

מועצה אזורית לב השרון

מכרז פנימי/פומבי מס' 51/25

עובד/ת סוציאלי/ת קליני/ת למרכז "ענבר"

מרכז ענבר הינו מרכז לטיפול נפשי לצעירים במצבי סיכון (גילאי 18-26). המרכז מציע טיפול נפשי מגוון ומעקב פסיכיאטרי נגיש ומכוון לצעירים/ות במצבי סיכון, מצוקה והדרה.

היקף משרה:

75% - 100% משרה (29.25 ש"ש-39 ש"ש)

שכר:

בהתאם לנתוני העו"ס, על פי רפורמת הישג של העובדים הסוציאליים.

פירוט התפקיד:

- משרה חדשנית במסגרת שיתוף פעולה בין תוכנית יתד במועצה אזורית לב השרון לבין מרפאת בריאות הנפש מבוגרים ב"ח "לב השרון".
- טיפול ישיר, פרטני וקבוצתי בצעירים במצבי סיכון כולל Case Management
- עיסוק בתהליכי טרום טיפול – קשר עם גורמי קהילה, איתור ויישוג, קיום אינטייקים, בחינת התאמה למיזם ענבר.
- סיוע במיציא זכויות בתחום בריאות הנפש וחיבור למענים בקהילה (סל שיקום, ביטוח לאומי, קופות חולים, מחלקות רווחה).
- השתתפות בישיבות צוות רב מקצועיות במרפאת ברה"נ נתניה, ברווחה לב השרון.
- השתתפות בקורסים מקצועיים, דיונים וועדות בהתאם להנחיות הממונים.

תנאי סף:

דרישות השכלה:

- תואר שני בעבודה סוציאלית קלינית-חובה
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים-חובה
- לימודי פסיכותרפיה – יתרון.

דרישות מקצועיות:

- ניסיון בעבודה עם נוער וצעירים - יתרון.
- ניסיון בטיפול בטראומה ואוכלוסיות קצה – יתרון.
- השתתפות בהדרכה קלינית.
- שילוביות של קליניקה לצד התערבות מערכתית.

כישורים אישיים:

- יכולת בניית קשר מבוסס אמון וביטחון.
- יכולת אמפתיה והכלה.
- תקשורת בינאישית מעולה.
- יכולת לעבודה בצוות רב מקצועי.
- רגישות תרבותית.
- יכולת להציב גבולות.
- יצירתיות, גמישות מחשבתית, יוזמה ופרואקטיביות.
- יכולת ביטוי טובה בכתב ובעל פה.

דרישות נוספות:

- **זמינות**- עבודה בשעות אחה"צ /ערב, לפחות יום בשבוע.
- **ניידות**- חובה- העבודה תתבצע בשני מוקדים, המחלקה לשירותי רווחה וקהילה במ.א. לב השרון ומרפאת מבוגרים לב השרון, בנתניה.
- **סביבה ממוחשבת**- הכרות טובה עם יישומי מחשב.

כפיפות:

מנהלת המחלקה/מרכזת תחום יתד במחלקה

המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה בלשון זכר נעשתה מטעמי נוחות בלבד.

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

יש להגיש שאלון מועמד (מאתר המועצה- מכרזים- מכרזי כוח אדם ודרושים- <"שאלון הגשת מועמדות למשרה">), קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי כפי שנדרש בנוסח המכרז, למשאבי אנוש בדוא"ל Hr@lev-hasharon.com עד לתאריך 31.7.25

מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל, לא תיבחן. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.