

מועצה אזורית לב השרון

מכרז פנימי / פומבי מס' 39/26

רכז/ת השכלה ביחידה לקידום נוער - היל"ה

היחידה:

אגף החינוך

היקף משרה:

50% , 20 ש"ש

תיאור תפקיד:

- מרכז ומפעיל מערכת למידה - תוכנית היל"ה, במסגרת היחידה לקידום נוער – היל"ה ברשויות המקומיות ובמסגרות חסות הנוער. הלימודים מיועדים לבני נוער הנמצאים מחוץ למסגרות חינוכיות פורמליות, לצורך השלמת השכלה במסלולי הלמידה השונים, ע"פ מודל תכנית היל"ה (8,9,10,12 שני"ל ובגרורות).
- אחראי לאבחון הנערים ולשילובם בתוכנית למידה מותאמת במסגרת תכנית ההתערבות כוללת ומתואמת עם עובד חינוך טיפול של נער.ה
- שותף באיתור ובגיוס המורים המתאימים להוראה של תלמידי היל"ה
- מנחה את המורים בנושא התכנים והשיטות הלימודיות ומפקח על עבודת המורים ומאשר את דיווחיהם.
- מצוי בקשר ומקבל הנחיה מהמנחים ופועל על פי מדיניות קידום נוער – היל"ה במשרד החינוך ועל פי הנחיות המנחים של המפעיל הפדגוגי. אחריות בפני מנהל ת היחידה לקידום נוער ברשות והממונה על קידום נוער במחוז להפעלה נכונה של המשאבים.
- הגשת דו"חות ביצוע, בהתאם לנדרש.
- ביצוע משימות נוספות וככל שיעלה הצורך על פי הנחיות הממונה.

תנאי סף:

השכלה:

- תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: חינוך, חינוך מיוחד, מדעי החברה, קידום נוער, מינהל חינוכי, ייעוץ חינוכי ו/או תואר מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בארץ בתחום הדיסציפלינרי שמאושר בתעודת הוראה.
- תעודת הוראה בחטיבה העליונה.

הכשרה:

סיום בהצלחה השתלמות פדגוגיה טיפולית (תפיסת העבודה האגפית) מטעם אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו.

ניסיון מקצועי:

4 שנות ניסיון באחד לפחות מהתחומים הבאים: הוראה בחטיבה עליונה, הוראה בחינוך מיוחד, הוראה בהיל"ה. תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בהוראה בהיל"ה או בהוראת נוער בסיכון.

כישורים אישיים:

- יכולת ניהול, ארגון והפעלת צוות.
- יכולת ליצירת קשר ושיתוף פעולה.
- יכולת הנחיית צוותי חינוך.
- יכולת להכין ולהתאים תוכניות לימוד לצורכי הלומדים.
- הכרת תוכניות לימודים.
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת עבודה בסביבה מתקשבת.

רישום פלילי:

אישור מהמשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד חינוכי.

כפיפות:

מנהלת אגף החינוך

העבודה בכפיפות ובהובלה משותפת עם מנהלת המרכז בגאולים ובשותפות עם מנהלת השלוחה האזורית.

המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה בלשון זכר נעשתה מטעמי נוחות בלבד.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

יש להגיש שאלון מועמד (מאתר המועצה- מכרזים- מכרזי כוח אדם ודרושים- <"שאלון הגשת מועמדות למשרה">), קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי כפי שנדרש בנוסח המכרז, למשאבי אנוש בדוא"ל Hr@lev-hasharon.com עד לתאריך 8.9.26

מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל, לא תיבחן. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה, זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.