין רופא	1	

רשימת תכולה וציוד במעון שער אפרים (כיתת פשוש)

מיקום	שם המוצר	כמות	הערות
כיתת פשוש	ארגונית מזרונים ללא תא עליון	2	
	מטבח גדול	1	
	שולחן	1	
	ארגונית תיבות משחקים 10 תאים + מדפים	1	
	ספריה קטנה	1	
	ארגונית 8 תאים	2	
	גדר חציצה 2 חלקים + שער	1	
	בית קוקו	1	
	מראה	1	

	1	שידת איפור + מראה	
	2	שערים	
	1	ארונית מגרות 18 תאים	
	2	ארונית מגרות 10 תאים	
	4	שולחנות אוכל	
	1	שידת תאים להחתלה 21 תאים	
	1	משטח החתלה	
	1	מתקן לסדין רופא	
	1	ארונית מוצצים	
	1	סדנת יצירה ויבוש ציורים	
	1	ארונית אחסון 9 תאים ללא דלתות	
	5	שטיחים PVC	
	2	מדפים	
	1	סלון דמוי עור 1+2	
	1	בריכת סוסיס + 6 סוסיס	

רשימת תכולה וציוד במעון שער אפרים (כיתת זמיר 1+2)

מיקום	שם המוצר	כמות	הערות
כיתת זמיר 1	בריכת כדורים	1	
	מראה	1	
	בית קוקו כתר	1	
	מטבח	1	
	ארונית שני תאים גדולים	1	
	ארון מזרונים ללא תא עליון	1	
	לוח פעילות על הקיר	1	
	שולחנות	2	
	כסאות	11	
	חמור החתלה	1	
	שטיחים PVC	4	

	1	בריכת כדורים	כיתת זמיר 2
	1	שידת החתלה 12 תאים	
	10	לולים	
	3	שטיחים PVC	
	1	שולחן	
	1	משטח הפרדה – שער בטיחות לא קבוע	
	7	כסאות	

רשימת תכולה וציוד במעון תות

הערות	כמות	שם המוצר	מיקום
	2	מזוגן	כיתה מרכזית:
	4	שידות למשחקים	
	2	שידות עם מגירות לילדים	
	1	מטבחון + מקרר (משחק)	
	2	פופים	
	1	פינת ישיבה	
	1	מעמד למזרונים	
	1	פינת אוכל	
	1	משחקים	
	3	עגלות בובה מעץ	
	1	מיטת בובה מעץ .	
	1	בובות, פאזלים וספרים	
	1	משחקי הרכבה קוביות עץ .	
	1	קוביות גדולות מבד סול .	
		בימבות	חצר :
		משאיות	
		דליים כפות	
		מתקנים :	
		מגלשה	
		סוס נדנדה	
		מתקן תיפוס	

		2 מכוניות גדולות לילדים .	
		חמור החתלה	פינת החתלה :
		שידה גדולה עם מגירות אישיות לילדים	
		2 חדרי שירותים 1 צוות ו 1 ילדים .	שירותי צוות :
		2 כיורים	
		מפזר חום תלוי .	
	1	מקרר	מטבח :
	1	תנור אפיה	
	1	כיריים חשמליות	
	1	תמי 4	
	1	מזגן	
	1	צלחות , סכום , כוסות ,	
		משחקים	מחסן :
		חומרי יצירה	
		חומרי ניקיון	
		ארגזי לוח תוכן .	

הערות: יש בגן כיתה אחת מרכזית אין חלוקה
